ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6E2133CC3BE1AA675ED8BC2769943B3E
Владелец: Павлятенко Геннадий Владимирович
Действителен: с 24.07.2023 до 16.10.2024

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО

Донской казачий государственный институт пищевых технологий и бизнеса (филиал)

УТВЕРЖДАЮ
И. о. зав. кафедрой
Биотехнологии, химии и аквакультуры
_____ /Вассель Н.П./
«24» февраля 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.01.03 Общекультурный модуль

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Кафедра:	**Социально-гуманитарных наук и межкультурных профессиональных коммуникаций**
Направление подготовки:	**35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура**
Направленность (профиль):	**Технологические процессы в рыбоводстве**
Тип образовательной программы:	**прикладной бакалавриат**
Квалификация выпускника:	**бакалавр**
Форма обучения:	**Заочная**
Год набора:	**2022 год**
Общая трудоемкость:	**72 часов/2 з.е.**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00AA7853CEFA35F0837BA866654F3503A6
Владелец: Павлятенко Геннадий Владимирович
Действителен: с 08.12.2025 до 03.03.2027

Ростов-на-Дону, 2022

Программу составили:
д.филол.н. проф. Андреев А.А.
д.филол.н.,профессор Гайломазова Е.С.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

" Русский язык и культура речи "

разработана составлена на основании учебного плана, утвержденного ученым советом «24» февраля 2022 г. протокол № 6 в соответствии с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура (приказ Минобрнауки России от 17.07.2017 г. № 668)

Руководитель ОПОП
к.х.н., доцент _____ Вассель Н.П.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры
Социально-гуманитарных наук и межкультурных профессиональных коммуникаций

Протокол № 06 от «21» 02 2022 года
Заведующий кафедрой, д.с.н.

_____ Нечушкин А.Ю.
(подпись)

Рабочая программа обсуждена на заседании выпускающей кафедры
Биотехнология, химия и аквакультура
Протокол от «24» февраля 2022 г. № 6
И. о. зав. кафедрой Вассель Н.П. _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ),СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙРАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цели:

Цель освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» заключается в формировании речевой культуры специалиста; получении системных знаний по русскому языку и культуре речи во всех её основных аспектах с последующим их применением в профессиональной сфере.

1.2. Задачи:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи:
1) повышение собственного общекультурного уровня;
2) совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка;
3) создание устных и письменных текстов в соответствии с правилами организации текста, сферой употребления и коммуникативной задачей.
4) овладение речевым мастерством для решения сложных профессиональных ситуаций общения (участие в переговорах и т. п.)
5) формирование психологической готовности корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО КУРСАМ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП и обязательна для освоения.

Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками

№ п/п	Наименование	Курс	Шифр компетенции
1	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	УК-4, ОПК-1
2	Ознакомительная практика	2	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, ОПК-1, УК-9, УК-10, ОПК-7
3	Технологическая практика	3	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, УК-9, ОПК-7

Распределение часов дисциплины

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	2	2	2	2
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	64	64	64	64
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Вид промежуточной аттестации:

Зачёт 1 курс

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-4:Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1: Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

УК-4.2: Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию

УК-4.3: Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименования разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/	Курс	Часов	Инте ракт.	Прак. подг.	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
	Раздел 1.Раздел 1. Язык и речь. Русский язык в современном мире. Нормативные аспекты культуры речи.						
1.1	**Тема 1.1. Язык и речь.** **Язык и речь: единство и различия. Концепция Ф. де Соссюра. Основные теории происхождения языка: биологическая, звукоподражательная, междометий, жестовая, теория социального договора, рабочая теория, божественного происхождения языка. Язык как знаковая система. Естественные и искусственные языки. Современное понимание текста в единстве контекста, подтекста. Дискурс. Риторика как наука** **Предполагаемые результаты:** **Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.** **Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.** **Владеть: навыками владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств** **/Лек/**	1	0,5	0	0	УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3	Конспект. Собеседование.
1.2	**Тема 1.2. Русский язык в современном мире.** **Формирование русского языка: роль М.В. Ломоносова, Н.М. Карамзина, А.С. Пушкина. Понятия языка мирового значения, межнационального общения, рабочего языка международных организаций, государственного, официального языка. Место современного русского языка в мире. Особенности функционирования понятий государственного и официального языков в Российской Федерации. Языковая политика как часть политики национальной безопасности. Конкуренция языков в современном мире. Основные проблемы современного русского языка (лингвистические, культурные, политические, социальные). Интернет и современный русский язык.** **Предполагаемые результаты:**	1	1	0	0	УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3	Устный опрос. Реферат. Доклад.

	Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. Владеть: навыками владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Пр/						
1.3	**Тема 1.3. Нормативные аспекты культуры речи. Понятие культуры речи. Культура речи и профессиональная деятельность. Типы речевых культур: элитарная, средне-литературная, литературно-разговорная, фамильярно-разговорная, просторечие, профессионально ограниченная. Языковая норма: понятие, разновидности (грамматическая, орфоэпическая норма). Основные функциональные стили русского языка (научный, официально-деловой, публицистический, художественный, религиозно-проповеднический, разговорный). Язык социальных сетей. Предполагаемые результаты: Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. Владеть: навыками владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Лек/**	1	0,5	0	0	УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3	Конспект. Собеседование.
1.4	**Предполагаемые результаты: Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. Владеть: навыками владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном**	1	32	0	0	УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3	Подготовка к тестированию, вопросы для самоподготовки.

	языках, с применением адекватных языковых форм и средств **/Ср/**						
	Раздел 2.Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Правила создания речевого произведения. Диалог и культура публичного спора.						
2.1	**Тема 2.1. Коммуникативный аспект культуры речи.** **Коммуникативный аспект культуры речи: правильность, точность, ясность, выразительность, логичность, чистота.** **Оратор-речь-аудитория. Виды речей (социальнополитическая, судебная, академическая, социально-бытовая, торжественная и др.) Максимы вежливости Лича: максима такта, максима великодушия, максима одобрения, максима скромности, максима согласия, максима симпатии. Принцип кооперации, или максимы Грайса (максима количества (полноты) информации; максима качества информации; максима отношения (релевантности); максима способа выражения (манеры).** **Импликатура. Малый треугольник менеджмента: вербальные и невербальные аспекты коммуникаций. Кинесика, проксемика, сенсорика, хронемика, паравербальная коммуникация. Этикетные формулы типичных ситуаций общения** **Предполагаемые результаты:** **Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.** **Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.** **Владеть: навыками владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств** **/Лек/**	1	0,5	0	0	УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3	Конспект. Собеседование.
2.2	**Тема 2.2. Правила создания речевого произведения** **Проблематизация речи как главная задача. Тезис и его роль в публичной речи. Пять этапов создания речи (инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция). План классической восьмитактной речи-рассуждения. Планы коротких**	1	1	0	0	УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3	Устный опрос. Реферат. Доклад.

	речей. План речи по Д.Карнеги («волшебная формула» Карнеги). Представление о хвалебной (панегирик) речи и обвинительной (филлипика) речах. Принципы поведения ответственного оратора. Речевой этикет в письменной речи в системе функциональных стилей русского языка. Особенности создания научного, официального, делового, художественного текстов. Предполагаемые результаты: Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. Владеть: навыками владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств **/Пр/**						
2.3	**Тема 2.3. Диалог и культура публичного спора** **Роль диалога в современном мире. Способность к диалогу. Диалог как форма коммуникации и как универсальный принцип общения в демократическом мире. Виды диалога (полилога): дискуссия, полемика, диспут, спор, переговоры, дебаты. Концепция «открытого общества» Карла Поппера и дебаты К. Поппера. Принципы культуры публичного спора. Нападение и защита. Лингвистические приемы аргументации и нейтрализации замечаний собеседника. Манипуляция и «Черная риторика».** **Предполагаемые результаты: Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. Владеть: навыками владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств** **/Лек/**	1	0,5	0	0	УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3	Конспект. Собеседование.
2.4	**Предполагаемые результаты: Знать: принципы построения**	1	32	0	0	УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3	Подготовка к тестированию, вопросы

	устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. Владеть: навыками владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Ср/						для самоподготовки.
2.5	**Зачет. Предполагаемые результаты: Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. Владеть: навыками владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Зачёт/**	1	4	0	0	УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3	Итоговое тестирование. Вопросы к зачету.

Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:

Игровые технологии

Технологии игрового обучения — это способы, методы и приемы, с помощью которых преподаватель задает ситуации, в которых должны оказаться ученики для получения знаний или практического полезного опыта; формирует обстоятельства, побуждающие учеников к самостоятельному принятию решений — чтобы потом сделать выводы, проработать ошибки; предлагает выбор - разные социальные роли и «маски», варианты решения задач, которые позволяют лучше узнать себя, проконтролировать свое поведение, эффективнее справиться со сложным делом; создает среду для повышения мотивации с помощью активизации воображения, «духа соперничества», азарта, групповой деятельности

Технология развития критического мышления

Технология направлена на развитие ученика, основными показателями которого являются оценочность, открытость новым идеям, собственное мнение и рефлексия собственных суждений

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.
Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.
Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.
При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.
Подготовка к учебному занятию лекционного типа.
Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:
− знакомит с новым учебным материалом;
− разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
− систематизирует учебный материал;
− ориентирует в учебном процессе.
С этой целью:

− внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
− ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
− внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
− запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; − узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.
Подготовка к практическому занятию.
При подготовке и работе во время практического занятия типа следует обратить внимание на следующие моменты: процесс предварительной подготовки, работа во время занятия, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования индикаторов их достижения в процессе освоения ОПОП

УК-4:Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Недостаточный уровень:

Не знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию не сформированы

Навыки владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств отсутствуют

Пороговый уровень:

Знает поверхностно принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, общаться четко и убедительно фрагментарны и носят репродуктивный характер

Демонстрируется низкий уровень владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

Продвинутый уровень:

Знает базовые принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание, уверенно применяются в решении типовых задач.

Демонстрируется уверенное владение методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

Высокий уровень:

Знает на высоком уровне принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание, уверенно применяются в решении типовых задач, успешно применяются как в решении типовых, так и нестандартных творческих заданий

Демонстрируется высокий уровень владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

6.2. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций

Характеристики индикаторов достижения компетенций	**1. Недостаточный: компетенции не сформированы.**	**2. Пороговый: компетенции сформированы.**	**3. Продвинутый: компетенции сформированы.**	**4. Высокий: компетенции сформированы.**
Знания:	Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
Умения:	Умения не сформированы.	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
Навыки:	Навыки не сформированы.	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности ивзаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
0 - 59 баллов	**60 - 69 баллов**	**70 - 89 баллов**	**90 - 100 баллов**
Оценка «незачет», «неудовлетворительно»	**Оценка «зачтено/удовлетворительно», «удовлетворительно»**	**Оценка «зачтено/хорошо», «хорошо»**	**Оценка «зачтено/отлично», «отлично»**

Оценочные средства, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций, заявленных в рабочей программе по дисциплине (молулю) для проведения промежуточной аттестации

ОЦЕНИВАНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ: Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.
1. Недостаточный уровень
Навыки владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств отсутствуют
Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию не сформированы
Не знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
2. Пороговый уровень
Демонстрируется низкий уровень владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, общаться четко и убедительно фрагментарны и носят репродуктивный характер
Знает поверхностно принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
3. Продвинутый уровень
Демонстрируется уверенное владение методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
Знает базовые принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание, уверенно применяются в решении типовых задач.
4. Высокий уровень
Демонстрируется высокий уровень владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на

государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание, уверенно применяются в решении типовых задач, успешно применяются как в решении типовых, так и нестандартных творческих заданий
Знает на высоком уровне принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации составляет от 0 до 9 баллов, то зачет/ зачет с оценкой/ экзамен НЕ СДАН, независимо от итогового рейтинга по дисциплине.
В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации находится в пределах от 10 до 30 баллов, то зачет/ зачет с оценкой/ экзамен СДАН, и результат сдачи определяется в зависимости от итогового рейтинга по дисциплине в соответствии с утвержденной шкалой перевода из 100-балльной шкалы оценивания в 5- балльную.
Для приведения рейтинговой оценки по дисциплине по 100-балльной шкале к аттестационной по 5-балльной шкале в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет) используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинговая оценка по дисциплине
"ОТЛИЧНО"	90 - 100 баллов
"ХОРОШО"	70 - 89 баллов
"УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	60 - 69 баллов
"НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	менее 60 баллов
"ЗАЧТЕНО"	более 60 баллов
"НЕ ЗАЧТЕНО"	менее 60 баллов

6.3. Оценочные средства текущего контроля (примерные темы докладов, рефератов, эссе)
Оценочные средства текущего контроля – стимуляция и корректировка повседневной самостоятельной работы студента над учебным материалом по курсу. Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе выполнения студентом всех видов учебной деятельности, предусмотренных содержанием модулей дисциплины. Контроль текущих знаний проводится на занятиях в форме устного или письменного опроса. Объектами текущего контроля при изучении дисциплины является: посещение лекций; подготовка, качество и сроки выполнения лабораторных работ, успешное написание теста, выполнение индивидуальных или домашних заданий. Результаты текущего контроля влияют на рейтинг студента.
Задание 1.1. Язык и речь.
Цель: формирование у обучающихся понимания взаимоотношений ключевых понятий языка и речи, развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия .
Вопросы для самоподготовки:
1. Что такое язык? Что такое речь? Единство и различия языка и речи. Ф. де Соссюр.
2. Язык как знаковая система.
3. Естественные и искусственные языки
4. Основные концепции формирования языка
5. Текст: современное понимание текста, контекста, подтекста.
6. Риторика как наука. Неориторика Аналитическое задание.
Проанализируйте выбранный вами или предложенный преподавателем текст с точки зрения контекста и подтекста
Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, оценивание рефератов, докладов, выступлений.
Задание 1.2. Русский язык в современном мире
Цель: формирование у обучающихся понимания места и роли русского языка в современном мире, умения видеть основные проблемы русского языка, развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Вопросы для самоподготовки:
1. Формирование русского языка. Роль М.В. Ломоносова, Н.М. Карамзина, А.С. Пушкина
2. Место современного русского языка в мире.
3. Что такое язык мирового значения?
4. Что такое язык межнациональных коммуникаций?
5. Что такое рабочий язык международных организаций?
6. Понятия государственного и официального языка в России и мире.
7. Иноязычные слова в современном русском языке
8. Роль интернета в современном русском языке Аналитическое задание.
Объясните, почему в РФ существуют и государственные и официальные языки? Приведите примеры официальных языков.
Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, оценивание рефератов, докладов, выступлений.
Задание 1.3. Нормативные аспекты культуры речи.
Цель: формирование у обучающихся понимания смысла и основных качеств культуры речи, понимание нормативного аспекта культуры речи, выработка знания о функциональных стилях русского языка, развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач
межличностного и межкультурного взаимодействия. Вопросы для самоподготовки:

Цель: формирование у обучающихся системы знаний о речевой коммуникации, понимание коммуникативного аспекта культуры речи, развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Вопросы для самоподготовки:
1. Раскройте понятие «коммуникативный аспект культуры речи»: правильность, точность, ясность, выразительность, логичность, чистота.
2. Максимы Грайса
3. Максимы Лича
4. Виды речей
5. Вербальные аспекты коммуникаций
6. Невербальные аспекты коммуникаций Аналитические задания
1. Герберт Пол Грайс ввел понятие импликатура, принцип кооперации. Найдите импликатуру в следующем диалоге. «Вам нравится Иван и Егор? – Мне нравится Егор».
2. Проанализируйте выступление Вашего коллеги, объясните достоинства и недостатки в его речевом поведении.
Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, анализ докладов, оценивание рефератов.
Тема 2.2. Правила создания речевого произведения.
Цель: формирование у обучающихся конкретных знаний об этапах создания речевого произведения, представлений о правильном содержании речи, развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Вопросы для самоподготовки:
1. Пять этапов создания речи (инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция)
2. Из каких восьми частей должна состоять классическая речь-рассуждение (восьмитактная речь)
3. Что такое панегирик и филлипика?
4. План речи по Д. Карнеги
5. Что значит проблематизировать речь?
6. Три части короткой речи с выделенной проблемой
7. Тезис и его роль в речи.
8. Принципы поведения оратора. Ответственность оратора перед аудиторией. Аналитическое задание.
1. Проанализируйте различные мнемотехнические приемы и докажите преимущества избранного вами приема.
2. Проанализируйте применение средств выразительности русского языка в следующих предложениях:
1. Любовный прямоугольник.
2. Письмецо в конверте погоди, не шли…
3. Он часто выходит из себя, но потом, как правило, возвращается обратно.
4. Мы побывали во многих местах, где ступала нога Тургенева.
5. Мороз. Ушанки торжествуют.
Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, оценивание рефератов.
Задание 2.3. Диалог и культура публичного спора
Цель: формирование у обучающихся знаний о диалоге как универсальной форме общения в демократическом обществе, развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Вопросы для самоподготовки:
1. Диалог как форма коммуникации и как универсальный принцип общения в демократическом мире.
2. Виды диалога (полилога): дискуссия, диспут, спор, полемика, переговоры, дебаты
3. Основные принципы культуры публичного спора.
4. Аргументы в публичном споре
5. Дебаты Карла Поппера
6. «Черная риторика»
7. Лингвистические приемы нейтрализации замечаний собеседника Аналитическое задание.
1. Приведите примеры речевой манипуляции («черной риторики») в рекламе, СМИ.
2. Сравните высказывания. Какое (какие) из них вы считаете верным (и): Необходимо осознавать, что спор – это способ поиска истины.
Главное в споре – «удачная» возможность выплеснуть негативные эмоции на своего противника.
В споре главное победа, компромисс невозможен. Поиск компромисса – вот главная задача любого спора.
Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, анализ докладов, оценивание рефератов, докладов, выступлений.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ
1. Язык и культура.
2. Как возник язык?
3. Роль и место русского языка в современном мире
4. Языковая политика российского государства как часть политики национальной безопасности
5. Основные проблемы современного русского языка
6. Типы словарей
7. Современные концепции коммуникаций
8. Нужна ли наука риторика для современного профессионала?
9. Культура речи и профессиональная деятельность человека в современном мире.
10. Культура речи в Интернет-общении

