МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

**Институт (филиал) ДОНСКОЙ КАЗАЧИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ПИЩЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И БИЗНЕСА**

**Кафедра истории казачества и регионоведения**

«УТВЕРЖДАЮ»
И.О. Заведующий кафедрой,
д.с.н., профессор
_____Водолацкий В.П.
«21» мая 2022 г.

# Рабочая программа дисциплины (модуля)

# Б1.О.01.05 – Правоведение

Направление подготовки **19.03.02 Продукты питания из растительного сырья**

Направленность **Технологии хлеба, кондитерских и макаронных изделий функционального и специализированного назначения**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения ***очно-заочная***
Срок обучения ***4,5 года***

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00AA7853CEFA35F0837BA866654F3503A6
Владелец: Павлятенко Геннадий Владимирович
Действителен: с 08.12.2025 до 03.03.2027

Ростов-на-Дону 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Правоведение» разработана на основании

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *38.03.01 Экономика* (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации *от 12 августа 2020 г. N 954*

- учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования *38.03.01 Экономика* (бакалавриат) *направленность (профиль)* Экономика предприятия пищевой промышленности

- профессиональный стандарта *«*08.043 Экономист предприятия*» трудовая функция A/02.6* Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации, *утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации* 29 апреля 2021 г. Регистрационный № 63289*)*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:
д.э.н., доцент кафедры
Кафедра истории казачества и
регионоведения _____

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы,
д.э.н, профессор _____ Полуянов В.П.
(подпись)

Рабочая программа обсуждена на заседании обеспечивающей кафедры
Истории казачества и регионоведения. Протокол № 05 от «21» мая 2022 года

Заведующий кафедрой .
Истории казачества и
регионоведения д.с.н.,
профессор _____ Водолацкий В.П.
(подпись)

Пищевые технологии и оборудование
Протокол № 5 от «21» мая 2022 года

Заведующий кафедрой
Пищевые технологии
и оборудование к.т.н. _____ Павлова И.В.
(подпись)

Оглавление

1. Цели и задачи дисциплины (модуля) .....4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП.....4
3.Требования к результатам освоения дисциплины (модуля).....4
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения) .....5
5. Содержание дисциплины (модуля).....6
5.1 Учебно-тематический план учебной дисциплины .....6
5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами……..8
6. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ……...8
6.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине…….....9
6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов……10
7. Примерная тематика курсовых работ (проектов).....12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....12
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) .....12
10. Образовательные технологии.....13
11. Оценочные средства.....14
12. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями.. 24
13. Лист регистрации изменений .....26

1. **Цели и задачи дисциплины (модуля)**:

Цель учебной дисциплины является усвоение студентами фундаментальных основ современной правовой науки, овладение базовой юридической терминологией, позволяющей студентам плодотворно изучать и адекватно воспринимать положения отраслевых наук и специальных учебных дисциплин.

Задачи учебной дисциплины:

– донесение до студентов общеправового понятийного аппарата;

– формирование у учащихся представления о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права;

– выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций;

– развитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики;

– формирование способности к юридически грамотным действиям в условиях функционирования рыночных отношений.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина Б1.О.01.05 «Правоведение» относится к общекультурному модулю обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья» профилю «Технологии хлеба, кондитерских и макаронных изделий функционального и специализированного назначения».

Изучение дисциплины «Правоведение» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Командообразование и лидерство».

**3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должендемонстрировать следующие результаты:

| **Категория компетенций** | **Код компетенции** | **Формулировка компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения компетенции** |
|---|---|---|---|
| Универсальные | УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1<br>Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения<br>УК-2.2<br>Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ<br>УК-2.3<br>Владеет методиками разработки |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах |
| Универсальные | УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-11.1<br>Знает перечень основных нормативных правовых актов о противодействии коррупции и их общих положений; понятие состава коррупционного правонарушения и ответственность за его совершение<br>УК-11.2<br>Умеет ориентироваться в системе противодействия коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики коррупции и борьбы с нею<br>УК-11.3<br>Владеет навыками применения мер по профилактике коррупции |

**4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)**

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой по очно-заочной форме в 3 семестре составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

**Очно-заочная форма обучения**

| Вид учебной работы | Всего часов / зачетных единиц | Семестры |
|---|---|---|
| | | 3 |
| **Аудиторные занятия* (контактная работа)** | **16** | **16** |
| В том числе: | - | - |
| Лекции | 8 | 8 |
| Практические занятия (ПЗ) | 8 | 8 |
| Семинары (С) | - | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| *Контактная работа в ЭИОС* | 12 | 12 |
| **Самостоятельная работа* (всего)**** | 56 | 56 |
| Вид промежуточной аттестации ( *зачет*) | - | - |
| Общая трудоемкость часы<br>зачетные единицы | 72<br>2 | 72<br>2 |

