МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6E2133CC3BE1AA675ED8BC2769943B3E
Владелец: Павлятенко Геннадий Владимирович
Действителен: с 24.07.2023 до 16.10.2024

УТВЕРЖДАЮ

ИО зав. кафедрой а бизнеса и проектных технологий

_____Беспамятнова Л.П.

«24» февраля 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.03.13 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ Бизнес-планирование

Кафедра бизнеса и проектных технологий

Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	Процессное управление организацией
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная
Общая трудоемкость:	180 часов/5 з.е.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00AA7853CEFA35F0837BA866654F3503A6
Владелец: Павлятенко Геннадий Владимирович
Действителен: с 08.12.2025 до 03.03.2027

Ростов-на-Дону, 2022 г.

Программу составил(и):
канд.экон.наук доц. Беспамятнова Л.П.

Рабочая программа дисциплины (модуля)
"Бизнес-планирование"
разработана составлена на основании учебного плана, утвержденного ученым советом 24 февраля 2022 г. протокол № 6 в соответствии
с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)
07.007. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный N 51030)

Руководитель ОПОП
канд.экон.наук, доц. Беспамятнова Л.П._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
бизнеса и проектных технологий
Протокол от от 24 февраля 2022 г. № 6
Зав. кафедрой Беспамятнова Л.П. _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цели:

является формирование у студента системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, а также практических навыков разработки бизнес-плана производственного предприятия.

1.2. Задачи:

1. овладение методами и методологией разработки бизнес-плана и его разделов, анализа и оценки возможных рисков при реализации предпринимательских идей в условиях рыночной экономики;
2. подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
3. проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
4. разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП и обязательна для освоения.

Распределение часов дисциплины

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		Итого	
Недель	17 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	156	156	156	156
Итого	180	180	180	180

Вид промежуточной аттестации:

ЗаО 7 семестр

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-4:Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ОПК-4.1: Знает основные методы и подходы к разработке бизнес-планов, создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ОПК-4.2: Умеет выявлять и оценивать возможности развития организации с учётом имеющихся ресурсов и компетенций, разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса

ОПК-4.3: Владеет навыками оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-плана, создания и развития новых направлений деятельности организаций

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименования разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/	Семестр	Часов	Интеракт.	Прак. подг.	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
	Раздел 1.Сущность бизнес-планирования и его роль в АПК						
1.1	**Тема 1. Сущность бизнес-планирования и его роль в АПК. Целью освоения данной дисциплины является формирование у студента системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, а также**	7	2	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Устный опрос

	практических навыков разработки бизнес-плана производственного предприятия. Знать правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности; Уметь формулировать и обосновывать бизнес-идею Владеть навыками разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации /Лек/						
1.2	**Тема 1. Сущность бизнес-планирования и его роль в АПК /Пр/**	7	2	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Тест
1.3	**Тема 1. Сущность бизнес-планирования и его роль в АПК /Ср/**	7	36	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Реферат
	Раздел 2.Основные этапы и структура бизнес-планирования						
2.1	**Тема 2. Основные этапы и структура бизнес-планирования. Целью освоения данной дисциплины является формирование у студента системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, а также практических навыков разработки бизнес-плана производственного предприятия. Знать правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности; Уметь формулировать и обосновывать бизнес-идею Владеть навыками разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации /Лек/**	7	2	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Устный опрос
2.2	**Тема 2. Основные этапы и структура бизнес- планирования /Пр/**	7	2	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Тест
2.3	**Тема 2. Основные этапы и структура бизнес- планирования /Ср/**	7	40	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Реферат
	Раздел 3.Структура и содержание раздела «Маркетинговый план» бизнес-плана						
3.1	**Тема 3. Структура и содержание раздела «Маркетинговый план» бизнес-плана. Целью освоения данной дисциплины является формирование у студента системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, а также практических навыков разработки бизнес-плана производственного предприятия. Знать правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности; Уметь формулировать и**	7	2	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Устный опрос

	обосновывать бизнес-идею Владеть навыками разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации /Лек/						
3.2	**Тема 3. Структура и содержание раздела «Маркетинговый план» бизнес-плана /Пр/**	7	6	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Тест
3.3	**Тема 3. Структура и содержание раздела «Маркетинговый план» бизнес-плана /Ср/**	7	40	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Реферат
	Раздел 4.Структура и содержание раздела «Организационный план» бизнес-плана						
4.1	**Тема 4. Структура и содержание раздела «Организационный план» бизнес-плана. Целью освоения данной дисциплины является формирование у студента системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, а также практических навыков разработки бизнес-плана производственного предприятия. Знать правила и стандарты документального оформления решений в форме бизнес-планов производственной деятельности; Уметь формулировать и обосновывать бизнес-идею Владеть навыками разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации /Лек/**	7	2	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	конспект
4.2	**Тема 4. Структура и содержание раздела «Организационный план» бизнес-плана /Пр/**	7	6	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Тест
4.3	**Тема 4. Структура и содержание раздела «Организационный план» бизнес-плана /Ср/**	7	40	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Реферат
4.4	**Зачет с оценкой /ЗаО/**	7	0	0	0	ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3	Вопросы зачету с оценкой

Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:

Игровые технологии

Технологии игрового обучения — это способы, методы и приемы, с помощью которых преподаватель задает ситуации, в которых должны оказаться ученики для получения знаний или практического полезного опыта; формирует обстоятельства, побуждающие учеников к самостоятельному принятию решений — чтобы потом сделать выводы, проработать ошибки; предлагает выбор - разные социальные роли и «маски», варианты решения задач, которые позволяют лучше узнать себя, проконтролировать свое поведение, эффективнее справиться со сложным делом; создает среду для повышения мотивации с помощью активизации воображения, «духа соперничества», азарта, групповой деятельности

Информационные технологии

Личностно ориентированная технология, способ организации самостоятельной деятельности учащихся, направленный на решение задачи учебного проекта

