МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности

_____Миргородская М.Г.

«_27_»___мая_____ 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.02.01 Моделирование и управление бизнес-процессами

Кафедра:	Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль):	Финансы и финансовый консалтинг
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная
Год набора:	2022
Общая трудоемкость:	144 часов/4 з.е.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00AA7853CEFA35F0837BA866654F3503A6
Владелец: Павлятенко Геннадий Владимирович
Действителен: с 08.12.2025 до 03.03.2027

Ростов-на-Дону, 2023 г.

Программу составил(и):
к.т.н. доцент Апачанов А.С.

Рабочая программа дисциплины (модуля)
"Моделирование и управление бизнес-процессами"
разработана составлена на основании учебного плана, утвержденного ученым советом 25 мая 2023 г. протокол № 11 в соответствии
с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

Руководитель ОПОП
заведующая кафедрой, канд. экон. наук, доц. Миргородская М.Г._____
_____

Рабочая программа обсуждена на заседании обеспечивающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от 26 ___мая____ 2023 г. № 10
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цели:

Целью освоения учебной дисциплины «Моделирование и управление бизнес-процессами» является формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, по проектированию и моделированию бизнес процессов.

1.2. Задачи:

- дать представление о понятиях и специфике бизнес процессов и их показателей;
- дать представление об обработке результатов измерений процессов и определения числа измеряемых параметров;
- формирование теоретической базы и практических умений и навыков моделирования бизнес-процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками

№ п/п	Наименование	Семестр	Шифр компетенции
1	Управление финансовыми активами	7	ПКС-1, ПКС-2
2	Налоги и налогообложение	6	ПКС-1

Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками

№ п/п	Наименование	Семестр	Шифр компетенции
1	Преддипломная практика	9	ПКС-2, ПКС-1, ПКС-3

Распределение часов дисциплины

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	124	124	124	124
Итого	144	144	144	144

Вид промежуточной аттестации:

ЗаО 8 семестр

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПКС-1:Способен формировать систему финансового контроля и планировать процесс ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта

ПКС-1.1: Знает экономические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации

ПКС-1.2: Умеет осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах проведения финансового

ПКС-1.3: Владеет навыками финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименования разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/	Семестр	Часов	Интеракт.	Прак. подг.	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства

	Раздел 1.Модуль 1. Общие сведения о моделировании систем. Бизнес-процесс как объект исследования						
1.1	**Модуль 1. Общие сведения о моделировании систем. Бизнес-процесс как объект исследования Знает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, подготавливать исходные данные, необходимые для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта /Лек/**	8	4	0	0	ПКС-1.1	устный опрос
1.2	**Практическая работа Модуль 1. Общие сведения о моделировании систем. Бизнес-процесс как объект исследования Умеет принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, подготавливать исходные данные, необходимые для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта Владеет способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, подготавливать исходные данные, необходимые для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта /Пр/**	8	6	0	0	ПКС-1.2,ПКС-1.3	реферат
1.3	**Самостоятельная работа Модуль 1. Общие сведения о моделировании систем. Бизнес-процесс как объект исследования Знает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, подготавливать исходные данные, необходимые для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта Умеет принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, подготавливать исходные данные, необходимые для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта Владеет способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, подготавливать исходные данные, необходимые для**	8	62	0	0	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3	вопросы для самоподготовки

	расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта /Ср/						
	Раздел 2.Модуль 2. Анализ и описание бизнес-процессов. Современные подходы к моделированию бизнес-процессов. Анализ результатов моделирования и данных мониторинга бизнес-процессов.						
2.1	**Модуль 2. Анализ и описание бизнес-процессов. Современные подходы к моделированию бизнес-процессов. Анализ результатов моделирования и данных мониторинга бизнес-процессов. Знает экономические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации /Лек/**	8	4	0	0	ПКС-1.1	устный опрос
2.2	**Практическая работа Модуль 2. Анализ и описание бизнес-процессов. Современные подходы к моделированию бизнес-процессов. Анализ результатов моделирования и данных мониторинга бизнес-процессов. Умеет осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах проведения финансового контроля Владеет навыками финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации /Пр/**	8	6	0	0	ПКС-1.2,ПКС-1.3	реферат
2.3	**Самостоятельная работа Модуль 2. Анализ и описание бизнес-процессов. Современные подходы к моделированию бизнес-процессов. Анализ результатов моделирования и данных мониторинга бизнес-процессов.**	8	62	0	0	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3	вопросы для самоподготовки

	Знает экономические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации Умеет осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах проведения финансового контроля Владеет навыками финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации /Ср/						
	Раздел 3.Контроль						
3.1	**Зачет с оценкой ПКС-1.1: Знает экономические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации ПКС-1.2: Умеет осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах проведения финансового контроля ПКС-1.3: Владеет навыками**	8	0	0	0	ПКС-1.1,ПКС-1.2,ПКС-1.3	вопросы к зачету с оценкой, итоговое тестирование

	финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации /ЗаО/						

Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:

Информационные технологии

Личностно ориентированная технология, способ организации самостоятельной деятельности учащихся, направленный на решение задачи учебного проекта

Кейс-технология

Технология включает в себя: индивидуальную самостоятельную работу обучаемых с материалами кейса (идентификация проблемы, формулирование ключевых альтернатив, предложение решения или рекомендуемого действия); работу в малых группах по согласованию видения ключевой проблемы и ее решений; презентацию и экспертизу результатов малых групп на общей дискуссии (в рамках учебной группы)