22. Основные принципы создания научного текста
23. Проблема плагиата
24. Система сносок, ссылок, список литературы в научном тексте
25. Библиографическое описание – основные требования, условно-разделительные знаки.
26. Композиция научных текстов
27. Особенности написания тезисов
28. Структурные элементы и языковое оформление аннотации
29. Особенности написания реферата
30. Правила оформления и составления конспектов
31. Основные черты официально-делового стиля
32. Жанры письменной деловой речи
33. Составление личной деловой документации
34. Понятие делового письма
35. Требования к составлению деловой корреспонденции
36. Жанры информационно-справочных документов и их оформление
37. Резюме
38. Отличие публицистического стиля от других стилей речи
39. Визуальные (на примере газеты или рекламы) и экспрессивные приемы в публицистическом стиле. Что такое «золотое перо»?
40. Плеоназм, тавтология, паронимы, омонимы
41. Языковые средства, повышающие выразительность речи: тропы речи
42. Языковые средства, повышающие выразительность речи: фигуры речи
43. Иноязычные слова в современном русском языке
44. Неологизмы, архаизмы, варваризмы, экзотизмы.
45. Профессионализмы, диалектизмы, жаргонизмы
46. Молодежный сленг
47. Смайлики и эмодзи как новые коды общения
48. Правила использования фразеологических средств
49. Публичная ораторская речь – ее виды, основные особенности.
50. Подготовка публичной речи – пять этапов (инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция
51. Докоммуникативный, коммуникативный и посткоммуникативный этапы подготовки публичного выступления
52. «По одежке встречают»
53. Основные требования к речи профессионала (выберите свою профессиональную нишу)

Рубежный контроль: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование, опрос или коллоквиум, выступление, доклад, участие в дебатах.

6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации.

Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине проводятся в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования в форме зачета в 1 семестре, который подводит итоги знаний студента, полученных за весь период изучения дисциплины.

ИТОГОВЫЙ ТЕСТ - В ПРИЛОЖЕНИИ

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Что изучает дисциплина «Русский язык и культура речи»?
2. Что такое язык? Дать определение.
3. Что такое язык как система?
4. Что такое язык как система знаков?
5. Назовите основные функции языка. Охарактеризуйте их.
6. Почему язык – явление социальное?
7. Какой язык называется общенародным или национальным языком?
8. Назовите основные формы существования национального языка.
9. Какой язык называется литературным?
10. Каковы основные свойства литературного языка?
11. Каким основным требованиям должен соответствовать литературный язык?
12. Что такое диалект?
13. Что такое просторечие?
14. Что такое жаргон?
15. Назовите стили произношения, существующие в разговорной речи.
16. Какими признаками характеризуется полный стиль и где он применяется?
17. Что представляет собой нейтральный стиль и где он используется?
18. Каковы основные признаки разговорного стиля?
19. Охарактеризуйте понятие «языковая норма».
20. Что такое кодификация?
21. Какие языковые нормы Вам известны?
22. Что такое антинормализаторство?
23. Что такое пуризм?
24. Что такое лексика?
25. Какие слова называются историзмами и архаизмами?
26. Что такое неологизмы и интернационализмы?

28. Что такое стилистические синонимы?
29. Что такое фразеологизм?
30. Что такое функциональный стиль современного русского литературного языка?
31. Назовите основные функциональные стили русского литературного языка.
32. Каковы основные черты научного стиля?
33. Назовите основные черты официально-делового стиля.
34. Какие функции выполняет в обществе публицистика?
35. Какие черты, присущие художественному стилю, вы могли бы назвать?
36. Какие особенности присущи разговорной речи?
37. Что такое речь? Дать определение.
38. В чем состоят основные различия между языком и речью? 39.Что такое культура речи? Дать определение.
40. Назовите четыре компонента культуры речи.
41. Как вы понимаете тезис «человек – существо информационное»?
42. Что такое информация?
43. Что такое тип управления информацией?
44. Чем различаются индивид и личность?
45. В чем заключаются мотивации общения человека?
46. Охарактеризуйте нормативный аспект культуры речи.
47. Дайте характеристику коммуникативного аспекта культуры речи.
48. Дайте характеристику точности и логичности речи.
49. Дайте характеристику ясности и доступности речи.
50. Дайте характеристику выразительности речи.
51. Дайте характеристику разнообразию и уместности речи.
52. Дайте характеристику этического аспекта культуры речи.
53. Что такое речевой этикет?
54. Охарактеризуйте уместность форм обращения ВЫ и ТЫ.
55. Формулы приветствия и расставания, формулы знакомства.
56. Назовите варианты обращения к собеседнику. Прокомментируйте их.
57. Охарактеризуйте устную и письменную разновидности речи.
58. Какой должна быть речь современного культурного человека?
59. Почему для современного специалиста в любой сфере деятельности необходимо владение культурой речи?
60. Как влияют средства массовой информации на состояние современной русской речи?
61. Что необходимо предпринимать, чтобы усовершенствовать свою речь?
62. Назовите основные единицы речевого общения.
63. Что такое речевое событие?
64. Что такое речевая ситуация?
65. Что такое речевое взаимодействие?
66. Опишите процесс речевого взаимодействия.
67. Назовите четыре основных принципа речевой коммуникации.
68. В чем заключен смысл «принципа кооперации» Г.П. Гройса?
69. Охарактеризуйте «принцип вежливости» Дж. Н. Лича.
70. Принципы эффективности речевой коммуникации.
71. Доказательность и убедительность речи. Назовите аспекты аргументации.
72. Назовите основные виды аргументов.
73. Охарактеризуйте невербальные средства общения.
74. В чем специфика культуры деловой речи и делового общения?
75. Почему современному деловому человеку необходимо владеть нормами и правилами речевого этикета?
76. На какие этапы можно разделить деловую беседу?
77. Что необходимо для успешного проведения деловой беседы?
78. Почему в деловой беседе очень важно не только умение говорить, но и умение слушать?
79. Что необходимо помнить, вступая в деловой спор?
80. Каким должен быть стиль поведения в деловом споре
81. Что такое ораторское искусство?
82. Какие роды ораторского искусства выделяются в современной практике публичного общения?
83. Какова должна быть структура ораторской речи?

6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрены

6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.
Обучающийся осваивает учебную дисциплину изучая материалы дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.
Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Её может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.
Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося. При подготовке к аудиторным занятиям надо помнить особенности его формы.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа.
Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:
• знакомит с новым учебным материалом;
• разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
• систематизирует учебный материал;
• ориентирует в учебном процессе.
С этой целью:
• внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
• ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
• внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
• запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
• постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
• узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Обрабатывает и обобщает полученные результаты обучающий самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от сложности поставленных задач). Подготовленная работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит положительная оценка на каждом практическом занятии, как необходимое условие рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература	
7.1.1. Основная литература	
Л.1.1	Сигов В. К., Иванова Е.В. Русский язык и литература [Электронный ресурс]:Часть 2: Литература. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 491 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=369160
Л.1.2	Пантелеев А.Ф., Шейко Е.В. Современный русский язык. Морфология [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2021. - 352 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=361793
Л.1.3	Сухотинская А.В. Русский язык [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 215 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=381922
Л.1.4	Колесникова С. М., Алтабаева Е. В., Водясова Л. П., Лисина Е. Н., Каштанова П. В., Колесникова С. М. Современный русский язык [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 560 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482454
Л.1.5	Щербина С. И. Русский язык: проверка навыков грамотного письма: Практикум [Электронный ресурс]:. - Москва: РУТ (МИИТ), 2021. - 114 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/176001
Л.1.6	Марьева М.В. Русский язык в деловой документации [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 323 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=364723
Л.1.7	Харченко В. К. О языке, достойном человека: материалы для самостоятельной работы по курсу «Русский язык и культура речи» [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 160 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57624
Л.1.8	Гаврилова Н. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]:учебное пособие для спо. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 264 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/153907
Л.1.9	Кузьмина Н. А. Современный русский язык. Лексикология: теория, тренинг, контроль [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 337 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69159