Кейс-технология

Технология включает в себя: индивидуальную самостоятельную работу обучаемых с материалами кейса (идентификация проблемы, формулирование ключевых альтернатив, предложение решения или рекомендуемого действия); работу в малых группах по согласованию видения ключевой проблемы и ее решений; презентацию и экспертизу результатов малых групп на общей дискуссии (в рамках учебной группы)

Технологии проведения семинара в форме диалога

В процессе вузовского обучения развитие способностей к рассуждению и размышлению успешно на практических и семинарских занятиях, организованных форме диалога. Диалоговое общение активизирует самостоятельную

деятельность субъектов образовательного процесса в процессе усвоения учебного содержания, усиливает эффект совместной работы группе. Обучение в диалоге формирует социально-психологическую готовность к работе в команде, особенно в ситуации поиска эффективных способов решения проблемы, Цель использования различных форм диалогового общения образовательном процессе: 1) для активизации деятельности субъектов образовательного процесса в процессе усвоения учебного содержания; 2) обучения социальным ролям в ходе коллективного принятия решений

Технология организации самостоятельной работы

Организации самостоятельной работы учащихся на более высоком уровне может способствовать применение технологии проектного и проблемного обучения. Методы самостоятельного приобретения знаний основаны на использовании проблемного обучения

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Рекомендации по выполнению домашних заданий в режиме СРС
Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам, как правило, преподавателем предлагается перечень заданий для самостоятельной работы для учета и оценивания её посредством БРС. Задания для самостоятельной работы должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный преподавателем срок, а также соответствовать установленным требованиям по структуре и его оформлению (см. соответствующие ЕМУ… действующей редакции).
Студентам следует:
1. Руководствоваться регламентом СРС, определенным РПД;
2. Своевременно выполнять все задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения;
3. Использовать в выполнении, оформлении и сдаче заданий установленные кафедрой требования, обозначенные в «Единых методических указаниях… (ЕМУ)…» для соответствующих видов текущего/рубежного/промежуточного контроля.
4. При подготовке к зачету/экзамену, параллельно с лекциями и рекомендуемой литературой, прорабатывать соответствующие научно-теоретические и практико- прикладные аспекты дисциплины.
Рекомендации по работе с источниками информации и литературой
Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с поиска и изучения соответствующих источников информации, включая специализированную и учебную литературу.
В каждой РПД указана основная и дополнительная литература. Основная литература, как правило - это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература - это учебные издания прошлых лет (более 10-ти) монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы и прочее….
Любой выбранный источник информации (сайт, поисковый контент, учебное пособие, монографию, отчет, статью и т.п.) необходимо внимательно просмотреть, определившись с актуальностью тематического состава данного информационного источника.
5. в книгах - следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие; целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения - такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, какие прочитать быстро, какие просто просмотреть на будущее;
6. при работе с интернет-источником - целесообразно систематизировать (поименовать в соответствии с наполнением, сохранять в подпапки-разделы и т.п. приемы) или иным образом выделять важную для себя информацию и данные;
7. если книга/журнал/компьютер не являются собственностью студента, то целесообразно записывать название книг, статей, номера страниц, которые привлекли внимание, а позже, следует возвратиться к ним, и перечитать нужную информацию более предметно.
Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:
• Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. • Цитата - точное воспроизведение текста; заключается в кавычки; точно указывается источник, автор, год издания (или, номер источника из списка литературы - в случае заимствованного цитирования) в прямоугольных скобках.
- Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.
- Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы (поисковый образ).
- Резюме – краткие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования индикаторов их достижения в процессе освоения ОПОП

ОПК-4:Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

Недостаточный уровень:

знания имеют фрагментарный характер в области основных методов и подходов к разработке бизнес-планов, создания и развития новых направлений деятельности и организаций

умения не сформированы в области выявления и оценки возможностей развития организации с учётом имеющихся ресурсов и компетенций, разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса

навыки не сформированы в области оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-плана, создания и развития новых направлений деятельности организаций

Пороговый уровень:

сущность и структуру бизнес-плана

выявлять и оценивать возможности развития организации с учётом имеющихся ресурсов и компетенций

разработки бизнес-плана

Продвинутый уровень:

основные методы к разработке бизнес-планов

разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса

создания и развития новых направлений деятельности организаций

Высокий уровень:

основные методы и подходы к разработке бизнес-планов, создания и развития новых направлений деятельности и организаций

выявлять и оценивать возможности развития организации с учётом имеющихся ресурсов и компетенций, разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса

оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-плана, создания и развития новых направлений деятельности организаций

6.2. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций

Характеристики индикаторов достижения компетенций	**1. Недостаточный: компетенции не сформированы.**	**2. Пороговый: компетенции сформированы.**	**3. Продвинутый: компетенции сформированы.**	**4. Высокий: компетенции сформированы.**
Знания:	Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
Умения:	Умения не сформированы.	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
Навыки:	Навыки не сформированы.	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой,	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;

		рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	- умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
0 - 59 баллов	**60 - 69 баллов**	**70 - 89 баллов**	**90 - 100 баллов**
Оценка «незачет», «неудовлетворительно»	**Оценка «зачтено/удовлетворительно», «удовлетворительно»**	**Оценка «зачтено/хорошо», «хорошо»**	**Оценка «зачтено/отлично», «отлично»**

Оценочные средства, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций, заявленных в рабочей программе по дисциплине (молулю) для проведения промежуточной аттестации

ОЦЕНИВАНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ: Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.
1. Недостаточный уровень
навыки не сформированы в области оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-плана, создания и развития новых направлений деятельности организаций
умения не сформированы в области выявления и оценки возможностей развития организации с учётом имеющихся ресурсов и компетенций, разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса
знания имеют фрагментарный характер в области основных методов и подходов к разработке бизнес-планов, создания и развития новых направлений деятельности и организаций
2. Пороговый уровень
разработки бизнес-плана
выявлять и оценивать возможности развития организации с учётом имеющихся ресурсов и компетенций
сущность и структуру бизнес-плана
3. Продвинутый уровень
создания и развития новых направлений деятельности организаций
основные методы к разработке бизнес-планов
разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса
4. Высокий уровень
оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-плана, создания и развития новых направлений деятельности организаций
выявлять и оценивать возможности развития организации с учётом имеющихся ресурсов и компетенций, разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса
основные методы и подходы к разработке бизнес-планов, создания и развития новых направлений деятельности и организаций