Проектная технология

Стандартизированный метод оценки знаний, умений, навыков учащихся, который помогает выявить и сформировать индивидуальный темп обучения, пробелы в текущей итоговой подготовке

Технология организации самостоятельной работы

Организации самостоятельной работы учащихся на более высоком уровне может способствовать применение технологии проектного и проблемного обучения. Методы самостоятельного приобретения знаний основаны на использовании проблемного обучения

Технология поиска информации (Информационная технология)

Информационная технология неотделима от субъектов образовательной деятельности, она является определяющим фактором технологии работы с информацией, применяемой в образовательной практике

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

СРС – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов). Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней. Задачи СРС: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретической подготовки; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам. Функции СРС: развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к 10 творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов); информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной); ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация); воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина); исследовательская (новый уровень профессионально- творческого мышления).

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента и определяется учебным планом. Виды самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ и учебных методических комплексов дисциплин содержанием учебной дисциплины. При определении содержания самостоятельной работы студентов следует учитывать их уровень самостоятельности и требования к уровню самостоятельности выпускников для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут. Так, удельный вес самостоятельной работы при обучении в очной форме составляет до 50% от количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины, в заочной форме - количество часов, отведенных на освоение дисциплины, увеличивается до 90%. Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности. Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности. На основании компетентностного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей), повторная работа над учебным материалом, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.
Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования индикаторов их достижения в процессе освоения ОПОП

ПКС-1:Способен формировать систему финансового контроля и планировать процесс ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта

Недостаточный уровень:

Не сформированы знания экономических аспектов оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации

Не сформированы умения осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах проведения финансового контроля

Не сформированы владения навыками финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации

Пороговый уровень:

Частично сформированы знания экономических аспектов оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации

Частично сформированы умения осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах проведения финансового контроля

Частично сформированы владения навыками финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации

Продвинутый уровень:

Сформированы знания экономических аспектов оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации

Сформированы умения осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах проведения финансового контроля

Сформированы владения навыками финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации

Высокий уровень:

В полном объеме сформированы самостоятельные знания экономических аспектов оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации

В полном объеме сформированы самостоятельные умения осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах

проведения финансового контроля

В полном объеме сформированы самостоятельные владения финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации

6.2. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций

Характеристики индикаторов достижения компетенций	**1. Недостаточный: компетенции не сформированы.**	**2. Пороговый: компетенции сформированы.**	**3. Продвинутый: компетенции сформированы.**	**4. Высокий: компетенции сформированы.**
Знания:	Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
Умения:	Умения не сформированы.	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
Навыки:	Навыки не сформированы.	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
0 - 59 баллов	**60 - 69 баллов**	**70 - 89 баллов**	**90 - 100 баллов**
Оценка «незачет», «неудовлетворительно»	**Оценка «зачтено/удовлетворительно», «удовлетворительно»**	**Оценка «зачтено/хорошо», «хорошо»**	**Оценка «зачтено/отлично», «отлично»**

Оценочные средства, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций, заявленных в рабочей программе по дисциплине (молулю) для проведения промежуточной аттестации

ОЦЕНИВАНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ: Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.
1. Недостаточный уровень
Не сформированы владения навыками финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации
Не сформированы умения осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах проведения финансового контроля
Не сформированы знания экономических аспектов оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
2. Пороговый уровень
Частично сформированы владения навыками финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации
Частично сформированы умения осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах проведения финансового контроля
Частично сформированы знания экономических аспектов оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
3. Продвинутый уровень
Сформированы владения навыками финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации
Сформированы знания экономических аспектов оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
Сформированы умения осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах проведения финансового контроля
4. Высокий уровень
В полном объеме сформированы самостоятельные владения финансового контроля и аудита при проверке достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности организации
В полном объеме сформированы самостоятельные умения осуществлять финансовый контроль и аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта; анализировать достоверность финансовой (бухгалтерской) отчётности организации; обосновывать и составлять отчёты о результатах проведения финансового контроля
В полном объеме сформированы самостоятельные знания экономических аспектов оказания финансовых и консультационных услуг; теоретические и практические подходы к ведению бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учёта, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации составляет от 0 до 9 баллов, то зачет/ зачет с оценкой/ экзамен НЕ СДАН, независимо от итогового рейтинга по дисциплине.
В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации находится в пределах от 10 до 30 баллов, то зачет/ зачет с оценкой/ экзамен СДАН, и результат сдачи определяется в зависимости от итогового рейтинга по дисциплине в соответствии с утвержденной шкалой перевода из 100-балльной шкалы оценивания в 5- балльную.
Для приведения рейтинговой оценки по дисциплине по 100-балльной шкале к аттестационной по 5-балльной шкале в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет) используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинговая оценка по дисциплине
"ОТЛИЧНО"	90 - 100 баллов
"ХОРОШО"	70 - 89 баллов
"УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	60 - 69 баллов
"НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	менее 60 баллов
"ЗАЧТЕНО"	более 60 баллов
"НЕ ЗАЧТЕНО"	менее 60 баллов

6.3. Оценочные средства текущего контроля (примерные темы докладов, рефератов, эссе)

