



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДОНСКОЙ КАЗАЧИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ПИЩЕВЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И БИЗНЕСА (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО  
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

Одобрено на заседании  
Ученого совета  
Протокол №1 от «29» августа 2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор университета

В.Н.Иванова

« 29 » \* 08 20 17 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЭКОНОМИКА**

по направлению подготовки  
**38.03.01 «ЭКОНОМИКА»**

профиль подготовки:  
**«ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ»**

**Квалификация:  
«бакалавр»**

**Ростов-на-Дону 2017 г.**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Экономика организаций», составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327 от 12.11.2015 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана рабочей группой в составе: к.э.н., доцент Н.Ф. Черемисова, к.э.н. доцент Алейнова А.А.

Руководитель основной образовательной программы  
к.э.н., доцент

Н.Ф. Черемисова

(подпись)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обсуждена и рекомендована к утверждению на Учёном совете ДКГИПТиБ (филиала) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» (протокол № 1 от «29» августа 2017 года).

Директор ДКГИПТиБ  
(филиала) ФГБОУ ВО  
«МГУТУ им. К.Г.  
Разумовского (ПКУ)»  
к.и.н., профессор

Н.В. Рыжкова

(подпись)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО «Питман Клининг»



Ген. директор Грошев Н.А.

(подпись)

ООО «АГРОТОРГ»



Директор Романенко Т.В.

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
1.1. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки.....	4
1.2. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	5
1.3. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	5
2. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	6
2.1 Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования	6
2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам .....	6
2.3. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	6
2.4. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники .....	7
2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО .....	8
3. Содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования и организация ее реализации.....	11
3.1. Образовательная концепция обучения по основной профессиональной образовательной программе ВО .....	11
3.2. Учебный план основной профессиональной образовательной программы ВО .....	11
3.3. Календарный учебный график реализации основной образовательной программы	12
3.4. Рабочие программы дисциплин учебного плана основной профессиональной образовательной программы ВО .....	12
3.5. Практики основной профессиональной образовательной программы ВО .....	13
3.5.1. Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).....	13
3.5.2. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).....	16
3.5.3. Производственная практика (научно – исследовательская работа) .....	23
3.5.4. Производственная практика (преддипломная практика) .....	24
3.6. Государственная итоговая аттестация .....	37
4. Адаптация основной профессиональной образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья .....	41
5. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы .....	42
5.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе .....	42
5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса .....	45
5.3 Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса.....	45
5.4. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении .....	52
5.5. Сведения о финансовых условиях реализации основной профессиональной образовательной программы .....	56

## **1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Экономика», реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр), представляет собой систему учебно-методических документов, разработанных с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327, а также с учетом рекомендованной образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – «ОПОП ВО») регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик, программу государственной итоговой аттестации, матрицу компетенций, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

### **1.1. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1367 от 19 декабря 2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав ФГБОУ ВО «МГУТУ им.К. Г. Разумовского (ПКУ)»;
- Положение о режиме занятий обучающихся в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К. Г. Разумовского (ПКУ)»;
- Положение о контактной работе обучающихся с педагогическим работником при организации образовательного процесса по основным

образовательным программам ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К. Г. Разумовского (ПКУ)»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327 (далее – «ФГОС»);

- Основная профессиональная образовательная программа (Пр. ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр) (носит рекомендательный характер).

## **1.2. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Срок освоения ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика (бакалавр) для очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года; для заочной формы обучения – 4 года 6 месяцев.

Срок освоения ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика (бакалавр) при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, устанавливается Ученым советом Университета и составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию по сравнению со сроком получения профессионального образования для соответствующей формы обучения.

## **1.3. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Трудоемкость освоения студентом ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр) за весь период обучения составляет 240 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП с использованием сетевой формы, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц. Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения составляет менее 75 зачетных единиц.

## **2. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

### **2.1 Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа «Экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ООП «Экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

В области обучения целью ОПОП ВО «Экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр) является обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в прикладной области, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций в сферах практического использования, необходимых для решения профессиональных задач.