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации составляет от 0 до 9 баллов, то зачет/ зачет с оценкой/ экзамен НЕ СДАН, независимо от итогового рейтинга по дисциплине.
В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации находится в пределах от 10 до 30 баллов, то зачет/ зачет с оценкой/ экзамен СДАН, и результат сдачи определяется в зависимости от итогового рейтинга по дисциплине в соответствии с утвержденной шкалой перевода из 100-балльной шкалы оценивания в 5- балльную.
Для приведения рейтинговой оценки по дисциплине по 100-балльной шкале к аттестационной по 5-балльной шкале в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет) используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинговая оценка по дисциплине
"ОТЛИЧНО"	90 - 100 баллов
"ХОРОШО"	70 - 89 баллов
"УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	60 - 69 баллов
"НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	менее 60 баллов
"ЗАЧТЕНО"	более 60 баллов
"НЕ ЗАЧТЕНО"	менее 60 баллов

6.3. Оценочные средства текущего контроля (примерные темы докладов, рефератов, эссе)

ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Раздел 1

1. Бизнес как объект планирования.
2. Назначение бизнес-плана организации.
3. Общая характеристика бизнес-плана.
4. Состав и структура разделов бизнес-плана.
5. Цели и планы в бизнесе организации.
6. Этапы и сущность планирования бизнеса.
7. Виды внутрифирменного планирования.
8. Бизнес-проект как инновационный замысел.
9. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).
10. Особенности бизнес- планирования как формы реализации экономической политики компании.
11. Организация системы бизнес- планирования
12. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.
13. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
14. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.

Раздел 2

15. Анализ внешней и внутренней бизнес- среды (методы).
16. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
17. Резюме.
18. Описание отрасли.
19. Характеристика объекта бизнеса организации. .
20. Информационное обеспечение бизнес-плана.
21. Требования к разработке бизнес-плана

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

Раздел 1

1. Бизнес-планирование в системе менеджмента предприятия.
2. Бизнес-планирование как система.
3. Предприятие как производственная система.
4. Сущность бизнес-планирования
5. Структура бизнес-планирования
6. Цели бизнес-планирования

Раздел 2

7. Основные предпосылки и основные формы бизнес-планирования
8. Организационная структура предприятия и факторы, ее определяющие
9. Система планирования и принципы планирования
10. Развитие подходов к построению бизнес-планов
11. Бизнес-планирование за рубежом
12. Общая структура производственного плана
13. Назначение и структура календарно-плановых нормативов
14. Общая характеристика предприятия

Тесты

1.Бизнес-план это:

А) процесс определения целей и значений экономических показателей по основным, наиболее важным направлениям социально-экономического развития страны (отрасли, объединения, предприятия и др.), как правило, на средний срок и длительную перспективу и формирование механизма их реализации;

Б) краткое, точное, доступное и понятное описание предполагаемого бизнеса, важнейший инструмент при рассмотрении большого количества различных ситуаций, позволяющий выбрать наиболее перспективные решения и определить средства для их достижения;

В) область управленческой и хозяйственной деятельности, обеспечивающей рациональное управление экономическими процессами, организации систем управления и его совершенствования в соответствии задачам социально-экономического развития.

2. Основная цель разработки бизнес-плана:

А) то желаемое, возможное и не обходимое состояние производство, дела, проблемы, которые обязательно должны быть достигнуты;

Б) указывает путь для увеличения экономического роста, благосостояния и улучшения стандартов жизни;

В) планирование хозяйственной деятельности фирмы на ближайшие и отдаленные периоды в соответствие потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов

6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации.

Вопросов к зачету с оценкой:

1. Сущность, цели, функции и типы бизнес-плана.

2. Методика составления бизнес-плана: титульный лист, меморандум конфиденциальности, резюме.
3. Анализ основного капитала при составлении бизнес-плана предприятий АПК.
4. Раздел бизнес-плана «Описание отрасли и товаров».
5. Анализ оборотного капитала предприятий пищевой промышленности при составлении бизнес-плана.
6. Раздел бизнес-плана «Производственная программа».
7. План сбыта пищевой продукции и выбор каналов сбыта.
8. Раздел бизнес-плана «Финансовый план».
9. Этапы разработки и структура бизнес-плана.
10. Анализ и методики оценки рисков предприятий АПК.
11. Издержки на осуществление бизнес-проекта предприятий.
12. Расчет показателей эффективности бизнес-проекта.
13. Выбор и обоснование стратегии ценообразования в бизнес-плане.
14. Расчет капитальных(инвестиционных) и текущих затрат в бизнес-плане.
15. Выбор организационно-правовой формы предприятий и организаций в отраслях АПК.
16. Выбор оптимальной организационной структуры управления предприятиями АПК.
17. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Организационный план».
18. Виды рисков и меры по их снижению.
19. Расчет издержек, выручки и точки безубыточности в бизнес-плане.
20. Расчет прибыли и срока окупаемости в бизнес-плане.
21. Расчет потребности в сырьевых ресурсах предприятий пищевой промышленности.
22. Разделы бизнес-плана «Характеристика предприятия» и «Описание отрасли и товаров».
23. Основные задачи и направления исследования рынка продовольственных товаров.
24. Раздел бизнес-плана «Выбор вида деятельности».
25. Структура и содержание раздела бизнес-плана «План маркетинга».
26. Факторы, влияющие на выбор месторасположения предприятий АПК.
27. План доходов и расходов в разделе «Финансовый план».
28. Выбор стратегии маркетинга исходя из соотношения «цена - затраты на маркетинг».
29. Основные требования к написанию раздела бизнес-плана «Резюме»
30. Описание продукта в бизнес-плане: назначение, основные характеристики, конкурентные преимущества.
31. Оценка конкурентоспособности продовольственных товаров.
32. Оценка емкости рынка пищевой продукции, степени его насыщенности, тенденций изменения основных параметров рынка.
33. Оценка групп потребителей целевых сегментов и выбор соответствующей стратегии маркетинга.
34. Схема распространения товаров и выбор каналов сбыта пищевой продукции.
35. Расчет потребностей в оборудовании, производственных площадях и других основных средствах на предприятиях АПК.
36. Расчет потребности в материальных ресурсах и затрат на их приобретение и доставку.
37. Расчет потребности в персонале и затрат на оплату труда.
38. Сводный расчет затрат на производство. Определение переменных и постоянных затрат.
39. Разработка плана производственных мощностей и их освоения.
40. Разработка плана выпуска продовольственных товаров.
41. Проектирование производственных процессов, основных и вспомогательных подразделений на предприятиях пищевой промышленности.
42. Представление итоговых показателей «Бизнес-плана».