Вопросы к устному опросу

модуль 1

1. Что такое моделирование систем и как это связано с бизнес-процессами?
2. Какие общие сведения необходимы для понимания моделирования систем?
3. Какие основные аспекты бизнес-процессов можно выделить для исследования?
4. Какие методы и инструменты используются при моделировании систем и бизнес-процессов?
5. Как моделирование систем и бизнес-процессов помогает в оптимизации и улучшении работы организации?
6. Какие преимущества имеют компании, применяющие моделирование систем и бизнес-процессов в своей деятельности?
7. Какие вызовы и сложности могут возникнуть при моделировании систем и бизнес-процессов?
8. Какие используются подходы к моделированию бизнес-процессов и чем они отличаются друг от друга?
9. Каким образом модель бизнес-процесса может быть использована для улучшения результатов организации?
10. Какие будущие тенденции и направления развития моделирования систем и бизнес-процессов можно выделить?

модуль 2

1. Какие основные этапы включает анализ бизнес-процессов?
2. Какие существуют современные подходы к моделированию бизнес-процессов?
3. Какова роль данных мониторинга в анализе бизнес-процессов?
4. Какие инструменты можно использовать для моделирования бизнес-процессов?
5. Какие преимущества принесет анализ результатов моделирования бизнес-процессов?
6. Какова роль бизнес-аналитики в анализе бизнес-процессов?
7. Какие метрики можно использовать для оценки эффективности бизнес-процессов?
8. Какие методы прогнозирования можно применить при анализе бизнес-процессов?
9. Какие технологии обеспечивают мониторинг бизнес-процессов в режиме реального времени?
10. Какие проблемы могут возникнуть при анализе и моделировании бизнес-процессов и как их можно решить?

Примерный перечень тем рефератов

модуль 1

1 Субъект и объект управления в процессе
2 Понятие моделирования организации
3 Технология идентификация процессов организации
4 Методология моделирования деятельности организации
5 Методология структурного подхода к моделированию процессов организации.
6 Технология определения границ процесса
7 Текстовое описание и представление процесса
8 Структурное описание и представление процесса
9 Схематическое описание и представление процесса
10 Описание компетенции и полномочий

модуль 2

1 Методы анализа бизнес-процессов
2 Анализ рисков бизнес-процессов
3 Технология оценивания ресурсов бизнес-процесса
4 Технология оценивания динамики бизнес-процесса
5 Технология оценивания окружения бизнес-процесса
6 Алгоритм применения показателей эффективности менеджмента управления бизнес-процессами.
7 Технология мониторинга бизнес-процессов
8 Концепция «Управление эффективностью деятельности» применительно к управлению бизнес-процессами
9 Ключевые показатели эффективности применительно к управлению бизнес-процессами.
10 Статистический контроль процессов

Вопросы для самоподготовки

модуль 1

1. Каковы основные типы представления описаний процессов?
2. Что такое графическое описание процесса и каким образом оно используется?
3. Какое значение имеет математическое описание процесса и как оно помогает в анализе?
4. Зачем необходимо описание организационной структуры и как оно влияет на эффективность работы?
5. Каким образом описание продуктов/услуг и ресурсов организации может помочь в ее развитии и улучшении?
6. Что нужно учитывать при выборе типа моделей бизнес-процессов?
7. Что означает определение глубины моделирования и как это влияет на понимание процессов?
8. Какие шаги необходимо выполнить при оформлении моделей и проверке их точности?

9. Какие показатели и критерии используются для оценки бизнес-процессов и почему они важны?
10. Какова роль профессионального писателя в разработке и представлении описаний процессов?
модуль 2
1. Какие методы применяются при разработке системы измерителей и показателей для оценки бизнес-процессов?
2. Что такое технология контроллинга бизнес-процессов и как она может быть полезна организации?
3. Какие шаги включает в себя технология аудита бизнес-процессов?
4. Что такое сбалансированная система показателей и как она может быть применена для управления бизнес-процессами?
5. Каким образом осуществляется измерение и анализ показателей процесса?
6. Какие основные аспекты статистического контроля бизнес-процессов необходимо учитывать?
7. С какой целью разрабатывается система измерителей и показателей для оценки бизнес-процессов?
8. Каковы основные принципы технологии контроллинга бизнес-процессов?
9. Какие показатели могут быть использованы для измерения эффективности бизнес-процессов?
10. Какие инструменты и методологии могут помочь в анализе и улучшении бизнес-процессов?

6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации.