### **2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

В соответствии с ФГОС ВО выпускнику ОПОП ВО «Экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) присваивается квалификация «бакалавр».

### **2.3. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Направленность образовательной программы конкретизирует ориентацию ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр) на области знания и виды деятельности в рамках направления подготовки.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр) включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;

- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр), являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

#### **2.4. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) ориентируется на виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО:

- 1) расчетно-экономическая (ПК-1, ПК-2, ПК-3);
- 2) аналитическая, научно-исследовательская (ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8);
- 3) организационно-управленческая (ПК-9, ПК-10, ПК-11);

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

##### **1) расчетно-экономическая деятельность:**

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

##### **2) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

### **3) организационно-управленческая деятельность:**

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

## **2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО**

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);



- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК):**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими видам деятельности в соответствии с ФГОС ВО, на которые ориентирована данная программа:

**1) расчетно-экономическая деятельность:**

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты

работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

## **2) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

## **3) организационно-управленческая деятельность:**

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В ООП «Экономика» все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к виду профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, включены в набор требуемых результатов освоения основной образовательной программы.

### **3. Содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования и организация ее реализации**

Согласно статье 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, основная профессиональная образовательная программа ВО «Экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав основной профессиональной образовательной программы ВО по решению организации.

#### **3.1. Образовательная концепция обучения по основной профессиональной образовательной программе ВО**

ОПОП ВО «Экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр) ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной и относится к академическому бакалавриату.

#### **3.2. Учебный план основной профессиональной образовательной программы ВО**

Учебный план основной профессиональной образовательной программы ВО «Экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр) представляет собой структуру ОПОП ВО как совокупность модулей, включающих связанные дисциплины, практики и другие виды образовательной деятельности.

Структура программы бакалавриата включает обязательную (базовую) часть и вариативную часть, формируемую Московским государственным университетом технологий и управления им. К.Г. Разумовского, исходя из накопленного вузом научно-педагогического опыта в реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ в области научного знания, сложившихся научных школ вуза и потребностей рынка труда.

ОПОП ВО состоит из следующих блоков (циклов):

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.
		Программа академического бакалавриата
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	<i>Базовая часть</i>	108
	<i>Вариативная часть</i>	108
Блок 2	Практики	15
	<i>Вариативная часть</i>	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	<i>Базовая часть</i>	9
Объем программы бакалавриата		240

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

### **3.3. Календарный учебный график реализации основной образовательной программы**

Последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы ВО «Экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр) по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в учебных планах.

### **3.4. Рабочие программы дисциплин учебного плана основной профессиональной образовательной программы ВО**

Основная профессиональная образовательная программа ВО «Экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр) обеспечена рабочими программами всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочие программы дисциплин учебного плана отражают планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

### **3.5. Практики основной профессиональной образовательной программы ВО**

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) Блок 2 «Практики» является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы высшего образования Экономика по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) профиль «Экономика организации». Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые бакалаврами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (ОК 1-9), общепрофессиональных (ОПК 1-4 и профессиональных (ПК-1 – 11) компетенций обучающихся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Практика обучающихся по основной профессиональной образовательной программе Экономика по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) организовывается и осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

#### **3.5.1. Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

При реализации ОПОП ВО Экономика по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) предусматривается учебная практика.

Тип учебной практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики: Стационарная.

Объем учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности): 216 часов ( 6 зачетных единиц), 4 недели проводится в два этапа.

Практика проводится в следующей форме: непрерывно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик.