Тесты
1. Планирование - это
1. наука
2. искусство
3. вид деятельности
4.* все вместе: наука, искусство и вид деятельности

2. Горизонт планирования может быть
1. до двух лет
2. от двух до пяти лет
3. свыше пяти лет
4.* все вместе: до двух лет, от двух до пяти лет, свыше пяти лет

3. Не относится к принципам планирования
1. непрерывность
2.* бюджетирование
3. системность
4. научность
5. координация и интеграция
4. К основным ресурсам фирмы относятся ресурсы
1. трудовые
2. финансовые
3. информационные

5. Процесс выработки действий по достижению целей компании представляет собой
1. координирование
2.* бизнес-планирование
3. формирование политики предприятия
4. программирование

Смотри далее приложение

6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
Учебным планом не предусмотрено

6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям
Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.
Студентам необходимо:
- Перед каждой лекцией просматривать РПД и предыдущую лекцию, что, возможно, позволит сэкономить трудозатраты на конспектировании новой лекции (в случае, когда предыдущий материал идет как опорный для последующего), ее основных разделов и т.п.;
- На некоторые лекции приносить вспомогательный материал на бумажных носителях, рекомендуемый лектором (таблицы, графики, схемы). Данный материал необходим непосредственно для лекции;
- При затруднениях в восприятии лекционного материала, следует обратиться к рекомендуемым и иным литературным источникам и разобраться самостоятельно. Если разобраться в материале все же не удалось, то существует график консультаций преподавателя, когда можно обратиться к нему за пояснениями или же прояснить этот вопрос у более успевающих студентов своей группы (потока), а также на практических занятиях. Важно не оставлять масштабных «белых пятен» в освоении материала.
Рекомендации по подготовке к практическим занятиям
Студентам следует:
• приносить с собой рекомендованную преподавателем к занятию литературу;
• до очередного практического занятия, по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
• при подготовке к практическим занятиям рекомендуется использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовую документацию в случае её актуальности по теме, а также материалы прикладных тематических исследований;
• теоретический материал следует соотносить с прикладным, так как в них могут применяться различные подходы, методы и т.п. инструментарий, которые не всегда отражены в лекции или рекомендуемой учебной литературе;
• в начале практических занятий, определить с преподавателем вопросы по разрабатываемому материалу, вызывающему особые затруднения в его понимании, освоении, необходимых при решении поставленных на занятии задач;
• в ходе занятий формулировать конкретные вопросы/ответы по существу задания;
• на занятиях, доводить каждую задачу до окончательного/логического решения, демонстрируя понимание проведенных расчетов (анализа, ситуаций).
Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного выполнения лабораторной работы/иного задания преподавателя, или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется отчитаться преподавателю по пропущенным темам занятий одним из установленных методов (самостоятельно переписанный конспект, реферат-отработка, выполненная лабораторно-практическая работа/задание и т.п.), не позже соответствующего следующего занятия.
Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на теме, к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные рейтинговые баллы за работу в соответствующем семестре, со всеми вытекающими последствиями.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература	
7.1.1. Основная литература	
Л.1.1	Бобков Л.В., Горфинкель В.Я. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Вузовский учебник, 2021. - 296 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=368981
Л.1.2	Горбунов В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов [Электронный ресурс]:Практическое пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2021. - 287 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=368600
Л.1.3	Воловиков Б.П. Стратегическое бизнес-планирование на промышленном предприятии с применением динамических моделей и сценарного анализа [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 226 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=359346
Л.1.4	Горбунов В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов [Электронный ресурс]:Практическое пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 287 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=352445

7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства	
7.2.1	Microsoft Windows 7
7.2.2	Kaspersky Endpoint Security
7.2.3	Microsoft Office 2013 Standard
7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет	
7.3.1	Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: https://e.lanbook.com/
7.3.2	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: https://biblioclub.ru/
7.3.3	Электронно-библиотечная система "Znanium.com". Режим доступа: https://znanium.com/
7.3.4	"Электронная библиотека учебников" . Режим доступа: http://studentam.net/
7.3.5	Федеральный образовательный портал "ЭКОНОМИКА-СОЦИОЛОГИЯ-МЕНЕДЖМЕНТ". Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/
7.3.6	ПЛАТФОРМА ОНЛАЙН-ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗУМ». Режим доступа: https://razoom.mgutm.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	Адрес: 123298, г. Москва, ул. Народного Ополчения, д.38, корп. 2: аудитория 5-231 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Доска меловая; Шкафы

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
канд.экон.наук, доц. Д.И. Воробьев_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Менеджмента и государственного муниципального управления
Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Воробьев Д.И. _____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
канд.экон.наук, доц. Д.И. Воробьев_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Менеджмента и государственного муниципального управления
Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Воробьев Д.И. _____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
канд.экон.наук, доц. Д.И. Воробьев_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Менеджмента и государственного муниципального управления
Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Воробьев Д.И. _____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
канд.экон.наук, доц. Д.И. Воробьев_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Менеджмента и государственного муниципального управления
Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Воробьев Д.И. _____

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Бизнес-планирование в системе менеджмента предприятия.

