МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой Математики физики и информационных технологий

_____Таран В.Н.

«_23_» марта 2022 г.

# Рабочая программа дисциплины (модуля)

## Б1.О.01.03 ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЙ МОДУЛЬ
## Русский язык и культура речи

| | |
|---|---|
| Кафедра: | Математики, физики и информационных технологий |
| Направление подготовки: | 09.03.03 Прикладная информатика |
| Направленность (профиль): | Проектирование программного обеспечения для бизнеса в пищевой промышленности и отраслях агропромышленного комплекса |
| Квалификация выпускника: | Бакалавр |
| Форма обучения: | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость: | 72 часов/2 з.е. |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00AA7853CEFA35F0837BA866654F3503A6
Владелец: Павлятенко Геннадий Владимирович
Действителен: с 08.12.2025 до 03.03.2027

Ростов-на-Дону, 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03. Прикладная информатика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2015г. № 207, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Прикладная информатика».

Руководитель основной профессиональной образовательной программы д.ф.-м.н., доцент _____Таран В.Н.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры «МФиИТ»
Протокол № 6 от «21» марта 2022 года
Заведующий кафедрой д.ф.-м.н., доцент _____Таран В.Н.
(подпись)

д.т.н., доцент, заведующий кафедрой Информационных систем и технологий
ФГБОУ ВО «МГУТУ им.К.Г. Разумовского (ПКУ)» _____С.А. Красников
(подпись)

к.т.н. доцент кафедры Информационных систем и технологий ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» _____М.В. Сартаков
(подпись)

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цели:

Цель освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» заключается в формировании речевой культуры специалиста; получении системных знаний по русскому языку и культуре речи во всех её основных аспектах с последующим их применением в профессиональной сфере.

### 1.2. Задачи:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи:
1) повышение собственного общекультурного уровня;
2) совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка;
3) создание устных и письменных текстов в соответствии с правилами организации текста, сферой употребления и коммуникативной задачей.
4) овладение речевым мастерством для решения сложных профессиональных ситуаций общения (участие в переговорах и т. п.)
5) формирование психологической готовности корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП и обязательна для освоения.

**Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками**

| № п/п | Наименование | Семестр | Шифр компетенции |
|---|---|---|---|
| 1 | Ознакомительная практика | 2 | УК-2, УК-4, ОПК-7, ОПК-2, УК-5, УК-6, УК-7, УК-10, УК-1 |

**Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками**

| № п/п | Наименование | Семестр | Шифр компетенции |
|---|---|---|---|
| 1 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 4 | УК-4, ОПК-3 |
| 2 | Технологическая (проектно-технологическая) практика | 4 | УК-6, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-8, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9, УК-5, УК-9, ОПК-2 |
| 3 | Технологическая (проектно-технологическая) практика | 6 | УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-8, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-2 |

**Распределение часов дисциплины**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 3 (2.1) | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Недель | 17 2/6 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Итого ауд. | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Контактная работа | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Сам. работа | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

