

УВАЖАЕМЫЕ РАБОТОДАТЕЛИ!

Для подтверждения подлинности

- диплома о высшем профессиональном образовании,
- справки об обучении

Вам необходимо направить официальный запрос **на имя ректора университета Ивановой Валентины Николаевны по адресу: г. Москва, ул. Земляной Вал, д.73** или по адресу г. Ростов-на-Дону, пер. Семашко, 55

Запрос оформляется в форме письма. Текст письма может быть произвольной формы, однако он обязательно должен содержать ссылку на нормативный акт, согласно которому Вы требуете подтверждение документа об образовании. Письмо заверяется руководителем организации, направляющей запрос, и печатью организации. Подпись и печать организации должны быть оригинальными. Запрос должен быть зарегистрирован, как исходящий документ в Вашей организации.

Ответ на запрос готовится и регистрируется сотрудниками отдела выдачи дипломов в соответствии с [«Федеральным законом о персональных данных»](#). Подготовленный ответ визируется ректором и заверяется гербовой печатью университета.

Ответ на запрос направляется по почте в конверте по указанному в запросе адресу.

Ответ на запрос также можно получить нарочно. Однако в этом случае о необходимости

получить ответ на руки нужно написать в запросе с указанием ФИО получателя ответа.

Для оперативной подготовки ответа на Ваш запрос, в письме необходимо указать:

- Фамилию, имя и отчество интересующего выпускника ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»;
- Серию и номер его диплома;
- Регистрационный номер и дату выдачи диплома.