2. Бизнес-планирование как система.

3. Предприятие как производственная система.

4. Сущность бизнес-планирования

5. Структура бизнес-планирования

6. Цели бизнес-планирования

7. Основные предпосылки и основные формы бизнес-планирования

8. Организационная структура предприятия и факторы, ее определяющие

9. Система планирования и принципы планирования

10. Развитие подходов к построению бизнес-планов

11. Бизнес-планирование за рубежом

12. Общая структура производственного плана

13. Назначение и структура календарно-плановых нормативов

14. Общая характеристика предприятия

15. Назначение и структура календарно-плановых нормативов

16. Совершенствование организации производства.

17. Особенности бинес-планирования в серийном производстве

18. Особенности бизнес-планирования различных типов производства.

19. Алгоритмы расчета производственной мощности предприятия

20. Финансовый план предприятия

21. Анализ финансового состояния предприятия

22. Оценка эффективности инвестиций

23. Анализ безубыточности производства

24. Сущность и задачи бизнес-планирования

25. Сущность и задачи организации производственного процесса на предприятии

26. Сущность и особенности предприятия как производственной системы

27. Распределение годовой производственной программы по кварталам и месяцам

28. Организация и планирование технического контроля качества продукции.

ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Бизнес как объект планирования.

2. Назначение бизнес-плана организации.

3. Общая характеристика бизнес-плана.

4. Состав и структура разделов бизнес-плана.

5. Цели и планы в бизнесе организации.

6. Этапы и сущность планирования бизнеса.

7. Виды внутрифирменного планирования.

8. Бизнес-проект как инновационный замысел.

9. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).

10. Особенности бизнес- планирования как формы реализации экономической политики компании.

11. Организация системы бизнес- планирования

12. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.

13. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.

14. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.

15. Анализ внешней и внутренней бизнес- среды (методы).

16. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.

17. Резюме.

18. Описание отрасли.

19. Характеристика объекта бизнеса организации. .

20. Информационное обеспечение бизнес-плана.

21. Требования к разработке бизнес-плана

22. Правила оформления бизнес-плана.

23. Анализ положения дел в отрасли, методика и основные параметры.

24. Анализ целевого рынка; емкость рынка, оценка тенденций развития.

25. Анализ конкуренции, конкурентное преимущество фирмы.

26. Маркетинговый план, его основные положения. Стратегии маркетинга.

27. Выбор каналов распределения товаров.

28. Сегментирование рынка, ее сущность; стратегия сегментации целевого рынка.

29. Позиционирование товара фирмы.

30. Операционный план. Производство, его основные элементы.

31. Структура производственного процесса, характеристика основных элементов.

32. Длительность производственного цикла..

33. Организационный план, его сущность, основные задачи и содержание.

34. Организационная структура фирмы, содержание основные элементов.

35. Виды и характеристика организационных структур управления фирмы.

36. Классификация организационных структур, их характеристики.

37. Финансовый план, его структура и характеристика.

38. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.

39. Инвестиционный план (проект).

40. Технологические циклы развития, их характеристика и особенности.

41. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования.

42. Производственная система и ее основные ресурсы.

43. Основные позиции плана производства.

44. Планирование загрузки производственных мощностей.

45. Основные факторы, определяющие величину производственной мощности.

46. Показатели использования производственной мощности.

47. Профиль производственной мощности, порядок ее построения и анализа.

48. Сущность материально-технического обеспечения фирмы.

49. Формы снабжения предприятий материально-техническими ресурсами.

50. Сущность и назначение производственных запасов, их нормирование.

51. Анализ рынков сбыта, основные показатели.

52. Организационно-правовые формы предприятий, их особенности.

53. Форма собственности и структура фирмы.

54. Уставный капитал фирмы.

55. Маркетинговая политика, ее виды и определяющие факторы.

56. Рекламная компания фирмы, ее связь с целями и стратегиями маркетинга.

57. Структура резюме; основные вопросы и назначение данного раздела бизнес - плана.

58. Факторы успеха в мире бизнеса.

59. Содержание раздела описания продукта и услуг, его основные положения.

60. Кадровая политика фирмы, ее сущность, основные компоненты; отбор персонала.

61. Основные категории персонала фирмы.

62. Подбор команды менеджеров фирмы.

63. Планирование численности персонала фирмы, его структура, основные характеристики.

64. Баланс рабочего времени, его назначение и основные элементы.

65. Сущность заработной платы персонала фирмы.

66. Формы и системы оплаты труда.

67. Фонд оплаты труда и фонд заработной платы, их структура, отличие и характеристика основных элементов.

68. Производительность труда, сущность и основные методы расчета.

69. Планирование себестоимости продукции, его сущность и структура плана по себестоимости.

70. Классификация затрат фирмы, их характеристики.

71. Накладные расходы, их сущность и состав.

72. Постоянные и переменные расходы фирмы, их роль в управлении фирмой.

73. Калькуляция и структура себестоимости продукции и услуг.

74. Затраты на рубль товарной продукции.

75. Ценообразование; система цен, их характеристики.

Структура цены.

76. Прибыль фирмы; ее основные виды и характеристики, порядок и методика формирования.

77. Порядок формирования и распределения прибыли фирмы.

78. Отчет о прибылях и убытках.

79. Баланс денежных доходов и поступлений.

80. Источники финансирования бизнес- проектов.

81. Основные принципы кредитования.

82. Сущность и характеристика SWOT-Анализа.

83. Финансово-экономические показатели организации, методика их оценки.

84. План денежных доходов и платежей, его роль в оценке ликвидности и платежеспособности проектируемого предприятия.

85. Отчет о движении денежных средств фирмы; его назначение, структура и содержание.

86. Денежные потоки, их экономическая природа и содержание.

87. Дисконтирование денежных потоков.