Вопросы к зачету с оценкой
уровень знать
1 Расскажите историю моделирования бизнес-процессов?
2 Охарактеризуйте текущее состояние и перспективы организационного управления?
3 Охарактеризуйте системный подход к описанию экономических объектов?
4 Опишите связь "окружение-внутренняя среда" при описании экономических объектов?
5 Систематизируйте подходы к описанию бизнес-процессов?
6 Приведите примеры существующих методов моделирования бизнес-процессов и примеры их использования?
7 Перечислите основные положения концепции реинжиниринга бизнеса?
8 Охарактеризуйте понятие бизнес-системы и бизнес - процесса, виды бизнес – процессов?
9 Перечислите составные части и этапы процесса реинжиниринга?
10 Назовите необходимые и достаточные условия успешного реинжиниринга?
11 Приведите примеры последствия осуществления реинжиниринга?
12 Назовите причины и приведите примеры неудач при проведении реинжиниринга?
13 Охарактеризуйте инструменты реинжиниринга бизнес -процессов?
14 Расскажите о позиционировании компаний на этапах жизненного цикла?
15 Приведите примеры системы оценочных параметров компаний?
уровень уметь
1. Какие прикладные аспекты моделирования бизнес-процессов можно выделить?
2. Какой пример можете привести организационно-функционального моделирования бизнес-процессов?
3. Что представляет собой бизнес-процессное моделирование?
4. Какие примеры моделей финансовой структуры вы можете привести?
5. Какие примеры информационных моделей вы можете назвать?
6. Какие особенности практической реализации реинжиниринга бизнес-процессов можно отметить?
7. Какая программа реинжиниринга может быть составлена?
8. Какие критерии оценки реинжиниринга бизнес-процессов можно использовать?
9. Какие цели обычно преследуют предприятия?
10. Какой состав бизнес-процессов обычно характерен для предприятий?
11 Назовите параметры и окружение бизнес-процессов?
12. Опишите цели предприятия?
13. Опишите состав бизнес-процессов предприятия?
14. Перечислите параметры и окружение бизнес-процессов?
15. Составьте модель бизнес-процессов предприятия?
Уровень владеть
Задача 1. Постройте макеты статистических таблиц, характеризующих за период 2020–2023 гг. динамику следующих показателей:
а) объемы пуска продукции предприятиям и добывающей и обрабатывающей промышленности России (млн руб.);
б) выработка электроэнергии электростанциями различных типов(тыс. кВт-ч);
в) объем перевозок (тыс. т) и объем выполненной транспортной работы (грузооборот, млн т-км) по предприятиям региона различной организационно- правовой формы (государственные, арендные, акционерные).
Разработайте для макета каждой таблицы подлежащее и сказуемое. Определите, к какому виду таблиц относится построенный макет.

Задача 2. Имеется информация по группе грузовых автотранспортных предприятий города за отчетный год.

Номер предприятия Грузооборот, млнт-км Сумма затрат- на перевозки,
млн.руб. Номер предприятия Грузооборот, млнт-км Сумма затратна перевозки, млн-руб.
1 62 174,8 9 47 160,6
2 40 132,2 10 24 84,8
3 38 129,8 11 18 70,0
4 25 87,8 12 58 166,4
5 15 59,4 13 44 132,0
6 30 102,6 14 23 79,8

Требуется:
Произвести группировку грузовых автотранспортных предприятий по размеру грузооборота, выделив следующие группы:до20млнт-км; 20–40 млнт-км;40 млнт- кмиболее;
1) определить по каждой группе: число предприятий, общий объем грузооборота, общую сумму затрат на перевозки, среднюю величину затрат на 10 т-км;
2) представить решение в форме статистической таблицы;
3) сформулировать вывод.

Задача 3. Данные о продаже грузовых автомобилей на товарной бирже города представлены в таблице.

Дата тор- га Реализовано автомоби- лей, шт. Средняя ценаодного автомоби- Дата тор- га
Общаясуммавыручкиотреализацииавтомоби- лей, тыс. руб. тыс.руб. Средняя ценаодного автомоби-
04.01 18 1450,0 03.02 28510 1425,5
17.01 25 1390,5 09.02 22880 1430,0
28.01 24 1410,0 20.02 35380 1415,2
26.02 24106 1418,0
Определите, на сколько процентов изменилась средняя цена одного грузового автомобиля в феврале по сравнению с январем.

Задача 4.Имеются следующие данные о возрастном составе группы обучающийся с вечернего отделения (лет):18,22,29,38, 23,26,28,35,31,29,33,24,26,27,29,38,24,27,34,30,32,22, 32,25,28,29, 29, 30,25,20.
Требуется:
1) построить интервальный ряд распределения;
2) дать его графическое изображение в виде гистограммы и кумуляты;
3) определить значение моды и медианы, используя графическое изображение;
4) рассчитать известные вам относительные показатели вариации.

Задача 5. Из общего количества рабочих предприятия была проведена 30%-ная случайная бесповторная выборка с целью определения затрат времени на проезд к месту работы. Результаты выборки представлены в таблице.
Затраты времени- на проезд к месту работы, мин
До30
30–40
40–50
50–60
60–70
Число рабочих 70 80 200 55 45
Определите:
1) средние затраты времени на проезд к месту работы у рабочих данного предприятия, гарантируя результат с вероятностью 0,997;
2) долю рабочих предприятия, у которых затраты времени на проезд к месту работы составляют 60 мин и более, гарантируя результат с вероятностью 0,954.

Задача 6. Выборочное обследование дальности поездок населения в пригородных электропоездах трех дорог, организованное по схеме 10%-ной типической бесповторной выборки, дало следующие результаты.
км Дорога1 Дорога2 Дорога3 Итого
0–10 5 5 – 10
10–20 15 20 10 45
20–30 20 40 20 80
30–40 40 25 35 100
40–50 30 10 70 110
50–60 10 – 45 55
Итого 120 100 180 400
Определите:
доверительные интервалы, в которых с вероятностью 0,997 заключена средняя дальность поездки пассажира по каждой дороге и в целом по пригородному сообщению;
1) вероятность того, что средняя дальность поездок по трем дорогам вместе отличается от полученной по выборке не более чем на 0,8 км.