**Вид промежуточной аттестации:**

Зачёт 3 семестр

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их

**УК-4:Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

УК-4.1: Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

УК-4.2: Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию

УК-4.3: Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

| Компетенция | Способен | Знает | Умеет | Владеет |
|---|---|---|---|---|
| **УК-4** | **осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)** | **принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации** | **применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию** | **методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств** |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименования разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/ | Семестр | Часов | Интеракт. | Прак. подг. | Индикаторы достижения компетенции | Оценочные средства |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Раздел 1.Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Правила создания речевого произведения. Диалог и культура публичного спора.** | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | **Тема 2.1. Коммуникативный аспект культуры речи.**<br>**Коммуникативный аспект культуры речи: правильность, точность, ясность, выразительность, логичность, чистота. Оратор-речь-аудитория. Виды речей (социальнополитическая, судебная, академическая, социально-бытовая, торжественная и др.) Максимы вежливости Лича: максима такта, максима великодушия, максима одобрения, максима скромности, максима согласия, максима симпатии. Принцип кооперации, или максимы Грайса (максима количества (полноты) информации; максима качества информации; максима отношения (релевантности); максима способа выражения (манеры). Импликатура. Малый треугольник менеджмента: вербальные и невербальные аспекты коммуникаций. Кинесика, проксемика, сенсорика, хронемика, паравербальная коммуникация. Этикетные формулы типичных ситуаций общения**<br>**Предполагаемые результаты:**<br>**Знать: правила русского языка, роль русского языка в современном мире, функциональные стили русского языка, алгоритмы создания речевого произведения.**<br>**Уметь: использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание**<br>**Владеть: навыки решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыки правильной монологической речи, участия в диалоге.**<br>**/Лек/** | 3 | 6 | 0 | 0 | УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3 | Конспект. Собеседование. |
| 1.2 | **Тема 2.2. Правила создания речевого произведения**<br>**Проблематизация речи как главная задача. Тезис и его роль в публичной речи. Пять этапов** | 3 | 8 | 0 | 0 | УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3 | Устный опрос. Реферат. Доклад. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **создания речи (инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция). План классической восьмитактной речи-рассуждения. Планы коротких речей. План речи по Д.Карнеги («волшебная формула» Карнеги). Представление о хвалебной (панегирик) речи и обвинительной (филлипика) речах. Принципы поведения ответственного оратора. Речевой этикет в письменной речи в системе функциональных стилей русского языка. Особенности создания научного, официального, делового, художественного текстов. Предполагаемые результаты: Знать: правила русского языка, роль русского языка в современном мире, функциональные стили русского языка, алгоритмы создания речевого произведения. Уметь: использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание Владеть: навыки решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыки правильной монологической речи, участия в диалоге. /Пр/** | | | | | | |
| 1.3 | **Тема 2.3. Диалог и культура публичного спора Роль диалога в современном мире. Способность к диалогу. Диалог как форма коммуникации и как универсальный принцип общения в демократическом мире. Виды диалога (полилога): дискуссия, полемика, диспут, спор, переговоры, дебаты. Концепция «открытого общества» Карла Поппера и дебаты К. Поппера. Принципы культуры публичного спора. Нападение и защита. Лингвистические приемы аргументации и нейтрализации замечаний собеседника. Манипуляция и «Черная риторика». Предполагаемые результаты: Знать: правила русского языка, роль русского языка в современном мире, функциональные стили русского языка, алгоритмы создания речевого произведения. Уметь: использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание Владеть: навыки решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыки правильной монологической речи, участия в диалоге. /Лек/** | 3 | 4 | 0 | 0 | УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3 | Конспект. Собеседование. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.4 | **Предполагаемые результаты:<br>Знать: правила русского языка, роль русского языка в современном мире, функциональные стили русского языка, алгоритмы создания речевого произведения.<br>Уметь: использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание<br>Владеть: навыки решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыки правильной монологической речи, участия в диалоге.<br>/Ср/** | 3 | 20 | 0 | 0 | УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3 | Подготовка к тестированию, вопросы для самоподготовки. |
| 1.5 | **Зачет.<br>Предполагаемые результаты:<br>Знать: правила русского языка, роль русского языка в современном мире, функциональные стили русского языка, алгоритмы создания речевого произведения.<br>Уметь: использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание<br>Владеть: навыки решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыки правильной монологической речи, участия в диалоге.<br>/Зачёт/** | 3 | 0 | 0 | 0 | УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3 | Итоговое тестирование. Вопросы к зачету. |
| | **Раздел 2.Раздел 1. Язык и речь. Русский язык в современном мире. Нормативные аспекты культуры речи.** | | | | | | |
| 2.1 | **Тема 1.1. Язык и речь.<br>Язык и речь: единство и различия. Концепция Ф. де Соссюра. Основные теории происхождения языка: биологическая, звукоподражательная, междометий, жестовая, теория социального договора, рабочая теория, божественного происхождения языка. Язык как знаковая система. Естественные и искусственные языки. Современное понимание текста в единстве контекста, подтекста. Дискурс. Риторика как наука<br>Предполагаемые результаты:<br>Знать: правила русского языка, роль русского языка в современном мире, функциональные стили русского языка, алгоритмы создания речевого произведения.<br>Уметь: использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание<br>Владеть: навыки решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыки** | 3 | 2 | 0 | 0 | УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3 | Конспект. Собеседование. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **правильной монологической речи, участия в диалоге. /Лек/** | | | | | | |
| 2.2 | **Тема 1.2. Русский язык в современном мире. Формирование русского языка: роль М.В. Ломоносова, Н.М. Карамзина, А.С. Пушкина. Понятия языка мирового значения, межнационального общения, рабочего языка международных организаций, государственного, официального языка. Место современного русского языка в мире. Особенности функционирования понятий государственного и официального языков в Российской Федерации. Языковая политика как часть политики национальной безопасности. Конкуренция языков в современном мире. Основные проблемы современного русского языка (лингвистические, культурные, политические, социальные). Интернет и современный русский язык. Предполагаемые результаты: Знать: правила русского языка, роль русского языка в современном мире, функциональные стили русского языка, алгоритмы создания речевого произведения. Уметь: использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание Владеть: навыки решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыки правильной монологической речи, участия в диалоге. /Пр/** | 3 | 8 | 0 | 0 | УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3 | Устный опрос. Реферат. Доклад. |
| 2.3 | **ема 1.3. Нормативные аспекты культуры речи. Понятие культуры речи. Культура речи и профессиональная деятельность. Типы речевых культур: элитарная, средне-литературная, литературно-разговорная, фамильярноразговорная, просторечие, профессионально ограниченная. Языковая норма: понятие, разновидности (грамматическая, орфоэпическая норма). Основные функциональные стили русского языка (научный, официально-деловой, публицистический, художественный, религиозно- проповеднический, разговорный). Язык социальных сетей. Предполагаемые результаты: Знать: правила русского языка, роль русского языка в современном** | 3 | 4 | 0 | 0 | УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3 | Конспект. Собеседование. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **мире, функциональные стили русского языка, алгоритмы создания речевого произведения. Уметь: использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание Владеть: навыки решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыки правильной монологической речи, участия в диалоге. /Лек/** | | | | | | |
| 2.4 | **Предполагаемые результаты: Знать: правила русского языка, роль русского языка в современном мире, функциональные стили русского языка, алгоритмы создания речевого произведения. Уметь: использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание Владеть: навыки решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыки правильной монологической речи, участия в диалоге. /Ср/** | 3 | 20 | 0 | 0 | УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3 | Подготовка к тестированию, вопросы для самоподготовки. |

**Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:**

***Игровые технологии***

Технологии игрового обучения — это способы, методы и приемы, с помощью которых преподаватель задает ситуации, в которых должны оказаться ученики для получения знаний или практического полезного опыта; формирует обстоятельства, побуждающие учеников к самостоятельному принятию решений — чтобы потом сделать выводы, проработать ошибки; предлагает выбор - разные социальные роли и «маски», варианты решения задач, которые позволяют лучше узнать себя, проконтролировать свое поведение, эффективнее справиться со сложным делом; создает среду для повышения мотивации с помощью активизации воображения, «духа соперничества», азарта, групповой деятельности

***Технология развития критического мышления***

Технология направлена на развитие ученика, основными показателями которого являются оценочность, открытость новым идеям, собственное мнение и рефлексия собственных суждений

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.
Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.
Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.
При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.
Подготовка к учебному занятию лекционного типа.
Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:
− знакомит с новым учебным материалом;
− разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
− систематизирует учебный материал;
− ориентирует в учебном процессе.
С этой целью:
− внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
− ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
− внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
− запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; − узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.
Подготовка к практическому занятию.
При подготовке и работе во время практического занятия типа следует обратить внимание на следующие моменты: процесс предварительной подготовки, работа во время занятия, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования индикаторов их достижения в процессе освоения ОПОП

**УК-4:Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

***Недостаточный уровень:***

Не знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

Умения использовать основы знаний в коммуникациях не сформированы.

Навыки решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия отсутствуют.

***Пороговый уровень:***

Знает поверхностно принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

Умения использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно фрагментарны и носят репродуктивный характер.

Демонстрируется низкий уровень владения самостоятельными практическими навыками решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

***Продвинутый уровень:***

Знает базовые принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

Умения использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание, уверенно применяются в решении типовых задач.

Демонстрируется уверенное владение самостоятельными практическими навыками решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

***Высокий уровень:***

Знает на высоком уровне принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

Умения использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание, уверенно применяются в решении типовых задач, успешно применяются как в решении типовых, так и нестандартных творческих заданий.