***Самостоятельная работа** – изучение студентами теоретического материала, подготовка к лекциям, лабораторным работам, практическим и семинарским занятиям, оформление конспектов лекций, написание рефератов, отчетов, курсовых работ, проектов, работа в электронной образовательной среде и др. для приобретения новых теоретических и фактических знаний, теоретических и практических умений.*

***Виды самостоятельной учебной работы**: курсовой проект или курсовая работ, расчетно-графическая работа, написание реферата, выполнение типового расчета, домашнее задание (решение задач, перевод текста, конспектирование, составление обзора), подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов, научно-исследовательская работа и т.п.*

** для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[1].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно- образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1 Учебно-тематический план учебной дисциплины

***Очно-заочной формы обучения***

Объем учебных занятий составляет 16 - часов.Объем самостоятельной работы – 56 часов.

| Раздел, тема | Виды учебной работы, академических часов | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Всего | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с преподавателем | | | | |
| | | | Всего | Лекционного типа | Семинарского типа | Лабораторные занятия | Контактная работа в ЭИОС |
| **Модуль 1 (семестр 3)** | | | | | | | |
| Тема 1. Основы теории государства и права | 12 | 10 | 4 | - | 1 | - | 2 |
| Тема 2. Конституционные основы Российской Федерации | 12 | 10 | 4 | - | 1 | - | 2 |
| Тема 3. Основы гражданского права | 12 | 10 | 2 | - | 0,5 | - | 2 |
| Тема 4. Основы семейного права | 12 | 8 | 2 | - | 0,5 | - | 2 |
| Тема 5. Основы трудового права | 12 | 10 | 2 | - | 0,5 | - | 2 |
| Тема 6. Основы уголовного права | 12 | 8 | 2 | - | 0,5 | - | 2 |
| **Контроль, промежуточная аттестация** | | | | | | | |
| **Общий объем, часов** | **72** | **56** | **16** | **-** | **4** | **-** | **12** |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Зачет** | | | | | | |

**Тема 1. Основы теории государства и права (УК-2, УК-11)**

Понятие, предмет, методология и задачи дисциплины. Место дисциплины в системе учебных дисциплин. Право, как элемент будущей профессиональной деятельности.

Понятие общества. Элементы общества. Роль права и государства в жизни общества. Происхождение государства и права. Понятие государства, признаки государства. Суверенитет государства. Понятие государственной власти. Понятие и содержание основных функций государства. Понятие и признаки формы государства. Механизм (аппарат) государства. Понятие и виды государственных органов. Система разделения властей. Понятие и признаки правового государства. Предпосылки формирования правового государства. Происхождение права. Основные концепции правопонимания. Сущность и признаки права. Принципы права и его функции. Общая характеристика и виды социальных норм. Право в системе социальных норм. Норма права, понятие и структура. Виды юридических норм. Формы (источники) права. Понятие и признаки нормативного правового акта. Законы и подзаконные акты. Понятие и структура системы права. Отрасли и институты права. Особенности системы российского права. Правовые системы современности. Основные черты правовых семей. Толкование норм права. Реализация права. Правовые отношения, понятие и содержание. Понятие и юридические свойства субъектов правоотношений. Классификация субъектов правоотношений. Понятие «правомерное поведение». Правонарушение. Юридическая ответственность. Понятия «законность» и «правопорядок». Их значение в современном обществе. Гарантии законности.

**Тема 2. Конституционные основы Российской Федерации (УК-2, УК-11)**

Понятие и юридические признаки Конституции. Основные этапы развития Конституции РФ. Особенности федеративного устройства России. Конституционный статус личности. Основные конституционные права и свободы. Понятие гражданства. Приобретение и прекращение гражданства. Избирательная система России. Конституционный статус органов государственной власти в Российской Федерации. Классификация органов государственной власти.

**Тема 3. Основы гражданского права (УК-2, УК-11)**

Понятие и элементы гражданского правоотношения. Имущественные отношения. Личные неимущественные отношения. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений. Виды юридических лиц. Правовые основы создания юридического лица. Реорганизация и прекращение юридического лица. Объекты гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника (владение, пользование, распоряжение). Приобретение и прекращение права собственности. Формы и виды собственности. Понятие обязательств. Стороны и виды обязательств. Исполнение обязательств. Понятие и основания наследования. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Очереди наследования.

**Тема 4. Основы семейного права (УК-2, УК-11)**

Понятия семьи и брака. Заключение брака. Личные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов. Брачный договор. Основания прекращения брака. Алиментные обязательства. Опека и попечительство.

**Тема 5. Основы трудового права (УК-2, УК-11)**

Понятие трудового договора. Отличия трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. Содержание и срок трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров. Рабочее время и время отдыха. Понятие и значение дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.

Понятие дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность в трудовых отношениях. Понятие трудового спора. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

**Тема 6. Основы уголовного права (УК-2, УК-11)**

Понятие и характеристика уголовного закона. Понятие и состав преступления. Виды преступлений. Стадии совершения преступлений. Соучастие в преступлении. Понятие уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Виды наказаний за совершение преступлений. Назначение наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.