Л.1.10	Земская Е. А. Современный русский язык: словообразование [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 324 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83127
Л.1.11	Норман Б. Ю. Русский язык в задачах и ответах: сборник задач [Электронный ресурс]:сборник задач и упражнений. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 384 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69162
7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства	
7.2.1	Kaspersky Endpoint Security
7.2.2	Microsoft Office 2013 Standard
7.2.3	Creative Cloud for Teams Multiple Platforms Multi European Languages Subscription 12 months L2 (10-49) Named EDU
7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет	
7.3.1	Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: https://e.lanbook.com/
7.3.2	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: https://biblioclub.ru/
7.3.3	Электронно-библиотечная система "Znanium.com". Режим доступа: https://znanium.com/
7.3.4	"Электронная библиотека учебников" . Режим доступа: http://studentam.net/
7.3.5	Электронные библиотеки, словари, энциклопедии. Режим доступа: https://gigabaza.ru/
7.3.6	Научная электронная библиотека "eLIBRARY.RU". Режим доступа: https://www.elibrary.ru/
7.3.7	Российский портал открытого образования. Режим доступа: https://openedu.ru/
7.3.8	Сайт Министерства науки и высшего образования. Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/
7.3.9	ПЛАТФОРМА ОНЛАЙН-ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗУМ». Режим доступа: https://razoom.mgutm.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	Адрес: Ростов-на-Дону, Семашко,55 аудитория 31 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Проектор переносной; Экран переносной; Ноутбук переносной; Доска меловая;

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП
Канд. хим. наук, доц. Н.П. Вассель 

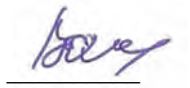
Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Социально-гуманитарных наук и межкультурных профессиональных коммуникаций

Протокол от_____2022 г. № _
Зав. кафедрой Нечушкин А.Ю. _____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Биотехнологии, химиии аквакультуры

Протокол от «24» февраля 2022 г. № 6
Зав. кафедрой Вассель Н.П. 

Руководитель ОПОП
канд.биол.наук, доц. А.К. Пономарев_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Педагогики и психологии профессионального образования

Протокол от_____2023 г. № _
Зав. кафедрой Шишов С.Е._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Биологии и ихтиологии

Протокол от_____2023 г. № _
Зав. кафедрой Никифоров-Никишин А.Л. _____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП
канд.биол.наук, доц. А.К. Пономарев_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Педагогики и психологии профессионального образования

Протокол от_____2024 г. № _
Зав. кафедрой Шишов С.Е._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Биологии и ихтиологии

Протокол от_____2024 г. № _
Зав. кафедрой Никифоров-Никишин А.Л. _____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП
канд.биол.наук, доц. А.К. Пономарев_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Педагогики и психологии профессионального образования

Протокол от_____2025 г. № _
Зав. кафедрой Шишов С.Е._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Биологии и ихтиологии

Протокол от_____2025 г. № _
Зав. кафедрой Никифоров-Никишин А.Л. _____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП
канд.биол.наук, доц. А.К. Пономарев_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Педагогики и психологии профессионального образования
Протокол от_____2026 г. № _
Зав. кафедрой Шишов С.Е._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Биологии и ихтиологии
Протокол от_____2026 г. № _
Зав. кафедрой Никифоров-Никишин А.Л. _____

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный перечень тестовых вопросов

Вы можете просмотреть этот тест, но в случае реальной попытки, Вы были бы заблокированы по следующей причине:

В настоящее время этот тест недоступен

ВОПРОС 1

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Публицистика выполняет в обществе следующие функции:

Выберите один ответ:

- a. убеждения
- b. информационно-содержательную
- c. эмоционального воздействия
- d. регламентирующую
- e. социально-регулирующую

ВОПРОС 2

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Для решения оперативных вопросов, возникающих в управленческой деятельности, используются:

Выберите один ответ:

- a. справки
- b. договоры
- c. приказы
- d. планы
- e. отчеты
- f. деловые письма

ВОПРОС 3

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Назовите виды аргументации

Выберите один или несколько ответов:

- a. психологические доводы
- b. логические аргументы
- c. научные доводы
- d. этические доводы

ВОПРОС 4

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Разговорно-обиходная речь функционирует:

Выберите один ответ:

- a. в художественной литературе
- b. в бытовой сфере
- c. в административно-правовой сфере
- d. в научной сфере
- e. в социально-политической сфере

ВОПРОС 5

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Ведя деловую беседу, следует:

Выберите один или несколько ответов:

- a. стараться излагать мысли предельно кратко
- b. обязательно аргументировать свои суждения и доводы
- c. стараться «подавить» собеседника своим общественным положением и авторитетом
- d. сделать продолжительное по времени, обстоятельное вступление
- e. проявлять жесткость и неуступчивость

ВОПРОС 6

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Документ, юридически оформляющий взаимные обязательства сторон, называется:

Выберите один ответ:

- a. постановление
- b. договор
- c. вердикт
- d. распоряжение
- e. остановление
- f. приказ

ВОПРОС 7

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Выделите из нижеперечисленных признаков те, которые характерны для официально-делового стиля:

Выберите один ответ:

- a. эмоциональность
- b. традиционность
- c. замкнутость
- d. образность
- e. стабильность

ВОПРОС 8

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Литературный язык это:

Выберите один ответ:

- a. основное средство коммуникации между представителями одной нации
- b. язык художественной литературы
- c. совокупность диалектов
- d. обработанный и нормированный язык

ВОПРОС 9

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Характерными признаками функционального стиля являются:

Выберите один ответ:

- a. использование специфической лексики
- b. строго регламентированная сфера применения
- c. синтаксические структуры
- d. стилистические структуры

ВОПРОС 10

Пока нет ответа

Балл: 1,00

К жанрам устной речи относятся:

Выберите один ответ:

- a. реферат
- b. лекция
- c. газетная статья
- d. радио- и телеинтервью

ВОПРОС 11

Пока нет ответа

Балл: 1,00

К основным свойствам речи относятся:

Выберите один ответ:

- a. лексическая точность
- b. артикуляция
- c. степень грамотности
- d. темп
- e. конкретность
- f. продолжительность

ВОПРОС 12

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Основными чертами научного стиля являются:

Выберите один или несколько ответов:

- a. непринужденность
- b. эмоциональность
- c. абстрактность
- d. точность
- e. экспрессивность

ВОПРОС 13

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Варваризмы это:

Выберите один ответ:

- a. слова-паразиты
- b. устаревшие и вышедшие из употребления слова
- c. элементы молодежных жаргонов и сленгов
- d. иноязычные слова, используемые вместо обиходных русских слов

ВОПРОС 14

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Историзмы это:

Выберите один ответ:

- a. слова, вышедшие из употребления в связи с исчезновением обозначаемых ими понятий
- b. элементы активной лексики
- c. элементы пассивной лексики
- d. терминология, используемая в исторической науке

ВОПРОС 15

Пока нет ответа

Балл: 1,00

К жанрам письменной речи относятся:

Выберите один или несколько ответов:

- a. монолог
- b. должностная инструкция
- c. диалог
- d. деловой спор
- e. монография

ВОПРОС 16

Пока нет ответа

Балл: 1,00

К текстам официально-делового стиля относятся:

Выберите один или несколько ответов:

- a. монография
- b. приказ
- c. реферат
- d. инструкция
- e. статья
- f. договор

ВОПРОС 17

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Характерными чертами устной речи являются:

Выберите один или несколько ответов:

- a. использование сложных словосочетаний и предложений
- b. строгая нормированность и регламентированность
- c. спонтанность
- d. лексическая точность
- e. эмоциональность

ВОПРОС 18

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Речь это:

Выберите один ответ:

- a. система знаков и символов
- b. частный случай деятельности людей в процессе общения
- c. конкретное говорение, протекающее во времени и обличенное в звуковую форму

ВОПРОС 19

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Язык это:

Выберите один ответ:

- a. все вместе
- b. социальное явление
- c. основное средство человеческого общения
- d. система знаков и символов

ВОПРОС 20

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Отличительными чертами юридических документов являются:

Выберите один или несколько ответов:

- a. избегание резких формулировок
- b. информационно-директивный характер
- c. четкость и логическая последовательность

ВОПРОС 21

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Чтобы создать о себе впечатление как о воспитанном и культурном собеседнике, Вы изберете темой для беседы с малознакомым человеком:

Выберите один или несколько ответов:

- [ ] a. свое семейное положение
- [ ] b. обсуждение проблем своего здоровья
- [ ] c. погоду
- [ ] d. личную жизнь своих знакомых и сослуживцев
- [ ] e. литературу и искусство
- [ ] f. политику

ВОПРОС 22

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Работать над своей речью значит:

Выберите один ответ:

- ○ a. все вместе
- ○ b. следить за скоростью речи
- ○ c. изживать слова-паразиты
- ○ d. регулярно читать художественную литературу
- ○ e. следить за интонацией

ВОПРОС 23

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Основные нормы современного русского литературного языка сформировались:

Выберите один ответ:

- ○ a. в X веке в связи с принятием Русью христианства и созданием славянской письменности
- ○ b. в XVIII веке в связи с деятельностью М.В. Ломоносова и развитием высшего образования в России
- ○ c. в XIX в связи с литературной деятельностью А.С. Пушкина

Характерными чертами письменной речи являются:

Выберите один или несколько ответов:

- a. продуманность
- b. закрепленный порядок слов в предложении
- c. отсутствие причастных и деепричастных оборотов
- d. логическая последовательность
- e. инверсия