Демонстрируется высокий уровень владения навыками решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, правильной монологической речи, участия в диалоге.

### 6.2. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

**Уровень сформированности компетенций**

| Характеристики индикаторов достижения компетенций | **1. Недостаточный: компетенции не сформированы.** | **2. Пороговый: компетенции сформированы.** | **3. Продвинутый: компетенции сформированы.** | **4. Высокий: компетенции сформированы.** |
|---|---|---|---|---|
| **Знания:** | Знания отсутствуют. | Сформированы базовые структуры знаний. | Знания обширные, системные. | Знания твердые, аргументированные, всесторонние. |
| **Умения:** | Умения не сформированы. | Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. | Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. | Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. |
| **Навыки:** | Навыки не сформированы. | Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. | Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. |

**Описание критериев оценивания**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Обучающийся демонстрирует:<br>- существенные пробелы в | Обучающийся демонстрирует:<br>- знания теоретического | Обучающийся демонстрирует:<br>- знание и понимание | Обучающийся демонстрирует:<br>- глубокие, всесторонние и |

| | | | |
|---|---|---|---|
| знаниях учебного материала;<br>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;<br>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;<br>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;<br>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. | материала;<br>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;<br>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;<br>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;<br>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. | основных вопросов контролируемого объема программного материала;<br>- твердые знания теоретического материала;<br>-способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;<br>- правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы;<br>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;<br>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;<br>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.<br>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. | аргументированные знания программного материала;<br>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессови явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;<br>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;<br>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;<br>- умение решать практические задания;<br>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |
| **0 - 59 баллов** | **60 - 69 баллов** | **70 - 89 баллов** | **90 - 100 баллов** |
| **Оценка «незачет», «неудовлетворительно»** | **Оценка «зачтено/удовлетворительно», «удовлетворительно»** | **Оценка «зачтено/хорошо», «хорошо»** | **Оценка «зачтено/отлично», «отлично»** |

**Оценочные средства, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций, заявленных в рабочей программе по дисциплине (молулю) для проведения промежуточной аттестации**

| |
|---|
| **ОЦЕНИВАНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ: Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.** |
| 1. Недостаточный уровень |
| Навыки решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия отсутствуют. |
| Умения использовать основы знаний в коммуникациях не сформированы. |
| Не знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации |
| 2. Пороговый уровень |
| Демонстрируется низкий уровень владения самостоятельными практическими навыками решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| Умения использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно фрагментарны и носят репродуктивный характер. |
| Знает поверхностно принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации |
| 3. Продвинутый уровень |
| Демонстрируется уверенное владение самостоятельными практическими навыками решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. |
| Знает базовые принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации |
| Умения использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание, уверенно применяются в решении типовых задач. |
| 4. Высокий уровень |
| Демонстрируется высокий уровень владения навыками решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, правильной монологической речи, участия в диалоге. |
| Умения использовать основы знаний в коммуникациях, общаться четко и убедительно, выбирая подходящие для аудитории стили и содержание, уверенно применяются в решении типовых задач, успешно применяются как в решении типовых, так и нестандартных творческих заданий. |
| Знает на высоком уровне принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном |

| |
|---|
| языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации |

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации составляет от 0 до 9 баллов, то зачет/ зачет с оценкой/ экзамен НЕ СДАН, независимо от итогового рейтинга по дисциплине.
В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации находится в пределах от 10 до 30 баллов, то зачет/ зачет с оценкой/ экзамен СДАН, и результат сдачи определяется в зависимости от итогового рейтинга по дисциплине в соответствии с утвержденной шкалой перевода из 100-балльной шкалы оценивания в 5-балльную.
Для приведения рейтинговой оценки по дисциплине по 100-балльной шкале к аттестационной по 5-балльной шкале в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет) используется следующая шкала:

| Аттестационная оценка по дисциплине | Рейтинговая оценка по дисциплине |
|---|---|
| "ОТЛИЧНО" | 90 - 100 баллов |
| "ХОРОШО" | 70 - 89 баллов |
| "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" | 60 - 69 баллов |
| "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" | менее 60 баллов |
| "ЗАЧТЕНО" | более 60 баллов |
| "НЕ ЗАЧТЕНО" | менее 60 баллов |