88. Финансовые критерии оценки эффективности инвестиционных проектов.

89. Факторы повышения эффективности собственного капитала фирмы.

90. Рентабельность продаж, ее связь с эффективностью бизнеса.

91. Рентабельность активов фирмы, сущность и основные факторы, воздействующие на ее величину. Показатели рентабельности собственного капитала фирмы.

92. Сущность финансового планирования и прогнозирования.

93. Анализ чувствительности прогнозов в инвестиционных проектах.

94. Сущность и значение инвестиционного проекта.

95. Источники денежных средств для финансирования проектов.

96. Финансовая оценка инвестиций, сущность и основные этапы.

97. Денежные потоки, их сущность, основные компоненты.

98. Основные показатели качества проекта, их характеристика.

99. Оценка стоимости денег во времени, сущность дисконтирования.

100. Чистая приведенная стоимость проекта.

101. Внутренняя норма доходности инвестиций ее связь с привлекательностью проекта.

102. Риски инвестиционного проекта, их сущность и классификация.

103. Производственные риски.

104. Коммерческие риски проекта.

105. Финансовые риски, методы снижения.

106. Риски, связанные с форс-мажорными обстоятельствами

107. Оценка рисков бизнес- проекта и страхование.

108а. Анализ безубыточности инвестиционного проекта, точка

безубыточности.

108. Основные финансовые показатели бизнес- проекта.

109. Анализ устойчивости и запаса прочности проекта.

110. Организация презентации бизнес-планов

Оценочные средств текущего контроля

1.Бизнес-план это:

А) процесс определения целей и значений экономических показателей по основным, наиболее важным направлениям социально-экономического развития страны (отрасли, объединения, предприятия и др.), как правило, на средний срок и длительную перспективу и формирование механизма их реализации;

Б) краткое, точное, доступное и понятное описание предполагаемого бизнеса, важнейший инструмент при рассмотрении большого количества различных ситуаций, позволяющий выбрать наиболее перспективные решения и определить средства для их достижения;

В) область управленческой и хозяйственной деятельности, обеспечивающей рациональное управление экономическими процессами, организации систем управления и его совершенствования в соответствии задачам социально-экономического развития.

2. Основная цель разработки бизнес-плана:

А) то желаемое, возможное и не обходимое состояние производство, дела, проблемы, которые обязательно должны быть достигнуты;

Б) указывает путь для увеличения экономического роста, благосостояния и улучшения стандартов жизни;

В) планирование хозяйственной деятельности фирмы на ближайшие и отдаленные периоды в соответствиие потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов

3. Исключите лишний этап бизнес-планирования:

А) анализ проблем - фактического исходного положения дел и по окончании планового периода;

Б) оценка - проведение оптимизационных расчетов и обоснова¬ние экономических показателей;

В) ожидание – выбор наиболее благоприятного момента для ведения бизнеса;

Г) оформление плана в виде единого документа.

4. Установите последовательность структуры бизнес-плана:

1.(5). Выбор деятельности (товара, услуги, работы).
2.(10.) Анализ рисков.
3. (8). Организационная структура предприятия.
4. (2)Резюме.
5.(3). Описание отрасли.
6.(5). Выбор деятельности (товара, услуги, работы).
7.(9). Финансовый план и бюджет предприятия.
8.(10) Организационный план.
9. (1.) Меморандум о конфиденциальности.
10.(6.) План маркетинга.
11. (12.) Приложения.
12.(4.)Характеристика предприятия

5. По методам обоснования к бизнес-плану не относят:

А) индикативные;

Б) централизованные;

В) концептуальные.

6. К схемам организации работ в бизнес-планировании относят:

А) встречную;

Б) параллельно;

В) комбинированную.

7. Плановые показатели (в зависимости от содержания) в бизнес-планировании подразделяют на:

А) количественные и качественные;

Б) постоянные и переменные;

В) нормативные и удельные.

8. Аналитический метод включает:

А) статистический метод;

Б) сравнительный метод;

В) расчетный метод.

9. Характеристика предприятия не включает в себя:

А) Идентификационный номер, код ИНН;

Б) Характеристика менеджеров, отвечающих за результаты ра¬боты предприятия;

В) основные факторы успеха - описание способов действий и мероприятий.

10. К ограничениям в ту или иную отрасль для предприятий относят:

А) высокий уровень начального капитала;

Б) высокая конкуренция;

В) нестабильная ситуация в стране.

Оценочные средства промежуточной аттестации

1. Планирование - это
1. наука
2. искусство
3. вид деятельности
4.* все вместе: наука, искусство и вид деятельности

2. Горизонт планирования может быть
1. до двух лет
2. от двух до пяти лет
3. свыше пяти лет
4.* все вместе: до двух лет, от двух до пяти лет, свыше пяти лет

3. Не относится к принципам планирования
1. непрерывность
2.* бюджетирование
3. системность
4. научность
5. координация и интеграция

4. К основным ресурсам фирмы относятся ресурсы
1. трудовые
2. финансовые
3. информационные
4. материальные
5.* трудовые, финансовые, информационные и материальные

5. Процесс выработки действий по достижению целей компании представляет собой
1. координирование
2.* бизнес-планирование
3. формирование политики предприятия
4. программирование

6. Основная функция бизнес-планирования заключается в
1. подготовке заявок для получения кредитов
2. открытии нового дела
3.* составлении бизнес-плана
4. обосновании предложений по приватизации государственных предприятий
5. расчете платежей по франчайзингу

7. Под бизнес-планом понимают

1. комплекс документов, содержащих данные об изменении состава имущества и обязательств предприятия

2.* документ, описывающий основные аспекты будущего коммерческого мероприятия, анализирующий проблемы, с которыми можно столкнуться предприятие в будущем и определяющий способы решения этих проблем

3. сведения, составленные по определенной форме, о деятельности фирмы за определенный, прошедший период времени

4. обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений

8. Мониторинг бизнес-плана - это

1. процесс списания стоимости активов, используемых для реализации инвестиционного проекта