ВОПРОС 25

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Отличительными чертами дипломатических документов являются:

Выберите один ответ:

- a. информационно-директивный характер
- b. обилие этикетных формул
- c. подверженность иноязычному влиянию

ВОПРОС 26

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Вступая в деловой спор надо:

Выберите один или несколько ответов:

- a. четко сформулировать свой главный тезис
- b. отказаться от мысли, что вам поверят на слово
- c. вне слушать, что вам говорят, думая о своем
- d. использовать психологические доводы
- e. хорошо знать суть вопроса, по поводу которого идет спор

Как обращаться к человеку:

Выберите один или несколько ответов:

- a. по фамилии
- b. так, как он подписывается в деловых письмах
- c. по имени отчеству
- d. зависит от того, как он нам представился
- e. по имени

ВОПРОС 28

Пока нет ответа

Балл: 1,00

К словам, заимствованным русским языком из иностранных языков, относятся:

Выберите один или несколько ответов:

- a. варваризмы
- b. архаизмы
- c. интернационализмы
- d. неологизмы
- e. экзотизмы

ВОПРОС 29

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Антинормализаторство это:

Выберите один ответ:

- a. борьба за чистоту языка
- b. отрицание научной нормализации и кодификации языка
- c. утверждение неизменности языковой нормы

Речевое событие - это:

Выберите один ответ:

- a. дискурс
- b. текст + мимика и жесты
- c. текст + речевая ситуация
- d. текст

ВОПРОС 31

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Перечислите принципы эффективности речевой коммуникации

Выберите один или несколько ответов:

- a. принцип равной безопасности
- b. децентрической направленности
- c.) адекватности того, что воспринято, тому, что сказано

ВОПРОС 32

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Перечислите максимы Лича (не менее 4)

Выберите один или несколько ответов:

- a. такта
- b. одобрения
- c. великодушия
- d. согласия

ВОПРОС 33

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Язык:

Выберите один ответ:

- a. поддается этической оценке
- b. консервативен
- c. подвижен
- d. индивидуален

ВОПРОС 34

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Эвфемизмы это:

Выберите один ответ:

- a. иностранные слова, имеющие эквиваленты в русском языке
- b. слова, употребляемые в их неверном значении
- c. элементы ненормативной лексики
- d. эмоционально нейтральные слова, употребляемые вместо грубых и нетактичных слов и выражений
- e. жаргонные и сленговые слова

ВОПРОС 35

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Газетно-публицистическому стилю присущи:

Выберите один ответ:

- a. использование иноязычных слов
- b. использование просторечных и жаргонных слов
- c. консервативность
- d. экспрессивность
- e. долженствующе-предписывающий характер
- f. стандартизированность

Лексика это:

Выберите один ответ:

- a. наиболее употребляемые слова языка
- b. совокупность слов данного языка
- c. только существительные
- d. только глаголы

ВОПРОС 37

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Неологизмы это:

Выберите один ответ:

- a. элементы активной лексики
- b. иноязычные слова
- c. элементы пассивной лексики
- d. специальные термины, используемые в логике
- e. новые слова, появляющиеся в языке

ВОПРОС 38

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Речь в межличностном взаимодействии это:

Выберите один или несколько ответов:

- a. ораторская речь
- b. общение в сети Интернет
- c. письменная речь
- d. устная разговорная речь

ВОПРОС 39

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Официально-деловой стиль реализуется в текстах:

Выберите один ответ:

- a. публицистического характера
- b. юридического характера;
- c. дипломатического характера
- d. художественных произведений

ВОПРОС 40

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Что такое общение:

Выберите один ответ:

- a. способ развития социума
- b. способ развития личности
- c. обмен информацией
- d. основное средство коммуникации

ВОПРОС 41

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Основной сферой функционирования официально-делового стиля является:

Выберите один ответ:

- a. общественно-политическая
- b. бытовая
- c. научная
- d. административно-правовая

ВОПРОС 42

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Невербальные средства общения:

Выберите один ответ:

- a. жесты
- b. мимика
- c. все вместе
- d. позы

ВОПРОС 43

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Речевое поведение - это:

Выберите один ответ:

- a. отсутствие в речи чуждых литературному языку элементов
- b. четкая артикуляция
- c. понятность речи ее адресату
- d. отсутствие речевых дефектов у говорящего

ВОПРОС 44

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Наиболее употребительное обращение к собеседнику в неофициальной обстановке:

Выберите один или несколько ответов:

- a. мужчина/женщина
- b. товарищ
- c. коллега
- d. молодой человек/девушка
- e. господин/госпожа;

ВОПРОС 45

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Реквизиты это:

Выберите один ответ:

- a. сумма постоянных элементов содержания делового документа
- b. виды деловых писем
- c. распорядительные документы
- d. жанры деловых документов

ВОПРОС 46

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Экзотизмы это:

Выберите один ответ:

- a. слова, представленные в различных, причем не ближайших родственных языках
- b. иноязычные по происхождению наименования вещей и понятий, свойственных жизни и культуре того или иного народа
- c. элементы профессиональных жаргонов

ВОПРОС 47

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Художественный стиль находит основное применение:

Выберите один ответ:

- a. в художественной литературе
- b. в научной сфере
- c. в публицистике
- d. в официально-деловой сфере
- e. в бытовой сфере

ВОПРОС 48

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Пуризм - это:

Выберите один ответ:

- a. регулятор, защищающий язык от иностранных заимствований
- b. утверждение стихийности развития языка
- c. неприятие новшеств и изменений в языке или их прямое запрещение

ВОПРОС 49

Пока нет ответа

Балл: 1,00

В деловом споре главное:

Выберите один или несколько ответов:

- a. хорошо знать суть вопроса, по поводу которого ведется спор;
- b. в случае несогласия с Вами оппонента прибегнуть, если это возможно, к административным мерам
- c. загнать в угол» оппонента любыми способами и средствами
- d. четко сформулировать те положения, которые Вы обосновываете
- e. быть эмоциональным, помогать себе мимикой, жестами, восклицаниями

ВОПРОС 50

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Культура речи это:

Выберите один или несколько ответов:

- a. умение говорить красиво, ярко, образно, эмоционально
- b. владение правилами и нормами речевого этикета
- c. владение нормами литературного языка в его устной и письменной форме
- d. обладание четкой дикцией и красивым тембром голоса;

ВОПРОС 51

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Оказавшись в незнакомой компании и желая произвести хорошее впечатление, Вы:

Выберите один или несколько ответов:

- a. постараетесь превзойти всех эрудицией
- b. станете отпускать шутки и остроты по поводу внешности кого-либо из присутствующих
- c. будете рассказывать анекдоты
- d. предпочтете больше слушать, чем говорить
- e. поддержите общую беседу, продемонстрировав знание предмета беседы

ВОПРОС 52

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Основоположником современного русского литературного языка принято считать:

Выберите один ответ:

- a. Г.Р. Державина
- b. Н.М. Карамзина
- c. Владимира Мономаха
- d. В.Г. Белинского
- e. А.С. Пушкина
- f. М.В. Ломоносова

ВОПРОС 53

Пока нет ответа

Балл: 1,00

К текстам научного стиля относятся

Выберите один или несколько ответов:

- a. лекция
- b. репортаж
- c. учебное пособие
- d. распоряжение
- e. доклад

ВОПРОС 54

Пока нет ответа

Балл: 1,00

К числу документов информационно-справочного характера относятся:

Выберите один или несколько ответов:

- a. справки
- b. уставы
- c. докладные записки
- d. служебные записки
- e. планы
- f. отчеты

ВОПРОС 55

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Характерными чертами художественного стиля являются:

Выберите один или несколько ответов:

- a. использование профессиональной лексики
- b. речевые штампы
- c. использование инверсии
- d. речевая многозначность слова
- e. образность

ВОПРОС 56

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Непременным условием ведения культурной беседы является

Выберите один или несколько ответов:

- a. умение слушать друг друга
- b. образованность собеседников
- c. исправление речевых ошибок собеседника
- d. избегание тем, неприятных для собеседника
- e. демонстрация собеседниками эрудиции и остроумия

ВОПРОС 57

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Основные функции языка:

Выберите один ответ:

- a. Все вместе
- b. Коммуникативная
- c. Аккумулятивная
- d. Познавательная

ВОПРОС 58

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Комплимент - это:

Выберите один ответ:

- a. небольшое преувеличение достоинств
- b. ложь
- c. тонкая лесть
- d. большое преувеличение достоинств
- e. грубая лесть

ВОПРОС 59

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Речевая ситуация - это:

Выберите один ответ:

- a. время высказывания
- b. набор участников
- c. все вместе
- d. место высказывания

ВОПРОС 60

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Литературному языку присущи:

Выберите один ответ:

- a. элитарность
- b. нормированность
- c. специальная лексика
- d. общепонятность
- e. единство

ВОПРОС 61

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Узнав, что Ваш случайный собеседник является специалистом в интересующей Вас сфере (например, врач или юрист), Вы:

Выберите один ответ:

- a. поинтересуетесь его заработком
- b. продемонстрируете знание тонкостей его профессии
- c. незамедлительно попросите у него профессионального совета
- d. отнесетесь к его профессии нейтрально

ВОПРОС 62

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Научный стиль реализуется преимущественно:

Выберите один ответ:

- a. в письменной форме
- b. в устной форме
- c. в электронной форме

ВОПРОС 63

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Важнейшим аспектом культуры речи является:

Выберите один ответ:

- a. этический
- b. нормативный
- c. коммуникативный

ВОПРОС 64

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Чтобы сделать свою речь грамотной и культурной, необходимо изживать из нее:

Выберите один или несколько ответов:

- a. неологизмы
- b. слова-паразиты
- c. эвфемизмы
- d. архаизмы
- e. вульгаризмы
- f. варваризмы

ВОПРОС 65

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Речь в социальном взаимодействии это:

Выберите один ответ:

- a. опосредованная передача информации с помощью средств массовой информации
- b. публичная речь
- c. общение людей в соответствии с устойчивыми ролевыми стереотипами
- d. общение людей как представителей определенных социальных групп

ВОПРОС 66

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Перечислите составляющие принципа кооперации Грайса.