**6.3. Оценочные средства текущего контроля (примерные темы докладов, рефератов, эссе)**

Оценочные средства текущего контроля – стимуляция и корректировка повседневной самостоятельной работы студента над учебным материалом по курсу. Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе выполнения студентом всех видов учебной деятельности, предусмотренных содержанием модулей дисциплины. Контроль текущих знаний проводится на занятиях в форме устного или письменного опроса. Объектами текущего контроля при изучении дисциплины является: посещение лекций; подготовка, качество и сроки выполнения лабораторных работ, успешное написание теста, выполнение индивидуальных или домашних заданий. Результаты текущего контроля влияют на рейтинг студента.
Задание 1.1. Язык и речь.
Цель: формирование у обучающихся понимания взаимоотношений ключевых понятий языка и речи, развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия .
Вопросы для самоподготовки:
1. Что такое язык? Что такое речь? Единство и различия языка и речи. Ф. де Соссюр.
2. Язык как знаковая система.
3. Естественные и искусственные языки
4. Основные концепции формирования языка
5. Текст: современное понимание текста, контекста, подтекста.
6. Риторика как наука. Неориторика Аналитическое задание.
Проанализируйте выбранный вами или предложенный преподавателем текст с точки зрения контекста и подтекста
Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, оценивание рефератов, докладов, выступлений.
Задание 1.2. Русский язык в современном мире
Цель: формирование у обучающихся понимания места и роли русского языка в современном мире, умения видеть основные проблемы русского языка, развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Вопросы для самоподготовки:
1. Формирование русского языка. Роль М.В. Ломоносова, Н.М. Карамзина, А.С. Пушкина
2. Место современного русского языка в мире.
3. Что такое язык мирового значения?
4. Что такое язык межнациональных коммуникаций?
5. Что такое рабочий язык международных организаций?
6. Понятия государственного и официального языка в России и мире.
7. Иноязычные слова в современном русском языке
8. Роль интернета в современном русском языке Аналитическое задание.
Объясните, почему в РФ существуют и государственные и официальные языки? Приведите примеры официальных языков.
Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, оценивание рефератов, докладов, выступлений.
Задание 1.3. Нормативные аспекты культуры речи.
Цель: формирование у обучающихся понимания смысла и основных качеств культуры речи, понимание нормативного аспекта культуры речи, выработка знания о функциональных стилях русского языка, развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач
межличностного и межкультурного взаимодействия. Вопросы для самоподготовки:
1. Что такое культура речи?
2. Каковы основные ее принципы?
3. Нормативный аспект культуры речи. Языковая норма и ее роль в становлении современного русского языка
4. Грамматические нормы современного русского языка.
5. Орфоэпические нормы современного русского языка.