**5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

| № п/п | Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин | № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (вписываются разработчиком) | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Командообразование и лидерство | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | |

**6. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ**

***Очно-заочной формы обучения***

| № п/п | № раздела и темы дисциплины (модуля) | Наименование семинарских, практических и лабораторныхзанятий (работ) | Трудоемкость (час.) | Оценочные средства | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Тема 1. | Основы теории государства и права | 2 | Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point), ситуационное задание (case-study.) | УК-2 УК-11 |
| 2. | Тема 2. | Конституционные основы Российской Федерации | 2 | Иитуационное задание (case-study.) | УК-2 УК-11 |
| 3. | Тема 3. | Основы гражданского права | 1 | Ответы на вопросы самоподготовки | УК-2 УК-11 |
| 4. | Тема 4. | Основы семейного права | 1 | Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point) | УК-2 УК-11 |
| 5. | Тема 5. | Основы трудового права | 1 | Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point) | УК-2 УК-11 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 6. | Тема 6. | Основы уголовного права | 1 | Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point), итоговое тестирование | УК-2 УК-11 |

**6.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихсяпо учебной дисциплине**

**Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

***Очно-заочной формы обучения***

| Раздел, тема | Всего | Виды самостоятельной работы обучающихся | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Академическая активность, час | Форма академической активности | Выполнение практ. заданий, час | Форма практического задания | Рубежный текущий контроль, час | Форма рубежного текущего контроля |
| **Семестр 3** | | | | | | | |
| Тема 1. Основы теории государства и права | 10 | 4 | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4 | Доклад с презентацией (с использование м приложения Microsoft Power Point), ситуационное задание (case-study.) | 2 | *устный доклад с презентацией, проверка ответов на ситуационное задание* |
| Тема 2. Конституционные основы Российской Федерации | 10 | 4 | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4 | Иитуационное задание (case-study.) | 2 | *проверка ответов на ситуационное задание* |
| Тема 3. Основы гражданского права | 10 | 4 | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 4 | Ответы на вопросы самоподготовк и | 2 | *проверка ответов на вопросы самоподготовки* |
| Тема 4. Основы семейного права | 8 | 4 | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 2 | Доклад с презентацией (с использование м приложения Microsoft Power Point) | 2 | *устный доклад с презентацией* |
| Тема 5. Основы трудового права | 10 | 4 | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, | 4 | Доклад с презентацией (с использование | 2 | *устный доклад с презентацией* |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | | м приложения Microsoft Power Point) | | |
| Тема 6. Основы уголовного права | 8 | 4 | Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС | 2 | Доклад с презентацией (с использование м приложения Microsoft Power Point), подготовка к итоговому тестированию | 2 | *устный доклад с презентацией Итоговое тестирование* |
| **Общий объем, часов** | 56 | 24 | | 20 | | 12 | |

**6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем науки.

Рекомендуется использовать следующие *формы организуемой самостоятельной работы*:

- изучение лекционного материала (Образовательный портал МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) (mgutm.ru),)

– работа с научной литературой;

– семестровые задания.

*Самостоятельная работа обучающегося предусматривает:*

– углубленное изучение лекционного (Образовательный портал МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) (mgutm.ru),) и дополнительного теоретического материала (https://biblioclub.ru и https://znanium.com) ;

- подготовку к практическим занятиям;

– подготовку докладов;

– участие в научных конференциях;

– участие в НИРС.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

*Подготовка к практическим занятиям:*

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

*Написание доклада.* Доклад является одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля над усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемом программой учебной дисциплины.

Доклад – это аналитическая работа обучающегося по предмету «Правоведение», представляет собой краткое изложение основных взглядов и концепций по определенной теме, проблеме, вопросу, дискуссии или содержанию монографии.

Задача доклада – краткое изложение основных точек зрения, существующих в науке на сегодняшний день, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания курсовой и выпускной квалификационной работы.

Основные этапы подготовки доклада:

выбор темы;

консультации научного

руководителя;подготовка плана;

работа с источниками, сбор

материала;написание текста;

устное представление доклада.

Подбор литературы – это обязанность обучающегося. Преподаватель помогает студенту определить основные направления работы, указывает наиболее важные научные источники, которые следует использовать при её написании, разъясняет, где их можно

отыскать. Оценка доклада предполагает его проверку преподавателем кафедры. Преподаватель отмечает ошибки, допущенные в докладе, разъясняет их.

*Презентации с использованием приложения Microsoft Power Point.* Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению: фотографии, видеозапись химических и физических опытов, R- снимки, графики температурных кривых и др. Эти материалы могут также быть подкреплены соответствующими звукозаписями.