Выберите один или несколько ответов:

- [ ] a. качество информации
- [ ] b. количество информации
- [ ] c. отношение к информации

ВОПРОС 67

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Доступность речи - это:

Выберите один или несколько ответов:

- [ ] a. использование в речи жаргонов и сленгов
- [ ] b. доходчивость и простота изложения
- [ ] c. использование в речи элементов просторечия
- [ ] d. способность данной формы речи быть понятной тому, кому она адресована

ВОПРОС 68

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Основные цели общения:

Выберите один ответ:

- ○ a. обмен мотивациями
- ○ b. проведение досуга
- ○ c. личностный рост
- ○ d. карьера

ВОПРОС 69

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Назовите 4 принципа, составляющих основу коммуникативного кодекса.

Выберите один или несколько ответов:

- a. принцип вежливости Лича
- b. принцип последовательности
- c. принцип предпочитаемой структуры
- d. принцип кооперации Грайса

ВОПРОС 70

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Самым распространенным видом распорядительных документов является:

Выберите один ответ:

- a. приказ
- b. решение
- c. постановление
- d. указ

ВОПРОС 71

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Функциональный стиль - это:

Выберите один ответ:

- a. совокупность жанровых разновидностей
- b. основное средство коммуникации между людьми, принадлежащими к одной социальной группе
- c. разновидность языка, свойственная определенной сфере человеческой деятельности
- d. конкретный вид текстов, обладающих специфическими чертами

ВОПРОС 72

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Катализаторы изменения современного русского языка:

Выберите один или несколько ответов:

- a. подражание западным образцам
- b. низкий культурный уровень населения
- c. особая роль английского языка в мире
- d. интернет
- e. негативное влияние СМИ

ВОПРОС 73

Пока нет ответа

Балл: 1,00

Речь:

Выберите один или несколько ответов:

- a. абстрактна
- b. индивидуальна
- c. поддается этической оценке
- d. конкретна

Новошинцева О.В., АОУ СОШ №4 имени Г.К.Жукова МО Динской район Краснодарского края

ПО НОВОЙ ДЕМОВЕРСИИ

Вариант 1

Часть 1.

Прочитайте текст и выполните задания 1–3.

(1)Многие тысячелетия эталоном быстроты для человека был бешено мчащийся конь, поэтому изобретение колесницы не могло не тешить (скорости-то до 40 километров в час!) самолюбие наших предков. (2)….сейчас, когда космонавты облетают Землю со скоростью30 тысяч километров в час, огромностью скоростей уже никого не удивишь. (3)Достойно удивления другое: не физическая быстрота перемещения вещей и людей, а темп происходящих на планете перемен, темп, уже явно несоизмеримый с природой человека, с привычными для него мерками.

1. Укажите варианты ответов, в которых верно передана **ГЛАВНАЯ** информация, содержащаяся в тексте. Запишите номера этих предложений.

1) Многие тысячелетия эталоном быстроты для человека был конь, поэтому изобретение колесницы тешило самолюбие наших предков.
2) Темп происходящих на планете перемен, а не огромность скоростей, эталоны которых сильно изменились, достоин удивления.
3) Огромностью скоростей никого не удивишь, потому что космонавты облетают Землю со скоростью 30 тысяч километров в час.
4) Физическая быстрота перемещения вещей и людей достойна удивления.
5) Достоин удивления темп происходящих на планете перемен, а не огромность скоростей, эталоны которых сильно изменились.

2. Самостоятельно подберите сочинительный союз, который должен стоять на месте пропуска во втором (2) предложении текста. Запишите этот союз.

3. Прочитайте фрагмент словарной статьи, в которой приводятся значения слова ПРИРОДА. Определите значение, в котором это слово употреблено в третьем (3) предложении текста. Выпишите цифру, соответствующую этому значению в приведѐнном фрагменте словарной статьи.

ПРИРОДА, -ы, ж.

1) Всѐ существующее во Вселенной, органический и неорганический мир. Мѐртвая п. (неорганический мир: не растения, не животные). *Живая п. (органический мир).*

2) Весь неорганический и органический мир в его противопоставлении человеку. *Охрана природы. Взаимоотношения человека и природы.*

3) Места вне городов (поля, леса, горы, водные пространства). *Любоваться природой. На лоне природы. Выезжать на природу (прост.).*

4) перен., чего. Основное свойство, сущность (книжн.). *П. социальных отношений. Вирусная п. заболевания.*

4. В одном из приведѐнных ниже слов допущена ошибка в постановке ударения: **НЕВЕРНО** выделена буква, обозначающая ударный гласный звук. Выпишите это слово.

перебрАлась обеспЕчение щемИт отключЁнный озлОбить

5. В одном из приведѐнных ниже предложений **НЕВЕРНО** употреблено выделенное слово. Исправьте лексическую ошибку, подобрав к выделенному слову пароним. Запишите подобранное слово.

Спасатели оперативно локализовали пожар в ВЫСОТНОМ доме.
Пациент, испытывающий НЕСТЕРПИМУЮ боль, получил медицинскую помощь.
В ГОРИСТОЙ местности непросто проложить трассу.
ДИПЛОМАТИЧЕСКАЯ миссия завершилась очень успешно.
Витиеватая личная РОСПИСЬ директора говорит о его непростом характере.

6. Отредактируйте предложение: исправьте лексическую ошибку, **исключив лишнее** слово. Выпишите это слово.

Многие современные авторы пробуют объяснить загадки древней истории с помощью предположительной гипотезы о космических пришельцах.

7. В одном из выделенных ниже слов допущена ошибка в образовании формы слова. **Исправьте ошибку** и запишите слово правильно.

опытные ШОФЁРЫ серьѐзных РАЗДУМЬЕВ благодаря ПРОГНОЗУ САМЫЙ ДОБРЫЙ сын с ЧЕТЫРЬМЯСТАМИ рублями

8. Установите соответствие между предложениями и допущенными в них грамматическими ошибками: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ГРАММАТИЧЕСКИЕ ОШИБКИ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ
А) нарушение в построении предложения с несогласованным приложением	1) Гости поздравили Бульбу и обоих юношей и сказали им, что вы делаете доброе дело.
Б) нарушение связи между подлежащим и сказуемым	2) В журнале «Огонѐк» по-прежнему можно найти много интересного материала.

В) ошибка в построении предложения с однородными членами	3) Мысли, посещавшие Дали во время создания картин, всегда были причудливы.
Г) нарушение в построении предложения с причастным оборотом	4) Байкал — глубочайшее озеро нашей планеты и самый крупный резервуар пресной воды.
Д) неправильное построение предложения с косвенной речью	5) На картине И.И.Фирсова «Юном живописце» изображена домашняя мастерская художника.
	6) Он чувствовал, что душа его наполнена восхищением и любовью к матери.
	7) На графиках показаны двадцать один этап соревнований.
	8) Герб с изображением льва, держащий в лапах щит, символизирует доблесть.
	9) Он прислушивался к тишине городка, застывшей без единого звука.

9. Укажите варианты ответов, в которых во всех словах одного ряда пропущена безударная чередующаяся гласная корня. Запишите номера ответов.

1) прик..сался, з..рничный, пом..риться
2) запр...щающий, прид..раться, вым..кать (сметану)
3) вн..мательный, выск..чили, подр..внять (волосы)
4) возг...рание, к..силка, сл..жение
5) водор..сли, пон..мание, пл..вец

10. Укажите варианты ответов, в которых во всех словах одного ряда пропущена одна и та же буква. Запишите номера ответов.

1) пр...морский, пр...остановить, пр..вилегированный
2) и...целить, ра..пушиться, бе..шумно
3) пр...бабка, пр...молчать, н..ставник
4) мед..нститут, пред..стория, контр..гра
5) пр...обладать, пр...вратить, пр..освященство

11. Укажите варианты ответов, в которых во всех словах одного ряда пропущена одна и та же буква. Запишите номера ответов.