5. Вербальные аспекты коммуникаций
6. Невербальные аспекты коммуникаций Аналитические задания
1. Герберт Пол Грайс ввел понятие импликатура, принцип кооперации. Найдите импликатуру в следующем диалоге. «Вам нравится Иван и Егор? – Мне нравится Егор».
2. Проанализируйте выступление Вашего коллеги, объясните достоинства и недостатки в его речевом поведении.
Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, анализ докладов, оценивание рефератов.
Тема 2.2. Правила создания речевого произведения.
Цель: формирование у обучающихся конкретных знаний об этапах создания речевого произведения, представлений о правильном содержании речи, развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Вопросы для самоподготовки:
1. Пять этапов создания речи (инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция)
2. Из каких восьми частей должна состоять классическая речь-рассуждение (восьмитактная речь)
3. Что такое панегирик и филлипика?
4. План речи по Д. Карнеги
5. Что значит проблематизировать речь?
6. Три части короткой речи с выделенной проблемой
7. Тезис и его роль в речи.
8. Принципы поведения оратора. Ответственность оратора перед аудиторией. Аналитическое задание.
1. Проанализируйте различные мнемотехнические приемы и докажите преимущества избранного вами приема.
2. Проанализируйте применение средств выразительности русского языка в следующих предложениях:
1. Любовный прямоугольник.
2. Письмецо в конверте погоди, не шли…
3. Он часто выходит из себя, но потом, как правило, возвращается обратно.
4. Мы побывали во многих местах, где ступала нога Тургенева.
5. Мороз. Ушанки торжествуют.
Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, оценивание рефератов.
Задание 2.3. Диалог и культура публичного спора
Цель: формирование у обучающихся знаний о диалоге как универсальной форме общения в демократическом обществе, развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Вопросы для самоподготовки:
1. Диалог как форма коммуникации и как универсальный принцип общения в демократическом мире.
2. Виды диалога (полилога): дискуссия, диспут, спор, полемика, переговоры, дебаты
3. Основные принципы культуры публичного спора.
4. Аргументы в публичном споре
5. Дебаты Карла Поппера
6. «Черная риторика»
7. Лингвистические приемы нейтрализации замечаний собеседника Аналитическое задание.
1. Приведите примеры речевой манипуляции («черной риторики») в рекламе, СМИ.
2. Сравните высказывания. Какое (какие) из них вы считаете верным (и): Необходимо осознавать, что спор – это способ поиска истины.
Главное в споре – «удачная» возможность выплеснуть негативные эмоции на своего противника.
В споре главное победа, компромисс невозможен. Поиск компромисса – вот главная задача любого спора.
Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, анализ докладов, оценивание рефератов, докладов, выступлений.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ
1. Язык и культура.
2. Как возник язык?
3. Роль и место русского языка в современном мире
4. Языковая политика российского государства как часть политики национальной безопасности
5. Основные проблемы современного русского языка
6. Типы словарей
7. Современные концепции коммуникаций
8. Нужна ли наука риторика для современного профессионала?
9. Культура речи и профессиональная деятельность человека в современном мире.
10. Культура речи в Интернет-общении
11. Типы речевых культур: элитарная, средне-литературная, литературно-разговорная, фамильярно-разговорная, просторечие, профессионально ограниченная
12. Классификация стилей русского языка
13. Этикетные формулы типичных ситуаций приветствия и прощания
14. Этикетные формулы типичных ситуаций благодарности и извинения
15. Этикетные формулы типичных случаев согласия и отказа
16. Этикетные формулы типичных ситуаций выражения сочувствия и просьбы
17. Максимы вежливости Лича: максима такта, максима великодушия, максима одобрения, максима скромности, максима согласия, максима симпатии

28. Структурные элементы и языковое оформление аннотации
29. Особенности написания реферата
30. Правила оформления и составления конспектов
31. Основные черты официально-делового стиля
32. Жанры письменной деловой речи
33. Составление личной деловой документации
34. Понятие делового письма
35. Требования к составлению деловой корреспонденции
36. Жанры информационно-справочных документов и их оформление
37. Резюме
38. Отличие публицистического стиля от других стилей речи
39. Визуальные (на примере газеты или рекламы) и экспрессивные приемы в публицистическом стиле. Что такое «золотое перо»?
40. Плеоназм, тавтология, паронимы, омонимы
41. Языковые средства, повышающие выразительность речи: тропы речи
42. Языковые средства, повышающие выразительность речи: фигуры речи
43. Иноязычные слова в современном русском языке
44. Неологизмы, архаизмы, варваризмы, экзотизмы.
45. Профессионализмы, диалектизмы, жаргонизмы
46. Молодежный сленг
47. Смайлики и эмодзи как новые коды общения
48. Правила использования фразеологических средств
49. Публичная ораторская речь – ее виды, основные особенности.
50. Подготовка публичной речи – пять этапов (инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция
51. Докоммуникативный, коммуникативный и посткоммуникативный этапы подготовки публичного выступления
52. «По одежке встречают»
53. Основные требования к речи профессионала (выберите свою профессиональную нишу)

Рубежный контроль: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование, опрос или коллоквиум, выступление, доклад, участие в дебатах.

**6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации.**

Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине проводятся в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования в форме зачета в 1 семестре, который подводит итоги знаний студента, полученных за весь период изучения дисциплины.