Задача 7. Имеются данные о выпуске продукции по предприятию:
Вид продукции Выпуск продукции в Iквартале, тыс.руб. Увеличение(+)или уменьшение(–) вы- пуска продукции во II квартале по
сравнению с I кварталом,%
Рельсы трамвайные 22300 +3,0
Чугун литейный 15800 –2,0
Железо листовое 10500 +1,5
Определить, насколько процентов увеличился выпуск продукции по предприятию.

Задача 8. На сайте Росстата собрать статическую информацию об основных демографических показателях за последние пять

2. Определить общие коэффициенты рождаемости, смертности, естественного прироста, коэффициент жизненности Покровского, коэффициенты брачности и разводимости.
3. Проанализировать динамику рассчитанных коэффициентов естественного движения населения.

Задача 9. На сайте Росстата собрать статическую информацию по РФ, характеризующую экономическую активность, занятость и безработицу населения за последние три года:
Показатель
Среднегодовая численность занятых в экономике,
тыс.чел.
в том числе по видам деятельности:
- сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство
- рыболовство
- добыча полезных ископаемых
- обрабатывающие производства
- производство и распределение электроэнергии, газа и воды
- строительство
- оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования
- гостиницы и рестораны
- транспорт и связь
- финансовая деятельность
- операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг
- государственное управление и обеспечение военной безопасности; обязательное социальное обеспечение
- образование
- здравоохранение и предоставление социальных услуг
- предоставление прочих коммунальных, социальных и
персональных услуг

Численность безработных, зарегистрированных в органах
государственной службы занятости, тыс.чел.
Численность экономически активного населения,
тыс.чел.
Численность населения, млн.чел.
1. Определить показатели структуры численности занятых в экономике по видам экономической деятельности и проанализируйте ее динамику;
2. Определить динамику численности безработных в среднем за три года;
3. Рассчитать уровни экономической активности, занятости и безработицы населения России за каждый год;
4. Определить абсолютное изменение уровня официально зарегистрированной безработицы в отчетном году по сравнению с базисным годом за счет изменения:
а) общего уровня безработицы (по методологии МОТ);
б) доли официально зарегистрированных безработных в общей численности безработных.
Сформулировать выводы.

Задача 10. На сайте Росстата собрать статическую информацию по РФ о трудоустройстве граждан органами государственной службы занятости за последние два года:
Категория граждан Обратилось по вопросу трудоустройства,
тыс. чел. Трудоустроены, тыс. чел.
Численность граждан, ищущих работу,
в том числе:
- занятые трудовой деятельностью
-учащиеся, желающие работать в
свободное от учебы время
-не занятые трудовой деятельностью
Определить:
1) структуру численности граждан, ищущих работу за каждый год;
2) процент трудоустроенных по каждой категории граждан, ищущих работу, и его изменение в отчетном году по сравнению с базисным годом.

Задача 11. Имеются данные о валовом внутреннем продукте (ВВП):
Показатель Базисный год Текущий год
ВВП в текущих рыночных ценах, млрд руб.
Дефлятор ВВП в процентах к базисному году 21620,1
– 26781,1
116,1
Определить:
1) ВВП текущего года в сопоставимых ценах;
2) динамику реального ВВП в относительном выражении;
3) абсолютное изменение ВВП в текущем году по сравнению с базисным годом вследствие изменения объема выпуска и цен.

5. Капитальный ремонт основных фондов – 200 тыс. руб.
6. Сумма начисленной за год амортизации – 500 тыс. руб. Определить стоимость основных фондов:
а) полную первоначальную на конец года; б) остаточную на конец года;
в) среднегодовую.
Охарактеризовать состояние и движение основных фондов.

Задача 13. Известны следующие данные об основных фондах и продукции предприятия за 2 года в сопоставимых ценах (в млн рублей).
Показатель Базисный год Отчетный год
1. Среднегодовая стоимость основных фондов 50,4 60,8
2. Объем производства (выпуск) 130,2 180,4
Определить:
1) уровень фондоотдачи основных фондов за каждый год и его изменение (в процентах и рублях);
2) как на динамику объема производства повлияло (в процентах и рублях) изменение: а) эффективности использования основных фондов предприятия;
б) стоимости используемых предприятием основных фондов;
3) какая доля прироста объема производства, обусловлена изменением: а) эффективности использования основных фондов;
б) стоимости используемых предприятием основных фондов;
4) уровень фондоемкости продукции предприятия за каждый год и его изменение (в процентах и рублях);
5) как изменилась потребность предприятия в основных фондах (в процентах и рублях) за счет изменения:
а) эффективности использования основных фондов предприятия.
б) объема производства предприятия;
6) какая доля прироста в стоимости основных фондов предприятия, обусловлена изменением:
а) эффективности использования основных фондов; б) объема производства предприятия.

Задача 14. По региону РФ имеются данные о распределении населения по величине среднедушевых денежных доходов:
Среднедушевой денежный доход, руб. в месяц Доля населения, % к итогу,
Базисный Отчетный
До 3500 7,3 2,2
3500–5000 8,6 3,7
5000–7000 12,5 7,0
7000–10000 17,0 12,1
10000–15000 20,2 18,8
15000–25000 19,8 25,3
25000–35000,0 7,7 13,3
Свыше 35000 6,9 17,6
1. Сопоставить распределения: а) по степени дифференциации; б) по степени концентрации, используя коэффициент Герфиндаля; б) по степени вариации.
2. Оценить центр распределения населения по доходам за каждый год и степень симметричности представленных распределений.