1) усидч...вый, подмиг...вать
2) переговар...ваться, недоум...вать
3) швед..кий, киргиз..кий
4) совет..вать, девч..нка
5) веснушч..тый, затемн..

12. Укажите варианты ответов, в которых во всех словах одного ряда пропущена одна и та же буква. Запишите номера ответов.

1) скос...шь, перенима...мый
2) независ...мый, поджар...шь
3) прав...щий (монарх), просе..нная
4) увид..вший, прикле..шь
5) (травы) стел..тся, пен..щийся

13. Определите предложение, в котором НЕ с выделенным словом пишется **СЛИТНО**. Раскройте скобки и выпишите это слово.

У Батюшкова была тяжѐлая судьба, (не)пощадившая его молодость и талант.
Я в своѐм доме больше видеть его (не)хотела бы.
Могущество Афин (не)давало покоя их соседям, другим греческим полисам.
В 1809 году российский мореплаватель В. М. Головин дошѐл до Вануаты на (не)большом парусном судне.
Дом, выросший на глазах всего за полгода, (НЕ)СРАЗУ был принят комиссией.

14. Определите предложение, в котором оба выделенных слова пишутся **СЛИТНО**. Раскройте скобки и выпишите эти два слова.

Дамы (НА)ПЕРЕБОЙ восхищались КАКИМ(ТО) поручиком.
(НА)ВСТРЕЧУ попался трактор, обдав велосипедиста клубами пыли, и (С)НОВА стало пустынно.
Обидно прожить жизнь, не узнав себя — человека, который был тебе (В)РОДЕ ближе всех и которого ты так (ПО)НАСТОЯЩЕМУ любил.
Теперь мне кажется, что он был КАК(ТО) (С)ВЕРХ меры весел и беспечен.
(НЕ)СМОТРЯ на то что мы чувствовали приближение вечера, ВСЁ(ТАКИ) темнота застала нас врасплох.

15. Укажите все цифры, на месте которых пишется **НН**.

В одно тума(1)ое безветре(2)ое утро задрожала земля под копытами татарской ко(3)ицы, и, не потеряв ни одного человека убитым или ране(4)ым, степняки промчались вдоль стен и скрылись в лесу.

16. Расставьте знаки препинания. Укажите два предложения, в которых нужно поставить ОДНУ запятую. Запишите номера этих предложений.

1) Вот уж и стука и крика и бубенцов не слыхать.
2) Он лѐг в постель и забылся свинцовым и безотрадным сном.
3) В этом деле есть и свои преимущества и свои недостатки.
4) Цветущую ромашку встретишь и на лесных опушках и на полях и вдоль дорог и по берегам рек.
5) С первым морозом кусты и деревья даже камыши и высокие травы опушились блестящим инеем.

17. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.

Две-три минуты он не шевелился (1) пережидая беззвучные аплодисменты зала (2) затем качнулся (3) уронив руки (4) сделал шаг-другой к балкону и медленно отворил дверь (5) впуская внутрь тугое дыхание ночного залива.

18. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запятые.

Я никому не мог сказать (1)
Священных слов «отец» и «мать».
Конечно (2) ты хотел (3) старик (4)
Чтоб я в обители отвык (5)
От этих сладостных имен –
Напрасно: звук их был рождѐн (6)
Со мной. (М.Ю.Лермонтов)

19. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.

Звѐзды засияли в небе (1) чѐрную (2) и загадочную бездну (3) которого (4) так никогда и не удастся постичь человеку.

20. Расставьте знаки препинания: укажите все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые.

Садилось солнце (1) и (2) казалось (3) что последняя тишина опустилась на землю (4) и я больше никогда не услышу человеческого голоса.

21. Найдите предложения, в которых **тире** ставится в соответствии с одним и тем же правилом пунктуации. Запишите номера этих предложений.

(1)Темной июльской ночью мы отошли от набережной Лейтенанта Шмидта. (2)Впереди нас ждали мосты – наши якоря были готовы к немедленной отдаче.

(3)Мосты для сухопутных людей — простая вещь. (4)А для судоводителя Кировский, например, мост — чрезвычайно коварная штука. (5)Если идти в разводной пролет, течение кидает судно в разные стороны два раза. (6)И береговой бык этого моста обшит здоровенными, лохматыми от ударов бортов, бревнами.

(7)Мы не пошли в разводной пролет Кировского моста – мы, нарушая правила, устремились в центральный. (8)Я стоял на крыше рубки, подняв над головой руку, и пытался определить на глаз — проходим мы или нет в низкую дыру пролета. (9)Я невольно присел, когда черная тень моста накрыла судно. (10)Пальцы коснулись несколько раз шершавого металла, гулко ухнули о быки поднятые судном волны — и мост остался позади. (По В.Конецкому)

Прочитайте текст и выполните задания 22-27.

(1)Однажды я прочитал удивительную книгу. (2)В ней рассказывалось, как мальчик и девочка, Карик и Валя, забрались в лабораторию знакомого профессора и выпили какую-то вкусную розовую жидкость, которая пахла персиками. (3)Потом мальчик и девочка сели на подоконник, болтая ногами, и тут... (4)Всѐ вокруг них начало неудержимо расти, а сами Карик и Валя стали такими маленькими, что запросто уместились на спине стрекозы, которая как раз опустилась на подоконник. (5)Стрекоза унесла их в дремучие заросли на берегу ручья. (6)И началось путешествие двух человечков в зелѐной стране, населѐнной удивительными «зверями» — муравьями, осами, бабочками, жуками. (7)Книга называлась «Приключения Карика и Вали». (8)Написал еѐ прекрасный писатель Ян Ларри.

(9)Помню потом свои увлекательные мысленные странствия где-нибудь на лесной поляне. (10)Я лежал на животе прямо в чаще зелѐных трав — травинки кололись, муравьи забирались под майку, отчаянно щекотали, кусали, в носу свербило от острого аромата цветов, трав, земли, а пылкое моѐ воображение следовало за каким-нибудь муравьѐм по узкой тропке среди толстенных травяных стволов, похожих на тропический бамбук.

(11) Я карабкался по толстым изогнутым лианам стеблей, пытаясь добраться до соблазнительных этих плодов, повисал на прохладных розоватых лопастях чашелистиков и наконец погружался в восхитительную, пахучую мякоть ягод, пачкаясь в алом липком соке...

(12) Потом, омывшись каплей росы, вскакивал на спину жука-жужелицы и, держась за острые края его ребристого, мутно блестящего панциря, мчался по неизвестным дорогам дремучих джунглей быстрее самого быстрого автомобиля...

(13) Я жил в дебрях какого-нибудь куста или в цветке, как Дюймовочка, летал на спине приручѐнной стрекозы над бескрайним океаном трав, как Карик и Валя...

(14) Ах, как жаль, что всѐ это только в воображении, как жаль! (15)«Счастливая, невозвратимая пора — детство!» (16)Почему так быстро проходит оно? (17)Почему сами мы так легко и как будто даже охотно расстаѐмся с ним? (18)Зачем? (19)Разве детская восторженность, внимательность, живость помешали бы нам заниматься «взрослыми» своими делами? (20)Не детской ли восторженностью, внимательностью, умением видеть и удивляться отличались многие величайшие учѐные, писатели, художники, путешественники? (21)Они были выше удручающей, однообразной рутины так называемой взрослой жизни — это и помогло им совершать открытия,

создавать художественные произведения, отправляться на исследования новых земель. (22) Стремление к сугубой материальности, беспрестанная оценка всего на свете с точки зрения утилитарной, сиюминутной, сплошь да рядом лишь экономической пользы не привели ли иных из нас к самой, может быть, страшной болезни двадцатого века — вещизму? (23)Вещизму со всеми вытекающими из этого печального явления последствиями: холодностью в отношениях друг с другом, неискренностью, бесчувствием, эгоизмом, забвением той необходимой истины, что люди всѐ- таки братья, что человек часть природы и что обращаться нам друг с другом, да и с природой, необходимо по-человечески... (По Ю. Аракчееву *)

* Юрий Сергеевич Аракчеев (род. в 1939 г.) член Союза писателей и Союза фотохудожников России. Его статьи, рассказы и очерки публиковались во многих газетах, журналах, книгах. Самыми известными из них являются: «Луна над пустыней», «Джунгли во дворе», «В Стране Синих Махаонов», «Путешествие в удивительный мир».

22. Какие из высказываний не соответствуют содержанию текста?

1) Стрекоза унесла Карика и Валю в дремучие заросли на берегу ручья.
2) Детская восторженность, внимательность, живость помешали заниматься взрослым своими делами.
3) Стремление к сугубой материальности привели иных из нас к самой страшной болезни двадцатого века — вещизму.
4) Многие величайшие учѐные, писатели, художники, путешественники не отличались восторженностью и внимательностью.
5) Пылкое моѐ воображение следовало за каким-нибудь муравьѐм по узкой тропке среди толстенных травяных стволов.