**Общие требования к презентации**

1. Презентация не должна быть меньше 10 слайдов. Объем материала, представленного в одном слайде должен отражать в основном заголовок слайда.
2. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: полное наименование образовательного учреждения, тема работы, фамилия, имя, отчество студента, фамилия**,** имя, отчество руководителя.
3. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
4. Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов.
5. Последний слайд – Спасибо за внимание!

*Подготовка к зачету.* В ходе подготовки к зачету обучающийся, в первую очередь, должен систематизировать знания, полученные в ходе изучения дисциплины. К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

**7. Примерная тематика курсовых работ (проектов)** *не предусмотрены***.**

**8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):**

а) основная литература


1) Малько А. А., Субочев В. В. Правоведение: Учебник / Малько А. А., Субочев В. В. – Юридическое издательство Норма, 2020. – 304 с. [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=359460
2) Смоленский М.Б. Правоведение: Учебник / Смоленский М.Б. – РИОР, 2019. – 422 с. [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=334898
3) Балашов А. И., Рудаков Г. П. Правоведение: Учебник / Балашов А. И., Рудаков Г. П.– ПИТЕР, 2018. – 544 с. [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=385438


б) дополнительная литература


1) Косаренко Н.Н. Правоведение Учебное пособие / Косаренко Н.Н. – ФЛИНТА, 2021. – 357 с. [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=388134

2) Васенков В. А., Корнеева И. Л., Субботина И. Б. Правоведение: Сборник задачи и упражнений, Учебное пособие / Васенков В. А., Корнеева И. Л., Субботина И. Б. ФОРУМ, 2020. – 160 с. [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=354893


в) программное обеспечение

1) Microsoft Windows 7 (№ 61273596)
2) Microsoft Office 2013 (№ 61273596)
3) 3.Kaspersky Endpoint Security (№ 2304-180227-081330-327-749) 4.MicroSoft Visual Studio (№ 87411604)

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1) Договор с ООО "Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»" об оказании услуг по предоставлению доступа к электронным базам данных.
2) Контракт с ООО "ЗНАНИУМ" об оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС «Znanium.com». № 0373100036521000007 от 13.07.2021 С 23.07.2021 по 22.07.2022
3) Договор с ЭБС «Университетская библиотека онлайн». № 11-01/2022 от 18.01.2022
4) Договор с ЭБС «Лань» № 98/2021 от 16.12.2021 С 22.12.2021 по 21.12.2022
5) Официальный интернет-портал базы данных правовой информации http://pravo.gov.ru
6) Научная электронная библиотека http://www.elibrary.ru/
7) http://gks.ru Сайт Федеральной службы государственной статистики 8.www.consultant.ru
8) www.garant.ru

**9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа; для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оснащение: Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Проектор переносной; Ноутбук переносной; Экран переносной; Классная доска; Учебно-наглядные пособия.

**10. Образовательные технологии:**

При проведении учебных занятий ДКГИПТиБ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств посредством проведения интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

При реализации учебной дисциплины применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения, используют в учебном процессе активные и интерактивные формы учебных занятий (дискуссии, кейс-метод, ролевые игры, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар)

Лекционные занятия при очно-заочной форме обучения проводятся с использованием ЭИОС.

По дисциплине «Правоведение» проводятся:

*лекция-дискуссия* – преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Дискуссия – это взаимодействие преподавателя и учащегося, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых обучаемых. Эффект достигается только при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею. Так же можно предложить слушателям проанализировать и обсудить конкретные ситуации, материал. По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко обсудить, затем краткий анализ, выводы и лекция продолжается. Положительным в дискуссии является, то, что обучаемые согласятся с точкой зрения преподавателя с большой охотой, скорее в ходе дискуссии, нежели во время беседы, когда преподаватель лишь указывает на необходимость принять его позицию по обсуждаемому вопросу.

Семинарские занятия. Приступая к изучению данного курса, следует особое внимание обратить на подбор учебных изданий по предмету, предполагающих активные формы обучения. В рамках каждой темы в соответствии с рабочей программой предлагается план изучения темы, подкрепленный рядом проблемных вопросов для самостоятельной подготовки и индивидуального ответа. Вопросы составлены таким образом, чтобы акцентировать внимание на отдельных важных аспектах изучаемой проблемы. Выполнение заданий формируют навыки выделения важных моментов в большом объеме нового материала, стимулирует активный поиск полного ответа на сформулированную кратко учебную проблему.

Как показывает педагогическая практика теоретические вопросы лучше усваиваются, когда учебная работа проводится в форме дискуссии. Добиваясь от каждого студента добросовестного выполнения в часы самостоятельной работы индивидуального задания преподавателя, таким образом, планируется их подготовка к проведению дискуссии в учебное время. При выборе и формулировании конкретной темы выступления обязательно учитывается обоснованное мнение студента-докладчика, содокладчика. Как правило позиции по одной проблеме, изложенные в ходе дискуссии, полностью не совпадают. На протяжении ряда таких занятий, добиваясь от студентов концентрации внимания, необходимо вырабатывать умение слышать особенности аргументации собеседника, выделять главное в обсуждаемой теме, правильно задавать вопросы, а в итоге - организовать публичный спор (диспут). Его предполагается использовать как одну из самых активных форм работы со студентами в атмосфере свободного, непринужденного высказывания по острым проблемам.