2. мероприятия, повышающие содержательность труда, самостоятельность и ответственность работников

3. оценка финансового потенциала предприятия

4.* процесс выявления отклонений фактических показателей реализации бизнес-плана от их прогнозных значений

9. Под экспресс-анализом бизнес-плана инвестиционного проекта понимается

1. оценка проекта и его эффективности после завершения операционной стадии, сравнение прогнозных и фактических показателей проекта на выходе

2.* определение за короткий промежуток времени, без детализированной проработки, пригодности или непригодности инвестиционного проекта для дальнейшего рассмотрения и финансирования

3. кредитование банком проекта, реализуемого на действующем предприятии, при котором источником возврата средств является вся хозяйственная деятельность заемщика

4. методика изучения соотношения между тремя группами экономических факторов: затратами, объемом производства и прибылью

10. Точка безубыточности - это

1. разница между совокупными доходами и совокупными издержками за определенный период

2. абсолютная или относительная величина цены применительно к уровню общественных затрат, доходов или других цен

3* уровень физического объема продаж на протяжении расчетного периода времени, при котором выручка от реализации продукции совпадает с издержками производства

4. отношение задолженности к активам или отношение финансовых платежей с фиксированными сроками уплаты к условно-чистой прибыли до проведения указанных платежей

11. Главная задача антикризисного управления на предприятии заключается в

1.* осуществлении структурной перестройки предприятия в соответствии с потребностями рынка

2. сравнении фактических результатов деятельности предприятия с планом и данными предшествующих периодов

3. проведении сберегательных мероприятий, основой которых является сокращение расходов, связанных с деятельностью предприятия

3. продаже предприятия по цене ниже издержек производства или существенно ниже той, что сложилась на рынке

12. Основные программные продукты, используемые в России для написания бизнес-плана, это

1. LOTUS

2. COMFAR и COMPRAN

3. ТЕО-Инвест

4.* Project-Expert и Альт-Инвест

13. Е**сли Вы предполагаете осуществлять некоторую коммерческую деятельность за счет собственных средств, то**

1. бизнес-план не нужен, т.к. его написание отнимет слишком много времени и в результате отпадет необходимость осуществления коммерческого мероприятия

2.* бизнес-план необходим всегда, т.к. представляет собой документ, описывающий основные аспекты будущего коммерческого предприятия и анализирующий проблемы, с которыми предприятие может столкнуться, а также определяющий способы решения этих проблем

3. бизнес-план не нужен, т.к. это мои деньги и мне нет необходимости за них ни перед кем отчитываться

4. нет единого ответа, решение принимается по обстоятельствам

14. Наиболее значимыми в бизнес-плане являются разделы

1. «Риски и гарантии» и «Аннотация»
2.* «План маркетинга» и «Финансовый план»
3. «Организационный план» и «Производственный план»
4. «Конкуренция» и «Приложения»

15. Меморандум о конфиденциальности, как раздел бизнес-плана, необходим, в первую очередь, для

1. государственных органов с целью исключить отток информации за рубеж;
2.* инновационных проектов, имеющих в своем наличии интеллектуальную собственность
3. патентных ведомств
4. международных финансовых организаций

16. Известно, что бизнес-план тесно связан с инвестиционным проектом. В этой связи одно из перечисленных утверждений является верным:

1.* бизнес-план - это заключительная фаза прединвестиционной стадии инвестиционного проекта
2. бизнес-план - это заключительная фаза эксплуатационной стадии инвестиционного проекта
3. бизнес-план - это начальная фаза ликвидационной стадии инвестиционного проекта;
4. бизнес-план и инвестиционный проект – синонимы

17. К требованиям по разработке бизнес-планов не относится

1. краткость
2. доступность в изложении и понимании
3.* полный перечень всех технических подробностей
4. соответствие определенным стандартам
5. убедительность, лаконичность

18. Один из разделов бизнес-плана составляют в последнюю очередь, но в структуре бизнес-плана он занимает одну из первых позиций

1. финансовый план
2.* резюме
3. план маркетинга
4. титульный лист

19. К процессу подготовки объекта инвестирования не относится

1. исследование рынка с целью выявления свободных или перспективных ниш по профилю подготавливаемого объекта
2. исследование предприятий, которые могут быть избраны в качестве базовых для объекта инвестирования
3. выработка стратегии формирования объекта инвестирования

4.* расчет коэффициентов покрытия дивидендов

20. Информация по методам стимулирования объема продаж раскрывается в плане

1. финансовом
2. организационном
3.* маркетинга
4. производства

Тест

1.Бизнес-план это :

А) процесс определения целей и значений экономических показателей по основным, наиболее важным направлениям социально-экономического развития страны (отрасли, объединения, предприятия и др.), как правило, на средний срок и длительную перспективу и формирование механизма их реализации.

Б) краткое, точное, доступное и понятное описание предполагаемого бизнеса, важнейший инструмент при рассмотрении большого количества различных ситуаций, позволяющийвыбрать наиболееперспективные решения и определить средствадля их достижения

В) область управленческой и хозяйственной деятельности, обеспечивающей рациональное управление экономическими процессами, организации систем управления и его совершенствования в соответствии задачам социально-экономического развития.

2. Основная цель разработки бизнес-плана:

А) то желаемое, возможное и не обходимое состояние производство, дела, проблемы, которые обязательно должны быть достигнуты.

Б) указывает путь для увеличения экономического роста, благосостояния и улучшения стандартов жизни.

В) планированиехозяйственнойдеятельности фирмы на ближайшие и отдаленныепериоды в соответствиис потребностями рынка и возможностямиполучения необходимыхресурсов

3. Исключите лишний этап бизнес-планирования:

А) анализ проблем - фактического исходного положения дел и по окончании планового периода;

Б) оценка - проведение оптимизационных расчетов и обоснова¬ние экономических показателей;

В) ожидание – выбор наиболее благоприятного момента для ведения бизнеса

Г) оформление плана в виде единого документа.