23. Какие из перечисленных утверждений являются верными? Укажите номера ответов.

1) Предложения 10—11 содержат элементы описания.
2) В предложениях 1—6 представлено повествование.
3) В предложении 9 содержится вывод из содержания предложений 1—8.
4) Предложение 23 содержит ответ на вопрос, сформулированный в предложении 22.
5) В предложениях 15—20 представлено рассуждение.

24. Из предложений 21—23 выпишите фразеологизм.

25. Среди предложений 1—5 найдите такое, которое соединяется с предыдущим при помощи наречия и лексического повтора.

26. Прочитайте фрагмент рецензии, составленной на основе текста, который Вы анализировали, выполняя задания 22-25.В этом фрагменте рассматриваются языковые особенности текста. Некоторые термины, использованные в рецензии, пропущены. Вставьте на места пропусков (А, Б, В, Г) цифры, соответствующие номеру термина из списка. Запишите в таблицу под каждой буквой соответствующую цифру. Последовательность цифр запишите в БЛАНК ОТВЕТОВ № 1 справа от номера задания 24, начиная с первой клеточки, без пробелов, запятых и других дополнительных символов. Каждую цифру пишите в соответствии с приведѐнными в бланке образцами.

«Счастливая пора — детство. Сколько открытий дарует она человеку! И как замечательно было бы подольше сохранить детскую восторженность, внимательность, живость. Этой проблеме посвящѐн текст Ю. Аракчеева. Рассказывая о своих детских впечатлениях, полученных после прочтения книги Яна Ларри «Приключения Карика и Вали», автор широко использует такой троп, как (А)_(дремучие заросли, удивительными «зверями», увлекательные мысленные странствия и др.), предложения этой части текста изобилуют (Б) (предложения 10, 11, 12).Рассуждения о том, что даѐт сохранение «детскости» и во взрослой жизни, начинаются с (В)___(предложения 14, 15) и целого ряда (Г) (предложения 16, 17, 18, 19, 20)».

Список терминов:

1) эпитеты
2) сравнение
3) риторические вопросы
4) парцелляция
5) восклицательные предложения
6) ряды однородных членов
7) гипербола
8) синтаксический параллелизм
9) разговорная лексика и фразеология

Часть 2.

27. Напишите сочинение по прочитанному тексту.

Сформулируйте одну из проблем, **поставленных** автором текста.

Прокомментируйте сформулированную проблему. Включите в комментарий два примера-иллюстрации из прочитанного текста, которые, по Вашему мнению, важны для понимания проблемы исходного текста (избегайте чрезмерного цитирования). Поясните значение каждого примера и укажите смысловую связь между ними.

Сформулируйте позицию автора (рассказчика). Выразите свое отношение к позиции автора по проблеме исходного текста (согласие или несогласие

Объѐм сочинения – не менее 150 слов.

Работа, написанная без опоры на прочитанный текст (не по данному тексту), не оценивается. Если сочинение представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, то такая работа оценивается нулѐм баллов.

Сочинение пишите аккуратно, разборчивым почерком.

Новошинцева О.В., АОУ СОШ №4 имени Г.К.Жукова МО Динской район Краснодарского края

Ответы к варианту 1

1	25
2	Ооднако/но
3	4
4	перебралась
5	подпись
6	предположительной
7	раздумий
8	57681
9	35
10	125
11	134
12	23
13	небольшом
14	навстречуснова
15	123
16	35
17	12345
18	234
19	1
20	13
21	34
22	24
23	125
24	сплошьдарядом
25	3
26	1653

Примерный круг проблем	Авторская позиция
Проблема детского восприятия мира. (Чем отличается детское восприятие мира от взрослого?)	Детское восприятие мира отличается непосредственностью, умением удивляться.
Проблема сохранения непосредственности детского восприятия взрослыми людьми. (Чем может помочь детское восприятие мира человеку?)	Сохранение детской остроты восприятия мира помогает людям совершать научные открытия, создавать художественные произведения, исследовать новые земли.
Проблема вещизма. (В чем опасность болезни 20 века - вещизма?)	Последствия вещизма с его сугубо материальным, утилитарным взглядом на мир - это эгоизм, неискренность, разобщенность людей.

ВОПРОСЫ
по курсу «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

РАЗДЕЛ 1 Язык и речь

1. Что такое русистика?
2. Что представляют собой языки мирового значения?
3. Перечислите языки мирового значения.
4. Назовите официальные языки ООН.
5. Назовите преимущества русского языка как языка мирового значения.
6. Мировое значение русской литературы.
7. Что такое язык? Дать определение.
8. Что такое естественный язык?
9. Что такое искусственный язык?
10. Что такое речь?
11. Назовите отличия языка и речи.
12. Дайте определение культуры речи.
13. Как вы понимаете соотношение понятий язык – речь – общение?
14. Как вы понимаете выражение «Речевое поведение – визитная карточка человека в обществе»?
15. Что изучает дисциплина «Русский язык и культура речи»?
16. Что такое язык как система?
17. Что такое язык как система знаков?
18. Назовите основные функции языка. Охарактеризуйте их.
19. Почему язык – явление социальное?
20. Какой язык называется общенародным или национальным языком?
21. Назовите основные формы существования национального языка.
22. Какой язык называется литературным?
23. Каковы основные свойства литературного языка?
24. Каким основным требованиям должен соответствовать литературный язык?
25. Что такое диалект?
26. Что такое просторечие?
27. Что такое жаргон?
28. Назовите стили произношения, существующие в разговорной речи.
29. Какими признаками характеризуется полный стиль и где он применяется?
30. Что представляет собой нейтральный стиль и где он используется?
31. Каковы основные признаки разговорного стиля?
32. Охарактеризуйте понятие «языковая норма».
33. Что такое кодификация?
34. Какие языковые нормы Вам известны?
35. Что такое антинормализаторство?
36. Что такое пуризм?
37. Что такое лексика?

38. Какие слова называются историзмами и архаизмами?
39. Что такое неологизмы и интернационализмы?
40. Что такое варваризмы и экзотизмы?
41. Что такое стилистические синонимы?
42. Что такое фразеологизм?
43. Что такое функциональный стиль современного русского литературного языка?
44. Назовите основные функциональные стили русского литературного языка.
45. Каковы основные черты научного стиля?
46. Назовите основные черты официально-делового стиля.
47. Какие функции выполняет в обществе публицистика?
48. Какие черты, присущие художественному стилю, Вы могли бы назвать?
49. Какие особенности присущи разговорной речи?

ВОПРОСЫ
по курсу «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

РАЗДЕЛ 2

1. Что такое речь? Дать определение.
2. В чем состоят основные различия между языком и речью?
3. Что такое культура речи? Дать определение.
4. Назовите четыре компонента культуры речи.
5. Как соотносятся культура речи и культура мышления?
6. Как вы понимаете тезис «человек – существо информационное»?
7. Что такое информация?
8. Что такое тип управления информацией?
9. Чем различаются индивид и личность?
10. В чем заключаются мотивации общения человека?
11. Охарактеризуйте нормативный аспект культуры речи.
12. Дайте характеристику коммуникативного аспекта культуры речи.
13. Дайте характеристику точности и логичности речи.
14. Дайте характеристику ясности и доступности речи.
15. Дайте характеристику выразительности речи.
16. Дайте характеристику разнообразию и уместности речи.
17. Дайте характеристику этического аспекта культуры речи.
18. Что такое речевой этикет?
19. Охарактеризуйте уместность форм обращения ВЫ и ТЫ.
20. Формулы приветствия и расставания, формулы знакомства.
21. Назовите варианты обращения к собеседнику. Прокомментируйте их.
22. Охарактеризуйте устную и письменную разновидности речи.
23. Какой должна быть речь современного культурного человека?
24. Почему для современного специалиста в любой сфере деятельности необходимо владение культурой речи?
25. Как влияют интернет и средства массовой информации на состояние современной русской речи?
26. Что необходимо предпринимать, чтобы усовершенствовать свою речь?
27. Назовите основные единицы речевого общения.
28. Что такое речевое событие?
29. Что такое речевая ситуация?
30. Что такое речевое взаимодействие?
31. Опишите процесс речевого взаимодействия.
32. Назовите четыре основных принципа речевой коммуникации.
33. В чем заключен смысл «принципа кооперации» Г.П. Гройса?
34. Охарактеризуйте «принцип вежливости» Дж. Н. Лича.
35. В чем заключается эффективность речевой коммуникации?
36. Доказательность и убедительность речи. Назовите аспекты аргументации.
37. Назовите основные виды аргументов.

38. Охарактеризуйте невербальные средства общения.
39. В чем специфика культуры деловой речи и делового общения?
40. Почему современному деловому человеку необходимо владеть нормами и правилами речевого этикета?
41. На какие этапы можно разделить деловую беседу?
42. Что необходимо для успешного проведения деловой беседы?
43. Почему в деловой беседе очень важно не только умение говорить, но и умение слушать?
44. Что необходимо помнить, вступая в деловой спор?
45. Каким должен быть стиль поведения в деловом споре