Задача 15.На основе данных «Доклада о развитии человека» определить индексы человеческого развития для приведенных стран:
Страна
Ожидаемая продолжительность жизни при рождении, лет
Уровень грамотности взрослого населения, % Общий показатель обучающихся в начальных, средних и высших учебных заведениях, %
Реальный ВВП на душу населения, ППС в долл. США
Норвегия 79,8 99,9 94,2 41420
так же задачи приведены в приложении

Итоговое тестирование
1. ARIS Express – это …
а) информационный бюллетень фирмы IDS Prof. Scheer
б)бесплатное средство моделирования процессов
в)программный продукт в области реализации средств CASE-технологий

2. BPwin – это …
а) часть операционной системы WINDOWS
б) программный продукт в области реализации средств CASE-технологий
в) бесплатное средство моделирования процессов

3. CASE-средства – это …
а) программные средства, автоматизирующие технологический процесс анализа, проектирования, разработки и сопровождения сложных программных систем.
б) программные средства
в)емкость для хранения данных на оптических дисках

4. SADT – это …

б)точности расчетов по моделям производства
в)точности проработки элементов модели бизнес-процесса

6. Анализ длительности цикла также позволяет выявить …
а)значительные резервы в сокращении непроизводительных затрат ресурсов
б)степень параллельности выполняемых работ по изделию
в)значительные резервы в сокращении непроизводительных затрат ресурсов и степень параллельности выполняемых работ по изделию

7. Анализ – это …
а) информационный процесс, который состоит в систематизации, оценке полученных параметров в соответствии с принятой системой показателей, в изучении и оценке факторов, влияющих на деятельность предприятия, в выявлении его сильных и слабых сторон, определении возможностей и рисков
б)результаты обработки статистической выборки методами математической статистики с использованием специализированных пакетов прикладных программ
в)сопоставление результатов по заданным критериям

8. Бизнес-моделирование – это …
а) создание организационных моделей с целью изучения и улучшения деятельности компании
б) набор математических моделей для планирования и учета хода производства
в) набор информационных хранилищ и пакетов прикладных программ для планирования и учета хода производства

9. В мире конкуренции постоянное улучшение бизнес-процессов – это …
а)способ улучшить организацию производства
б)жизненная философия любой организации сегодня, если она хочет выжить и успешно функционировать в среднесрочном периоде, не говоря уже о долгосрочной перспективе
в)то, что можно рекомендовать только крупным организациям

10. В первую очередь следует заниматься бизнес-процессами …
а) которые приносят наибольшую добавленную стоимость
б)имеющими наибольшую продолжительность
в)которые приносят наименьшую добавленную стоимость

11. Выявление фактической картины «как есть» в результате бизнес-моделирования – это …
а) результат первичного анализа моделирования бизнес-процессов и их характеристик, таких как число и характер взаимосвязей между составными частями процессов, потенциал используемых ресурсов и их фактическая загрузка
б) оценка финансового состояния предприятия за последний отчетный период
в) уровень прибыли за последний отчетный год

12. Идентификация бизнес-процесса – это …
а) определение назначения, владельца, клиентов и результатов бизнес-процесса
б) порядковый номер в списке бизнес-процессов
в) определение позиции данного бизнес-процесса в общем перечне

13. Объектно-ориентированное программирование – это совокупность …
а) средств программирования для создания новых программных продуктов
б) принципов, технологий, а также инструментальных средств для создания программных систем на основе архитектуры взаимодействия объектов
в) объектов, для которых применение языка дает наиболее эффективное использование оперативной памяти компьютера

14. Оптимизация бизнес-процессов – это …
а) улучшение бизнес-процессов с целью повышения его эффективности
б) уменьшение времени протекания бизнес-процессов
в) снижение связанных с ними затрат

6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
Учебным планом не предусмотрено

6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
Методические рекомендации по работе с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю. Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.
Работа с рекомендованной литературой:
При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала

прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: - план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения, - текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, - свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом, - тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу. В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение практического занятия предполагает, например: индивидуальные выступления студентов с сообщениями по какому-либо вопросу изучаемой темы; фронтальное обсуждение рассматриваемой проблемы, обобщения и выводы; решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. выполнение контрольных работ; работу с тестами. При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради. Все письменные задания выполнять в рабочей тетради. Практические занятия развивают у студентов навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

Методические рекомендации по подготовке к лабораторным работам

Лабораторные работы представляют одну из форм освоения теоретического материала с одновременным формированием практических навыков в изучаемой дисциплине. Их назначение – углубление проработки теоретического материала, формирование практических навыков путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к лабораторным работам включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение лабораторной работы предполагает: изучение теоретического материала по теме лабораторной работы (по вопросам изучаемой темы); выполнение необходимых расчетов и экспериментов; оформление отчета с заполнением необходимых таблиц, построением графиков, подготовкой выводов по проделанным экспериментам и теоретическим расчетам; по каждой лабораторной работе проводится контроль: проверяется содержание отчета, проверяется усвоение теоретического материала. Контроль усвоения теоретического материала является индивидуальным.