4. Установите последовательность структуры бизнес-плана:

1.(5). Выбор деятельности (товара, услуги, работы).
2.(10.) Анализ рисков.
3. (8). Организационная структура предприятия.
4. (2)Резюме.
5.(3). Описание отрасли.
6.(5). Выбор деятельности (товара, услуги, работы).
7.(9). Финансовый план и бюджет предприятия.
8.(10) Организационный план.
9. (1.) Меморандум о конфиденциальности.
10.(6.) План маркетинга.
11. (12.) Приложения.
12.(4.)Характеристика предприятия

5. По методам обоснования к бизнес-плану не относят:

А) индикативные
Б) централизованные
В) концептуальные

6. К схемам организации работ в бизнес-планировании относят:

А) встречную
Б) параллельную

В) комбинированную

7. Плановые показатели (в зависимости от содержания) в бизнес-планировании подразделяют на:

А) количественные и качественные

Б) постоянные и переменные

В) нормативные и удельные

8. Аналитический метод включает:

А) статистический метод

Б) сравнительный метод

В) расчетный метод

9. Характеристика предприятия не включает в себя:

А) Идентификационный номер, код ИНН.

Б) Характеристика менеджеров, отвечающих за результаты ра¬боты предприятия.

В) основные факторы успеха - описание способов действий и мероприятий.

10. К ограничениям в ту или иную отрасль для предприятий относят:

А) высокий уровень начального капитала

Б) высокая конкуренция

В) нестабильная ситуация в стране

11. По видам товаров потребительские рынки делятся на:

А) потребительских услуг

Б) особого спроса

В) длительного пользования

12. Цель сегментации рынка - это

А) нахождение однородных групп потребителей по ха¬рактеру товара (товары производственно-технического назначения, товары личного потребления, в том числе длительного и краткосроч¬ного пользования и т.д.)

Б) географическое разделение по регионам, административным округам, плотности населения

В) найти как можно более однород¬ные по своему поведению группы покупателей, каждая из которых может рассматриваться как отдельный рыночный сегмент

13. К структуре и содержанию плана маркетинга не относят:

А) Организацию сервисного обслуживания клиентов

Б) Рекламу

В) Формирование иерархической структуры

14. Производственная концепция маркетинга утверждает:

А) товары и услуги найдут сбыт на рынке, если фирма затратит значительные усилия на сферу сбыта и стимулиро¬вание продаж

Б) на рынке найдут сбыт товары и услуги, отличающиеся наивыс¬шим качеством, лучшими технико-экономическими показателями и эксплуатационными характеристиками

В) товары и услуги фирмы найдут сбыт на рынке, если они будут широко распространены и доступны по цене.

15. Стратегия выборочного проникновения включает в себя:

А) необходимость противостоять конкуренции и вырабатывать у потенциальных покупателей предпочтительное отношение к товару

Б) когда покупатели готовы платить высокую цену за этот товар

В) существование «жесткой» конкуренции

Вопросов к зачету/экзамену:

1. Сущность, цели, функции и типы бизнес-плана.
2. Методика составления бизнес-плана: титульный лист, меморандум конфиденциальности, резюме.
3. Анализ основного капитала при составлении бизнес-плана предприятий АПК.
4. Раздел бизнес-плана «Описание отрасли и товаров».
5. Анализ оборотного капитала предприятий пищевой промышленности при составлении бизнес-плана.
6. Раздел бизнес-плана «Производственная программа».
7. План сбыта пищевой продукции и выбор каналов сбыта.
8. Раздел бизнес-плана «Финансовый план».
9. Этапы разработки и структура бизнес-плана.
10. Анализ и методики оценки рисков предприятий АПК.
11. Издержки на осуществление бизнес-проекта предприятий.
12. Расчет показателей эффективности бизнес-проекта.
13. Выбор и обоснование стратегии ценообразования в бизнес-плане.
14. Расчет капитальных(инвестиционных) и текущих затрат в бизнес-плане.
15. Выбор организационно-правовой формы предприятий и организаций в отраслях АПК.
16. Выбор оптимальной организационной структуры управления предприятиями АПК.
17. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Организационный план».
18. Виды рисков и меры по их снижению.
19. Расчет издержек, выручки и точки безубыточности в бизнес-плане.
20. Расчет прибыли и срока окупаемости в бизнес-плане.
21. Расчет потребности в сырьевых ресурсах предприятий пищевой промышленности.
22. Разделы бизнес-плана «Характеристика предприятия» и «Описание отрасли и товаров».
23. Основные задачи и направления исследования рынка продовольственных товаров.
24. Раздел бизнес-плана «Выбор вида деятельности».
25. Структура и содержание раздела бизнес-плана «План маркетинга».
26. Факторы, влияющие на выбор месторасположения предприятий АПК.
27. План доходов и расходов в разделе «Финансовый план».
28. Выбор стратегии маркетинга исходя из соотношения «цена - затраты на маркетинг».
29. Основные требования к написанию раздела бизнес-плана «Резюме»
30. Описание продукта в бизнес-плане: назначение, основные характеристики, конкурентные преимущества.
31. Оценка конкурентоспособности продовольственных товаров.
32. Оценка емкости рынка пищевой продукции, степени его насыщенности, тенденций изменения основных параметров рынка.
33. Оценка групп потребителей целевых сегментов и выбор соответствующей стратегии маркетинга.
34. Схема распространения товаров и выбор каналов сбыта пищевой продукции.
35. Расчет потребностей в оборудовании, производственных площадях и других основных средствах на предприятиях АПК.
36. Расчет потребности в материальных ресурсах и затрат на их приобретение и доставку.
37. Расчет потребности в персонале и затрат на оплату труда.
38. Сводный расчет затрат на производство. Определение переменных и постоянных затрат.
39. Разработка плана производственных мощностей и их освоения.

40.Разработка плана выпуска продовольственных товаров.

41.Проектирование производственных процессов, основных и вспомогательных подразделений на предприятиях пищевой промышленности.

42.Представление итоговых показателей «Бизнес-плана».