ИТОГОВЫЙ ТЕСТ - В ПРИЛОЖЕНИИ

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Что изучает дисциплина «Русский язык и культура речи»?
2. Что такое язык? Дать определение.
3. Что такое язык как система?
4. Что такое язык как система знаков?
5. Назовите основные функции языка. Охарактеризуйте их.
6. Почему язык – явление социальное?
7. Какой язык называется общенародным или национальным языком?
8. Назовите основные формы существования национального языка.
9. Какой язык называется литературным?
10. Каковы основные свойства литературного языка?
11. Каким основным требованиям должен соответствовать литературный язык?
12. Что такое диалект?
13. Что такое просторечие?
14. Что такое жаргон?
15. Назовите стили произношения, существующие в разговорной речи.
16. Какими признаками характеризуется полный стиль и где он применяется?
17. Что представляет собой нейтральный стиль и где он используется?
18. Каковы основные признаки разговорного стиля?
19. Охарактеризуйте понятие «языковая норма».
20. Что такое кодификация?
21. Какие языковые нормы Вам известны?
22. Что такое антинормализаторство?
23. Что такое пуризм?
24. Что такое лексика?
25. Какие слова называются историзмами и архаизмами?
26. Что такое неологизмы и интернационализмы?
27. Что такое варваризмы и экзотизмы?
28. Что такое стилистические синонимы?
29. Что такое фразеологизм?
30. Что такое функциональный стиль современного русского литературного языка?
31. Назовите основные функциональные стили русского литературного языка.
32. Каковы основные черты научного стиля?

34. Какие функции выполняет в обществе публицистика?
35. Какие черты, присущие художественному стилю, вы могли бы назвать?
36. Какие особенности присущи разговорной речи?
37. Что такое речь? Дать определение.
38. В чем состоят основные различия между языком и речью? 39.Что такое культура речи? Дать определение.
40. Назовите четыре компонента культуры речи.
41. Как вы понимаете тезис «человек – существо информационное»?
42. Что такое информация?
43. Что такое тип управления информацией?
44. Чем различаются индивид и личность?
45. В чем заключаются мотивации общения человека?
46. Охарактеризуйте нормативный аспект культуры речи.
47. Дайте характеристику коммуникативного аспекта культуры речи.
48. Дайте характеристику точности и логичности речи.
49. Дайте характеристику ясности и доступности речи.
50. Дайте характеристику выразительности речи.
51. Дайте характеристику разнообразию и уместности речи.
52. Дайте характеристику этического аспекта культуры речи.
53. Что такое речевой этикет?
54. Охарактеризуйте уместность форм обращения ВЫ и ТЫ.
55. Формулы приветствия и расставания, формулы знакомства.
56. Назовите варианты обращения к собеседнику. Прокомментируйте их.
57. Охарактеризуйте устную и письменную разновидности речи.
58. Какой должна быть речь современного культурного человека?
59. Почему для современного специалиста в любой сфере деятельности необходимо владение культурой речи?
60. Как влияют средства массовой информации на состояние современной русской речи?
61. Что необходимо предпринимать, чтобы усовершенствовать свою речь?
62. Назовите основные единицы речевого общения.
63. Что такое речевое событие?
64. Что такое речевая ситуация?
65. Что такое речевое взаимодействие?
66. Опишите процесс речевого взаимодействия.
67. Назовите четыре основных принципа речевой коммуникации.
68. В чем заключен смысл «принципа кооперации» Г.П. Гройса?
69. Охарактеризуйте «принцип вежливости» Дж. Н. Лича.
70. Принципы эффективности речевой коммуникации.
71. Доказательность и убедительность речи. Назовите аспекты аргументации.
72. Назовите основные виды аргументов.
73. Охарактеризуйте невербальные средства общения.
74. В чем специфика культуры деловой речи и делового общения?
75. Почему современному деловому человеку необходимо владеть нормами и правилами речевого этикета?
76. На какие этапы можно разделить деловую беседу?
77. Что необходимо для успешного проведения деловой беседы?
78. Почему в деловой беседе очень важно не только умение говорить, но и умение слушать?
79. Что необходимо помнить, вступая в деловой спор?
80. Каким должен быть стиль поведения в деловом споре
81. Что такое ораторское искусство?
82. Какие роды ораторского искусства выделяются в современной практике публичного общения?
83. Какова должна быть структура ораторской речи?