При изучении дисциплины предусматривается использование следующих активных и интерактивных образовательных технологий (учебных форм), предусмотренных в планах семинарских и практических занятий:

Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами доклада по предложенной тематике.

Метод «инцидента» - метод поиска информации самими слушателями, целью которого является развитие или совершенствование умений слушателей, с одной стороны, принимать решения в условиях недостаточности информации, с другой – рационально собирать и использовать информацию.

Заключительная тема курса обсуждается на последнем семинаре, где студенты, могут дать развернутое изложение каждого из вопросов семинарского занятия по данной теме (доклад). На этом же занятии подводятся общие итоги, что может быть проведено в форме тестирования. Именно эта форма более всего отвечает выявлению итогового уровня подготовленности как каждого студента, так и группы в целом и зависимости от посещения аудиторных занятий, и участия в них.

**11. Оценочные средства (ОС):**

11.1. Оценочные средства для входного контроля (могут быть в виде тестов с закрытыми или открытыми вопросами). Входной контроль проводится по тестовым заданиям предшествующих дисциплин.

11.2. Оценочные средств текущего контроля формируются в соответствии с ЛНА (Локальными нормативными актами) университета (могут быть в виде тестов, ситуационных задач, деловых и ролевых игр, диспутов, тренингов и др. Назначение оценочных средств ТК – выявить сформированность компетенций – указать каких конкретно).

**Тема 1. Основы теории государства и права**

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

**Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point)**

1. Понятие и структура современного общества.
2. Многообразие взглядов на происхождение государства.
3. Теоретические и практические аспекты правового государства.
4. Теория и практика разделения властей в государстве.
5. Социальная роль государства.
6. Сравнительная характеристика политических режимов.
7. Гражданское общество и государство.
8. Государственная власть и ее признаки.

9. Механизм государства: понятие м структура.
10. Система государственных органов: понятие и виды.

**Ситуационное задание (case-study)**

Задание: Из приведенного перечня выберите признаки, относящиеся к тому или иному виду социальных норм.

1. Полное отсутствие материальной фиксации
2. Возникают вместе с обществом и формируются в духовной сфере людей
3. Для обеспечения выполнения данных норм используется метод убеждения (общественное мнение, массовый пример)
4. Они общеобязательны
5. Они содержаться в святых писаниях (Библии, Коране)
6. Они выражается в форме обрядов, ритуалов
7. Они закрепляются в уставах, положениях, регламентах
8. Они закрепляют правильное соотношение интересов личности и общества, исходя из главенства первой группы интересов
9. Они формально определены, т.е. выражены в нормативных актах
10. Их исполнение основано на вере
11. Они выражают волю государства
12. Их исполнение обеспечивается силой привычки и не требует принуждения
13. Нарушитель этих норм подлежит исключению из коллектива
14. Их выполнение обеспечивается в силу личного убеждения, осознания, совести
15. Они требуют толкования специалистом – служителем церкви
16. Они выражают волю членов отдельного коллектива, защищают их интересы
17. Они выражают волю бога
18. Они обладают многократностью применения
19. Они выражают волю и опыт предыдущих поколений
20. Они связаны между собой определенной иерархической зависимостью, т.е. подчиненностью
21. Их требования равны по отношению к каждому члену общества, независимо от социального статуса
22. Они провозглашают божественное происхождение природы и социальных институтов, в том числе государства и права
23. Они обязательны только для членов конкретного коллектива
24. Они выстроены в упорядоченную систему

Нормы морали:
Нормы обычаев:
Корпоративные нормы:
Религиозные нормы:
Нормы права:

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: *устный доклад с презентацией, оценка ответов на вопросы ситуационного задания (case-study).*

**Тема 2. Конституционные основы Российской Федерации**

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

**Ситуационное задание (case-study)**

Используя положения Конституции РФ и официальные сайты государственных органов власти, заполните:

1. Президент РФ Официальный сайт - http://kremlin.ru, перейти по вкладке «администрация»

Правовой статус и основные полномочия Президента РФ:

-
-
-
-
-
-
-
-

Советы при Президенте (указать несколько)

-
-
-
-
-
-

Комиссии при Президенте (указать несколько)

-
-
-
-
-
-
-

Федеральное собрание РФ (Государственная Дума, Совет Федерации)

Официальный сайт - http://www.gov.ru/main/page7.html

Правовой статус и основные полномочия Федерального собрания:

-
-
-
-
-
-

Совет Федерации Федерального Собрания

Официальный сайт - http://www.council.gov.ru

Правовой статус и основные полномочия Совета Федерации Федерального Собрания:

-
-
-
-
-
-

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: *оценка ответов на вопросы ситуационного задания (case-study).*