Таблица 1 - Компетенции, приобретаемые в результате прохождения учебной (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;</li> <li>- основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов;</li> <li>- основы функционирования финансовых рынков;</li> <li>- условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;</li> <li>- знать основы российской налоговой системы.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;</li> <li>- оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;</li> <li>- решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;</li> <li>- искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.</li> </ul>
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;</li> <li>- возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ;</li> <li>- варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности..</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;</li> <li>- соотносить собираемость информации на</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<p>определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки;</p> <p>-анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста;</p> <p>- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>-навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;</p> <p>-приемами анализа сложных социально-экономических показателей;</p> <p>-навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.</p>
ПК-9	<p>способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>-особенности организации деятельности малых групп для реализации различных экономических проектов;</p> <p>- основные понятия и категории психологии и управления персоналом;</p> <p>- особенности индивидуального и группового поведения;</p> <p>- основные методы командообразования</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;</p> <p>- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;</p> <p>- делегировать полномочия и распределить ответственность между членами группы;</p> <p>- осуществлять промежуточный и итоговый контроль деятельности группы;</p> <p>- оценить результаты работы группы</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;</p> <p>- навыками оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта</p>

### 3.5.2. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

При реализации ОПОП ВО Экономика по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) предусматривается производственная практика.

Тип производственной практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: Стационарная

Объем производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности): 108 часов (3 зачетных единиц).

Практика проводится в следующей форме: непрерывно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик.

Цель производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – выработка навыков и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов в период обучения ими теоретических курсов обучения в рамках общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Таблица 2 - Компетенции, приобретаемые в результате прохождения производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-8	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> - цели и задачи общей физической подготовки и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки; - структуру подготовленности спортсмена: техническая, физическая, тактическая, психическая подготовка; - зоны и интенсивность физических нагрузок; - структуру и направленность учебно-тренировочного занятия; - современные популярные системы физических упражнений
		<b>Уметь:</b> - использовать средства физической культуры для общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки;



Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<p>- самостоятельно выбирать виды спорта или систему физических упражнений для укрепления здоровья</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- средствами общей физической и специальной подготовки в системе физического воспитания и спортивной тренировки;</p> <p>- методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья</p>
ОК-9	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p><b>Знать:</b></p> <p>- основные направления обеспечения национальной безопасности в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;</p> <p>- определяющие национальные интересы и стратегические национальные приоритеты в обеспечении национальной безопасности;</p> <p>- основные характеристики показателей состояния национальной безопасности;</p> <p>- основные нормативно-правовые и нормативно-технические документы в области защиты работников, населения и национального достояния в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>- основные факторы природных, техногенных, экологических и социальных источников опасности и характер их воздействия на объекты безопасности;</p> <p>- способы уменьшения риска и смягчения последствий воздействия опасных факторов источников чрезвычайных ситуаций</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- идентифицировать основные опасности в повседневной, профессиональной деятельности и в условиях чрезвычайной ситуации;</p> <p>- использовать средства коллективной и индивидуальной защиты;</p> <p>- оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим</p>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативно-правовыми, организационно-распорядительными документами по обеспечению функционирования систем безопасности на уровне объекта экономики;</li> <li>- способами и средствами защиты от факторов источников опасности в повседневной, профессиональной деятельности и в условиях чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- методами оценки психофизиологических и эргономических основ безопасности в организации рабочего места;</li> <li>- навыками применения первичных средств пожаротушения;</li> <li>- приемами оказания первой медицинской помощи пострадавшим</li> </ul>
ПК-1	способность собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики;</li> <li>- основные варианты расчетов экономических показателей;</li> <li>- показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей;</li> <li>- анализировать экономические и социально-экономические показатели;</li> <li>- системно анализировать социально-экономические показатели;</li> <li>- делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты;</li> <li>- подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д.</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<p>- пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;</li> <li>- экономическими основами профессиональной деятельности</li> </ul>
ПК-2	<p>способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы логики и теории аргументации;</li> <li>- общие принципы менеджмента и его состояние на современном этапе</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проблематизировать мыслительную ситуацию, репрезентировать ее на уровне проблемы;</li> <li>- определять пути, способы, стратегии решения проблемных ситуаций в социальной жизни;</li> <li>- логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения;</li> <li>- выявлять основные тенденции развития менеджмента</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом участия в дискуссиях по проблемам общественного и мировоззренческого характера;</li> <li>- навыками принятия решений</li> </ul>
ПК-3	<p>способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> <li>- методами представления результатов анализа</li> </ul>
ПК-4	<p>способность на основе описания</p>	<p><b>Знать:</b></p>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
	экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p>-систему экономических процессов и явлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теоретические и эконометрические модели;</li> <li>- положения применения эконометрических моделей;</li> <li>- основные нормативно-правовые документы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оперативно находить нужную информацию;</li> <li>- грамотно её использовать для построения эконометрических моделей;</li> <li>- использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике;</li> <li>- принимать адекватные решения при построении эконометрических моделей</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками построения стандартных эконометрических моделей;</li> <li>- методами анализа и содержательно интерпретировать полученные результаты</li> </ul>
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации</li> <li>- методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;</li> <li>- использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия управленческих решений для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам</li> </ul>
ПК-6	<p>способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;</li> <li>- отечественные и зарубежные статистические источники, характеризующие социально-экономические процессы и явления;</li> <li>- методы сбора информации в соответствии с поставленными задачами</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;</li> <li>- выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией экономического исследования</li> </ul>
ПК-9	<p>способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности организации деятельности малых групп для реализации различных экономических проектов;</li> <li>- основные понятия и категории психологии и управления персоналом;</li> <li>- особенности индивидуального и группового поведения;</li> <li>- основные методы командообразования</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;</li> <li>- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;</li> <li>- делегировать полномочия и</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<p>распределить ответственность между членами группы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять промежуточный и итоговый контроль деятельности группы;</li> <li>- оценить результаты работы группы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;</li> <li>- навыками оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта</li> </ul>
ПК-10	<p>способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы решения коммуникативных задач;</li> <li>- специфику различных способов решения коммуникативных задач;</li> </ul> <p>-современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками для самостоятельного, методически правильного решения коммуникативных задач;</li> <li>- техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач</li> </ul>
ПК-11	<p>способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйственных субъектов на микро- и макроуровне</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<p>отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логично формировать, излагать собственное видение рассматриваемых задач;</li> <li>- предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне</li> </ul>