Методические указания по выполнению отчёта к лабораторным работам

Основным требованием по выполнению лабораторных и практических работ является полное исчерпывающее описание всей проделанной работы, позволяющее судить о полученных результатах, степени выполнения и профессиональной подготовки студентов.
Методические указания обеспечивают комплексный подход в учебной работе студентов, единство и преемственность требований к оформлению результатов работы на разных этапах обучения. С единых позиций приведены основные требования по структуре, оформлению и содержанию отчета по лабораторным и практическим работам.
Структура отчёта:
- цель работы;
- краткие теоретические сведения;
- ход выполнения работы;
- выводы.
Дополнительными элементы:
- приложения;
- библиографический список.
Требования к содержанию отчёта:
1. Титульный лист
В верхнем поле листа указывают полное наименование учебного заведения.
В среднем поле указывается вид работы, в данном случае лабораторная или практическая работа с указанием курса, по которому она выполнена, и ниже ее название. Название работы приводится без слова тема и в кавычки не заключается.
Далее ближе к правому краю титульного листа указывают фамилию, инициалы и группу учащегося, выполнившего работу,

а также фамилию, инициалы преподавателя, принявшего работу.
В нижнем поле листа указывается место выполнения работы и год ее написания (без слова год).
2. Цель работы должна отражать тему работы, а также конкретные задачи, поставленные студенту на период выполнения работы. По объему цель работы в зависимости от сложности и многозадачности работы составляет от нескольких строк до 0,5 страницы.
3. Краткие теоретические сведения. В этом разделе излагается краткое теоретическое описание изучаемой в работе темы. Материал раздела не должен копировать содержание методического пособия или учебника по данной теме, а ограничивается изложением основных понятий, требующихся для дальнейшей обработки полученных результатов. Объем литературного обзора не должен превышать 1/3 части всего отчета.
4. Ход выполнения работы. В данном разделе подробно излагается методика выполнения работы, процесс получения данных и способ их обработки. Если используются стандартные пакеты компьютерных программ для обработки экспериментальных результатов, то необходимо обосновать возможность и целесообразность их применения, а также подробности обработки данных с их помощью.
5. Выводы по работе - кратко излагаются результаты работы, полученные в результате выполнения работы, а также краткий анализ полученных результатов.
Отчет по лабораторной работе оформляется на листе формата А4. Допускается оформление отчета по лабораторной работе в электронном виде средствами Microsoft Office. Текст работы должен быть напечатан через полтора интервала шрифтом Times New Roman, кегль – 12. Поля должны оставаться по всем четырем сторонам печатного листа: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10, нижнее – не менее 20 и верхнее – не 15 мм.
Для защиты лабораторной работы студент должен подготовить отчет, провести самостоятельную работу, иметь отметку о проверенном отчете.
Результаты определяются по пятибалльной системе оценок.

Методические рекомендации по выполнению реферата

Реферат – письменная работа объемом 8–10 страниц. Это краткое и точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы. Тему реферата студент выбирает из предложенных преподавателем или может предложить свой вариант. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Содержание темы излагается объективно от имени автора. Функции реферата. Информативная, поисковая, справочная, сигнальная, коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата и для каких целей их использует. Требования к языку реферата. Должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.
Структура реферата:
1. Титульный лист
2. Оглавление (на отдельной странице). Указываются названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. Введение. Аргументируется актуальность исследования, т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками, перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Обязательно формулируются цель и задачи реферата.
4. Основная часть. Подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала. В случае если используется чья-либо неординарная мысль, идея, то обязательно нужно сделать ссылку на того автора, у кого взят данный материал.
5. Заключение. Последняя часть научного текста. В краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования.
6. Приложение. Может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы). Указывается реально использованная для написания реферата литература. Названия книг располагаются по алфавиту с указанием их выходных данных. Общие требования к построению, содержанию и оформлению».
При проверке реферата оцениваются:
 знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей;
 характеристика реализации цели и задач исследования;
 степень обоснованности аргументов и обобщений;
 качество и ценность полученных результатов;
 использование литературных источников;
 культура письменного изложения материала;
 культура оформления материалов работы.
Правила написания научных текстов (реферат, дипломная работа):
Здесь приводятся рекомендации по консультированию студентов относительно данного вида самостоятельной работы. Во время консультаций руководителю следует предложить к обсуждению следующие вопросы.
• Какова истинная цель Вашего научного текста – это поможет Вам разумно распределить свои силы и время.
• Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.
• Начинать писать серьезную работу следует не раньше, чем возникнет ощущение, что по работе с источниками появились идеи, которыми можно поделиться.
• Должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее

совершенствование уже известного).
• Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно, а также стремясь структурировать свой текст.
• Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в конкретном учебном заведении порядков.

Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа выполняется по вариантам. На бланке указывается факультет, курс, группа, ФИО студента. Вопросы строятся на основе тестовых и ситуативных заданий. В тестовых заданиях, выбирается правильный(ые) ответ(ы). При решении ситуативных заданий выбирается правильная последовательность действий в рассматриваемой ситуации. Проверка контрольной работы позволяет выявить и исправить допущенные студентами ошибки, указать, какие вопросы дисциплины ими недостаточно усвоены и требуют доработки. Студент должен внимательно ознакомиться с письменными замечаниями преподавателя и приступить к их исправлению, для чего еще раз повторить соответствующий материал.

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. Упор делается на монографические работы профессора-автора данного спецкурса. От студента требуется:
- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.
Коллоквиум - это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной социологической литературы. Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.
Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

Методические рекомендации по устному опросу/самоподготовке

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости следует рекомендовать еще раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако преподавателю следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Одним из видов внеаудиторной самостоятельной работы является подготовка к семинарским занятиям. Семинар – форма учебно-практических занятий, при которой студенты обсуждают сообщения, доклады и рефераты, выполненные ими по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений темы семинара, подготовка к которому является обязательной. Поэтому тема семинара и основные источники обсуждения предъявляются до обсуждения для детального ознакомления, изучения. Цели обсуждений направлены на формирование навыков профессиональной полемики и закрепление обсуждаемого материала. Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают

обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания, то главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли.