**Тема 3. Основы гражданского права**

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Укажите основные элементы содержания правоспособности граждан
2. В гражданских правоотношениях важным моментом является место нахождения лица, в качестве такового у физических лиц выступает – место жительства (пребывания). Как определяется место жительства несовершеннолетних не достигших 14 лет?
3. Какие сделки вправе совершать несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет без согласия законных представителей?
4. Какая форма согласия требуется для совершения несовершеннолетним других сделок (т.е. кроме сделок, перечисленных выше)?
5. Какое дополнительное ограничение предусматривает ГК РФ в отношении дееспособности несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет?
6. Какие сделки вправе совершать малолетний в возрасте от 6 до 14 лет самостоятельно?
7. Какой гражданин может быть признан недееспособным?
8. Вследствие каких причин гражданин ограничивается в дееспособности?
9. Над кем и в каких целях устанавливается опека и попечительство?
10. Назовите юридические лица, в отношении которых их учредители имеют право собственности?
11. Какой документ необходим юридическому лицу для занятия отдельными видами деятельности?
12. В каком органе происходит государственная регистрация юридического лица, согласно ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: *проверка ответов на вопросы самоподготовки.*

**Тема 4. Основы семейного права**

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

**Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point)**

1. Принципы и функции семейного права.
2. Источники и система семейного права.
3. Соотношение личных и имущественных отношений в предмете семейного права.
4. Метод регулирования семейно-правовых отношений.
5. Семейное право как отрасль частного права.
6. Соотношение семейного и гражданского законодательства.
7. Понятие и правовая природа брака.
8. Основания и последствия признания брака недействительным.
9. Общая характеристика имущественных отношений супругов.
10. Договорной режим супружеского имущества.
11. Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей.
12. Установления происхождения детей.
13. Права несовершеннолетних детей.
14. Общая характеристика родительских прав и обязанностей.
15. Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями.

16. Лишение родительских прав.
17. Соглашение об уплате алиментов.
18. Обязанности родителей по содержанию своих детей.
19. Алиментные обязанности супругов.
20. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
21. Защита прав и интересов детей оставшихся без попечения родителей.
22. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
23. Усыновлении (удочерения) детей.
24. Характеристика источников семейного коллизионного законодательства.
25. Семейные отношения с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.
26. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.
27. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранного элемента.
28. Правовое регулирование отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранного элемента.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: *устный доклад с презентацией.*

**Тема 5. Основы трудового права**

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

**Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point)**

1. Соотношение трудового права с категориями публичного и частного права (дуализм трудового права).
2. Исторические предпосылки и этапы формирования трудового права и трудового законодательства.
3. Трудовое право, как одна из важнейших отраслей национального права. Предмет трудового права. Сфера действия трудового права. Задачи и функции трудового права.
4. Место отрасли трудового права в системе права. Отграничение трудового права от смежных отраслей права.
5. Понятие и классификация принципов трудового права.
6. Особенности источников трудового права, их отличие от актов применения норм трудового права.
7. Понятие и классификация правоотношений по трудовому праву.
8. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права, его элементы.
9. Правовой статус профсоюзов и их органов.
10. Трудовой коллектив: история и современность.
11. Понятие, стороны и содержание коллективного договора, соглашения. Порядок заключения, изменения и дополнения коллективного договора, соглашения.
12. Понятие и формы занятости. Государственная политика в сфере занятости.
13. Понятие и формы трудоустройства.
14. Понятие и правовой статус безработного.
15. Специальные порядки заключения трудового договора.
16. Недействительность трудового договора. Недействительность отдельных условий трудового договора.
17. Правовые основы и процедура изменения трудового договора.
18. Общие основания прекращения трудового договора.
19. Увольнение по инициативе (желанию, требованию) работника.
20. Общие основания расторжения трудового договора по инициативе нанимателя. Порядок расторжения трудового договора по инициативе нанимателя.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: *устный доклад с презентацией.*

**Тема 6. Основы уголовного права**

При подготовке необходимо проработать теоретический материал, соответствующей теме, используя учебную литературу и нормативно-правовые документы.

**Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point)**

1. Правовая характеристика преступления.
2. Теоретико-правовые аспекты презумпции невиновности.
3. Характеристика состава преступления.
4. Соучастие в преступлении.
5. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
6. Преступления против жизни и здоровья.
7. Медицинский и юридический критерии невменяемости.
8. Рецидив преступления.
9. Участники уголовного процесса.
10. Виды наказаний в уголовном праве.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: *устный доклад с презентацией, Итоговое тестирование (https://auth.i-exam.ru и др. платформ)*