### 3.5.3. Производственная практика (научно – исследовательская работа)

При реализации ОПОП ВО Экономика по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) предусматривается производственная практика.

Тип производственной практики: Научно – исследовательская работа.

Способ проведения практики: Стационарная

Объем производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности): 108 часов (3 зачетных единиц).

Практика проводится в следующей форме: непрерывно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик.

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) — приобретение практических навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, систематизации исследовательских данных, выработка умений применять их при решении конкретных экономических задач.

Таблица 3 - Компетенции, приобретаемые в результате прохождения производственной (научно – исследовательской работы)

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации;</li> <li>- основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора;</li> <li>- структуру аналитического отчета и информационного обзора</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</li> <li>- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе;</li> <li>- найти необходимые данные для составления аналитического отчета</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета</li> </ul>
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные методы решения аналитических и исследовательских задач;</li> <li>- современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач</li> </ul>

### 3.5.4. Производственная практика (преддипломная практика)

При реализации ОПОП ВО Экономика по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) предусматривается производственная практика.

Тип производственной практики: Преддипломная практики.

Способ проведения практики: Стационарная



Объем производственной практики (преддипломной практики): 108 часов (3 зачетных единиц).

Производственная практика (преддипломная практика) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практика проводится в следующей форме: непрерывно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик.