Методические рекомендации по подготовке к эссе

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-700 слов, посвященное какой-либо значимой классической либо современной проблеме в определенной теоретической и практической области. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей. Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих философских знаний; овладеть способностью использовать основы знаний для формирования мировоззренческой позиции. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис). Эссе должно содержать ссылки на источники. Оригинальность текста должна быть от 80% по программе антиплагиата.

Методические рекомендации по подготовке к докладу

Для подготовки доклада необходимо выбрать актуальную тему. Желательно, чтобы тема была интересна докладчику и вызывала желание качественно подготовить материалы. Подготовка доклада предполагает: определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
Композиция доклада имеет вступление, основную часть и заключение.
Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Основная часть, в которой необходимо раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой.
Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
Цель собеседования: проверка усвоения знаний; умений применять знания; сформированности профессионально значимых личностных качеств.
Подготовка к собеседованию предполагает повторение пройденного материала и приобретение навыка свободного владения терминологией и фактическими данными по определенному разделу дисциплины.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тестирование – это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний обучающихся, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у обучающегося в процессе изучения учебного материала. Однако тестирование не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у обучающегося стремление к чтению дополнительной экономической литературы. Зачет завершает изучение определенного раздела учебного курса и должен показать умение обучающегося использовать полученные знания в ходе подготовки и сдачи тестирования при ответах на экзаменационные вопросы. Тестирование может проводиться в устной или письменной форме. Подготовка к тестированию начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения тестирования. Как правило, на самостоятельную подготовку к тестированию обучающемуся отводится 2-3 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и (по указанию преподавателя) конспектирование важнейших источников. Тестирование проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (3-5 человек). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, контролирует конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. Проведение тестирования позволяет обучающемуся приобрести опыт работы над первоисточниками, что в дальнейшем поможет с меньшими затратами времени работать над литературой при подготовке к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент

демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной
дисциплине. Экзаменационная сессия – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 2-4 дня, в течение студент систематизирует уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом студенты должны быть ознакомлены с основными требованиями и получить ответы на возникающие в процессе подготовки
вопросы. Необходимо ориентировать студентов на систематическую подготовку к занятиям в течение семестра, что позволит использовать время экзаменационной сессии для
систематизации знаний.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

В ходе подготовки к зачету студент, в первую очередь, должен систематизировать знания, полученные в ходе изучения дисциплины. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:
- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.
После этого у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и лабораторных занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература	
7.1.1. Основная литература	
Л.1.1	Киселев В.В., Гончаренко В.М. Математическое моделирование социально-экономических процессов (Методы оптимальных решений) [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: КноРус, 2023. - 179 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/949200
Л.1.2	Харитонова Н.А., Бондарчук Н.В., Кириченко О.С., Лебедева Н.Е., Петров И.В., Федоров Я.П., Харитонова Т.В., Харитонова Н.А. Финансовые технологии в организации бизнес-процессов и интеграции в ТЭК [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: КноРус, 2023. - 220 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/947058
Л.1.3	Затонский А. В., Тугашова Л. Г. Моделирование объектов управления в MatLab [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 144 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/206033
Л.1.4	Катаргин Н. В. Эконометрическое моделирование [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 124 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/306797
7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства	
7.2.1	Microsoft Windows 10
7.2.2	Microsoft Office 2013 Standard
7.2.3	Kaspersky Endpoint Security
7.2.4	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
7.2.5	СПС КонсультантПлюс. Версия Проф
7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет	
7.3.1	Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: https://e.lanbook.com/
7.3.2	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: https://biblioclub.ru/
7.3.3	Электронно-библиотечная система "BOOK.ru". Режим доступа: https://book.ru/
7.3.4	"Электронная библиотека учебников" . Режим доступа: http://studentam.net/
7.3.5	Электронно-библиотечная система "Юрайт". Режим доступа: https://biblio-online.ru/
7.3.6	Электронные библиотеки, словари, энциклопедии. Режим доступа: https://gigabaza.ru/
7.3.7	ПЛАТФОРМА ОНЛАЙН-ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗУМ». Режим доступа: https://razoom.mgutm.ru/
7.3.8	Российская государственная библиотека. Режим доступа: https://www.rsl.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	Адрес: 123298, г. Москва, ул. Народного Ополчения, д.38, корп. 2: аудитория 5-218 - Компьютерный класс Учебная аудитория для занятий лабораторного и практического типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещение для самостоятельной работы обучающихся : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Доска меловая; 8 ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.
8.2	Адрес: 123298, г. Москва, ул. Народного Ополчения, д.38, корп. 2: аудитория 5-315 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Доска меловая;Учебно-наглядные пособия; Интерактивная доска

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
заведующая кафедрой, канд. экон. наук, доц. Миргородская М.Г._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
заведующая кафедрой, канд. экон. наук, доц. Миргородская М.Г._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
заведующая кафедрой, канд. экон. наук, доц. Миргородская М.Г._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
заведующая кафедрой, канд. экон. наук, доц. Миргородская М.Г._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Финансов, бухгалтерского учета и экономической безопасности
Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Миргородская М.Г._____