**Критерии оценивания:**

**Критерии оценки доклада с презентацией:**

| **Дескрипторы** | **Минимальный ответ (0-2 балла)** | **Изложенный, открытый ответ (3-6 балла)** | **Законченный, полный ответ (7-9 балла)** | **Образцовый, примерный, достойный подражания ответ (10 баллов)** |
|---|---|---|---|---|
| Раскрытие проблемы | Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. | Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. | Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы | Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. |
| Представление | Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. | Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин. | Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. | Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. |
| Оформление | Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации. | Использованы Информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации. | Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации. | Широко использованы Информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации. |
| Ответы на вопросы | Нет ответов на вопросы. | Только ответы на элементарные вопросы. | Ответы на вопросы полные и/или частично полные. | Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или пояснений. |

Контроль знаний студентов по дисциплине «Правоведение» включает в себя: входной контроль, текущий контроль, рубежный контроль и промежуточную аттестацию – зачет (3 семестр), (Итоговое тестирование (https://auth.i-exam.ru, Образовательный портал МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) (mgutm.ru) *и др. платформ)*).

11.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации (в форме зачета).

| **Код компетенции** | **Содержание компетенции (части компетенции)** | **Результаты обучения** | **Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы** |
|---|---|---|---|
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения | Этап формирования знаний |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.2 Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ | Этап формирования умений |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах | Этап формирования навыков и получения опыта |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-11.1 Знает перечень основных нормативных правовых актов о противодействии коррупции и их общих положений; понятие состава коррупционного правонарушения и ответственность за его совершение | Этап формирования знаний |

| | | | |
|---|---|---|---|
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-11.2 Умеет ориентироваться в системе противодействия коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики коррупции и борьбы с нею | Этап формирования умений |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-11.3 Владеет навыками применения мер по профилактике коррупции | Этап формирования навыков и получения опыта |

**Оценочные средства для оценки текущей успеваемости студентов**

**1. Характеристика ОС для обеспечения текущего контроля по дисциплине**

| Тема/ Раздел | Индекс и уровень формируемой компетенции или дескриптора | ОС | Содержание задания |
|---|---|---|---|
| Тема 1. Основы теории государства и права | УК-2<br>УК-11 | *устный доклад с презентацией, проверка ответов на ситуационное задание* | Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point), ситуационное задание (case-study.) |
| Тема 2. Конституционные основы Российской Федерации | УК-2<br>УК-11 | *проверка ответов на ситуационное задание* | Иитуационное задание (case-study.) |
| Тема 3. Основы гражданского права | УК-2<br>УК-11 | *проверка ответов на вопросы самоподготовки* | Ответы на вопросы самоподготовки |
| Тема 4. Основы семейного права | УК-2<br>УК-11 | *устный доклад с презентацией* | Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point) |
| Тема 5. Основы трудового права | УК-2<br>УК-11 | *устный доклад с презентацией* | Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point) |
| Тема 6. Основы уголовного права | УК-2<br>УК-11 | *устный доклад с презентацией Итоговое тестирование* | Доклад с презентацией (с использованием приложения Microsoft Power Point), подготовка к итоговому тестированию |

**Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

*Промежуточная аттестация проводится в виде - Итогового тестирования*[1] *(https://auth.i-exam.ru, Образовательный портал МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) (mgutm.ru) и др. платформ)*

*В итоговое тестирование включается 30 вопросов (по всем изученным темам) по 1 баллу за вопрос. При 100% выполнении можно набрать 30баллов. Баллы по вопросам имеющие 2 и более ответа делаться на количество правильных ответов и учитываются только, те части, которые получили правильный ответ (Например, в задании 2 правильных ответа, то при ответе указав 1 правильный будет выставлено 0,5 балла).*

Оценочные средства, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций,заявленных в рабочей программе по дисциплине

| **Результат диагностики сформированности компетенций** | **Показатели** | **Критерии** | **Соответствие / несоответствие** | **Зачет** |
|---|---|---|---|---|
| УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения<br>УК-11.1 Знает перечень основных нормативных правовых актов о противодействии коррупции и их общих положений; понятие состава коррупционного правонарушения и ответственность за его совершение | Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал | Уровень знаний | Значения критерия:<br>Сумма баллов (max=10) по следующим критериям оценки:<br>1.Недостаточный – 0-6 балла<br>2.Пороговый – 7 балла<br>3.Продвинутый – 8 баллов<br>4.Высокий – 9-10 баллов | Сумма баллов:<br>0 - 19 - «зачет не сдан»,<br>20-30 – «зачет сдан» |
| УК-2.2 Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ<br>УК-11.2 Умеет ориентироваться в системе противодействия коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики коррупции и борьбы с нею | Практическое применение теоретических положений применительно к Профессиональным задачам, обоснование принятых решений | Уровень умений | Значения критерия:<br>Сумма баллов (max=10) по следующим критериям оценки:<br>1.Недостаточный – 0-6 балла<br>2.Пороговый – 7 балла<br>3.Продвинутый – 8 баллов<br>4.Высокий – 9-10 баллов | Сумма баллов:<br>0 - 19 - «зачет не сдан»,<br>20-30 – «зачет сдан» |
| УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах<br>УК-11.3 Владеет навыками применения мер по профилактике коррупции | Владение навыками и умениями при выполнении заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал. | Уровень владений | Значения критерия:<br>Сумма баллов (max=10) по следующим критериям оценки:<br>1.Недостаточный – 0-6 балла<br>2.Пороговый – 7 балла<br>3.Продвинутый – 8 баллов<br>4.Высокий – | Сумма баллов:<br>0 - 19 - «зачет не сдан»,<br>20-30 – «зачет сдан» |