**6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Учебным планом не предусмотрены

**6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.
Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.
Обучающийся осваивает учебную дисциплину изучая материалы дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе

самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.
Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Её может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.
Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося. При подготовке к аудиторным занятиям надо помнить особенности его формы.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа.
Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:
• знакомит с новым учебным материалом;
• разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
• систематизирует учебный материал;
• ориентирует в учебном процессе.
С этой целью:
• внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
• ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
• внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
• запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
• постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
• узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Обрабатывает и обобщает полученные результаты обучающий самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от сложности поставленных задач). Подготовленная работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит положительная оценка на каждом практическом занятии, как необходимое условие рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| **7.1. Рекомендуемая литература** | |
| **7.1.1. Основная литература** | |
| Л.1.1 | Машина О.Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2019. - 168 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=354707 |
| Л.1.2 | Волосков И.В. Русский язык и культура речи с основами стилистики [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 56 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=326276 |
| **7.1.2. Дополнительная литература** | |
| Л.2.1 | Трофимова Г. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]:курс лекций. - Москва: ФЛИНТА, 2017. - 161 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56264 |
| Л.2.2 | Боженкова Р. К., Боженкова Н. А., Шаклеин В. М. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 608 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539 |
| Л.2.3 | Самойлова Е.А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2009. - 144 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=66916 |
| Л.2.4 | Гойхман О.Я., Гончарова Л.М. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 240 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=274001 |
| Л.2.5 | Гойхман О.Я., Гончарова Л.М. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 240 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document?id=63565 |
| **7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства** | |
| 7.2.1 | Kaspersky Endpoint Security |
| 7.2.2 | Microsoft Office 2013 Standard |
| 7.2.3 | Creative Cloud for Teams Multiple Platforms Multi European Languages Subscription 12 months L2 (10-49) Named EDU |
| **7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет** | |
| 7.3.1 | Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: https://e.lanbook.com/ |
| 7.3.2 | Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: https://biblioclub.ru/ |
| 7.3.3 | Электронно-библиотечная система "Znanium.com". Режим доступа: https://znanium.com/ |
| 7.3.4 | "Электронная библиотека учебников" . Режим доступа: http://studentam.net/ |

| | |
|---|---|
| 7.3.5 | Электронные библиотеки, словари, энциклопедии. Режим доступа: https://gigabaza.ru/ |
| 7.3.6 | Научная электронная библиотека "eLIBRARY.RU". Режим доступа: https://www.elibrary.ru/ |
| 7.3.7 | Российский портал открытого образования. Режим доступа: https://openedu.ru/ |
| 7.3.8 | Сайт Министерства науки и высшего образования. Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/ |
| 7.3.9 | ПЛАТФОРМА ОНЛАЙН-ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗУМ». Режим доступа: https://razoom.mgutm.ru/ |

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| 8.1 | Адрес: 109004, г. Москва, ул. Земляной Вал, д.73: аудитория 1-104 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Проектор переносной; Экран переносной; Ноутбук переносной; Доска меловая; Доска магнитная. |

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы**
Руководитель ОПОП
канд.экон.наук, доц. О.А. Исабекова_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
**Педагогики и психологии профессионального образования**
Протокол от_____2023 г. № _
Зав. кафедрой Шишов С.Е._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
**Информационных систем и цифровых технологий**
Протокол от_____2023 г. № _
Зав. кафедрой Исабекова О.А. _____

==========

**Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы**
Руководитель ОПОП
канд.экон.наук, доц. О.А. Исабекова_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
**Педагогики и психологии профессионального образования**
Протокол от_____2024 г. № _
Зав. кафедрой Шишов С.Е._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
**Информационных систем и цифровых технологий**
Протокол от_____2024 г. № _
Зав. кафедрой Исабекова О.А. _____

==========

**Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы**
Руководитель ОПОП
канд.экон.наук, доц. О.А. Исабекова_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
**Педагогики и психологии профессионального образования**
Протокол от_____2025 г. № _
Зав. кафедрой Шишов С.Е._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
**Информационных систем и цифровых технологий**
Протокол от_____2025 г. № _
Зав. кафедрой Исабекова О.А. _____

==========

**Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы**
Руководитель ОПОП
канд.экон.наук, доц. О.А. Исабекова_____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
**Педагогики и психологии профессионального образования**
Протокол от_____2026 г. № _
Зав. кафедрой Шишов С.Е._____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
**Информационных систем и цифровых технологий**
Протокол от_____2026 г. № _
Зав. кафедрой Исабекова О.А. _____