[1] Примерные тесты будет представлены в методических указаниях к практическим занятиям и самостоятельной работе

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 9-10 баллов | |

## Критерии оценивания результатов обучения

| Планируемые результаты обучения | Оценочная шкала | |
|---|---|---|
| | **Зачет** | **Незачет** |
| УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения<br>УК-11.1 Знает перечень основных нормативных правовых актов о противодействии коррупции и их общих положений; понятие состава коррупционного правонарушения и ответственность за его совершение | глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно и грамотно, логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок | не полностью освоил основной материал, не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала |
| УК-2.2 Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ<br>УК-11.2 Умеет ориентироваться в системе противодействия коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики коррупции и борьбы с нею | свободно справляется с практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией | испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению |
| УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах<br>УК-11.3 Владеет навыками применения мер по профилактике коррупции | владеет методиками разработки цели и задач проекта, навыками применения мер по профилактике коррупции | не полностью владеет методиками разработки цели и задач проекта, навыками применения мер по профилактике коррупции, допускает грубые ошибки в ответах. |

## Шкала оценивания в зависимости от уровнясформированности компетенций

| **Уровень сформированности компетенций** | | | |
|---|---|---|---|
| **«недостаточный»** | **«пороговый»** | **«продвинутый»** | **«высокий»** |
| Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы | Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий | Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. | Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | уровень самостоятельности практического навыка. | Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка |
| **Описание критериев оценивания** | | | |
| Обучающийся демонстрирует:<br>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;<br>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;<br>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;<br>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;<br>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. | Обучающийся демонстрирует:<br>- знания теоретического материала;<br>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;<br>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;<br>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;<br>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. | Обучающийся демонстрирует:<br>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;<br>- твердые знания теоретического материала;<br>-способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;<br>- правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы;<br>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;<br>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;<br>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. | Обучающийся демонстрирует:<br>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;<br>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;<br>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;<br>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;<br>- умение решать практические задания;<br>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |
| **Оценка «не зачтено»** | **Оценка «зачтено»** | **Оценка «зачтено»** | **Оценка «зачтено»** |

## Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции | Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка |
|---|---|
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| Оценка по дисциплине | |

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным компетенциям.

Оценка «зачет» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 5,0.

Оценка «незачет» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

## 12. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями.

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

**13. Лист регистрации изменений**

| № п/п | Содержание изменения | Реквизиты документа об утверждении изменения | Дата введения изменения |
|---|---|---|---|
| 1. | Утверждена и введена в действие решением кафедры Бизнес и проектные технологии на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент* (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020_г. №970 | Протокол заседания кафедры № 9 от «21» мая 2021года | 01.09.2021г. |
| 2. | Актуализирована на основании приказа Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456 и введена в действие в действие решением кафедры Бизнес и проектные технологии | Протокол заседания кафедры No 1 от «30» августа 2021 года | 01.09.2021г. |
| 3. | Актуализирована на основании приказа Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456 и введена в действие в действие решением кафедры Бизнес и проектные технологии | Протокол заседания кафедры No 1 от «30» августа 2022 года | 01.09.2022 |
| 5. | * | Протокол заседания кафедры № ____ от «____» сентября 20____года | __. __.____ |

* Типовые примеры содержание изменений в РПД:

| Причины, повлекшие изменения | Примерная формулировка |
|---|---|
| РПД не изменялась | Утверждено экспертное заключение об актуальности рабочей программы учебной дисциплины «Наименование учебной дисциплины» по направлению подготовки Ши.фр.НП Наименование направления подготовки (уровень образования) |
| Вступил в силу новый нормативно-правовой акт, вносящий принципиальные изменения в образовательную деятельность. *Например, 01.09.2013 г. вступил в силу новый Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»* | Внесены изменения в связи с вступлением в силу с дд.мм.20гг наименование нормативно-правового акта с указанием его реквизитов |
| Переход на новые стандарты, если приказом Минобрнауки России отменены ранее действовавшие. *Например, переход с ФГОС ВО(ФГОС 3++), на ФГОС ВО (ФГОС 3++)* | Актуализирована в соответствии с вступлением в силу Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Ши.фр.НП Наименование направления подготовки (уровень образования), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от ДД.ММ.ГГГГ г. № _____ |
| Внесены изменения под | Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, |

| | |
|---|---|
| влиянием требований реального рынка труда, требований работодателей и проч. | экономики, техники, технологий и социально сферы |