Цель производственной практики (преддипломной практики) – выработка навыков и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов в период обучения ими теоретических курсов обучения в рамках общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; ОПК-1, 2, 3, 4; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11)

Таблица 4 - Компетенции, приобретаемые в результате прохождения производственной (преддипломной практики)

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные философские категории, используемые для описания и объяснения реальности;</li> <li>- различные дискурсивные практики философии;</li> <li>- основные этапы развития, направления и течения философии;</li> <li>- основные проблемы онтологии и теории познания;</li> <li>- фундаментальные вопросы этики, эстетики, философской антропологии и аксиологии;</li> <li>- новейшие тенденции развития философского знания;</li> <li>- фундаментальные философские аспекты своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проблематизировать мыслительную ситуацию, репрезентировать ее на уровне проблемы;</li> <li>- применять категориальный аппарат философии для рефлексии современных актуальных вопросов своей социальной жизни и профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения философской методологии в учебной, научно-исследовательской и практической деятельности;</li> <li>- опытом решения и прогнозирования социальных проблем с применением категориального аппарата философии и философских знаний</li> </ul>
ОК-2	способность	<b>Знать:</b>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
	анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- функции и методы исторической науки;</li> <li>- основные этапы человеческой истории;</li> <li>- основные события отечественной (русской) истории, даты, имена исторических деятелей и их роль в развитии общества</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить, анализировать и контекстно обрабатывать информацию об историческом прошлом современной цивилизации, полученную из различных источников;</li> <li>- выражать и обосновывать свою позицию по актуальным вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью отбора, критической оценки и обобщения исторической информации;</li> <li>- навыками составления сравнительных характеристик разных этапов исторического процесса с использованием научной литературы;</li> <li>- практикой и опытом изложения материала в различных формах в ходе учебных и деловых коммуникаций</li> </ul>
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических знаний</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основами экономических знаний в различных сферах деятельности</li> </ul>
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма;</li> <li>- закономерности построения различных типов текстов;</li> <li>- стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами характерными для официального общения;</li> <li>- использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений (согласие/несогласие, удивление, отказы и др.), а также для формулирования соответственной точки зрения;</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- установить и поддержать контакты с зарубежными коллегами с целью общения;</li> <li>- получить информацию (на иностранном языке);</li> <li>- работать с электронными словарями, энциклопедиями и удаленными библиотечными каталогами университетов мира;</li> <li>- составлять реферат по материалам источников на иностранном языке;</li> <li>- осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения;</li> <li>- способностью взаимодействия в процессе совместной деятельности, которая предполагает потребление, передачу и производство информации;</li> <li>- социальными нормами, влияющими на речевое общение между представителями разных культур (правила хорошего тона, нормы общения между представителями разных поколений, полов, классов и социальных групп, языковое оформление определенных ритуалов, принятых в данном обществе);</li> <li>- чтением литературы как способом приобщения к последним мировым достижениям;</li> <li>- оформлением текстов (устных и письменных) включая деловую переписку с соблюдением речевого этикета</li> </ul>
ОК-5	<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- значение исторических источников для научного анализа социально-значимых проблем и прогнозирования их развития в будущем;</li> <li>- исторические традиции и их влияние на современное состояние общества;</li> <li>- понятие, виды, структуру, приемы и техники общения; социально-психологические механизмы общения;</li> <li>- способы и основные аспекты социально-психологического взаимодействия;</li> <li>- социально-психологические механизмы формирования и развития малых групп</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основываться на базовых знаниях в области истории в процессе формирования своего мировоззрения, гуманистических и патриотических ценностей;</li> <li>- использовать гуманитарные (исторические) знания при планировании и осуществлении своей</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<p>социальной и профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать самостоятельно и в коллективе, команде;</li> <li>- решать поставленные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнером</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками участия в социально-значимых проектах и форумах, связанных с проблемами трансляции исторической памяти;</li> <li>- навыками эффективного взаимодействия, основанного на принципах партнерских отношений;</li> <li>- осуществлять выбор оптимального стиля руководства;</li> <li>- приемами и техниками общения</li> </ul>
ОК-6	<p>способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые теоретические вопросы государства и права;</li> <li>- форму современного российского государства и тенденции его развития;</li> <li>- источники российского права;</li> <li>- систему российского права;</li> <li>- основы отраслей российского права;</li> <li>- принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно государственно-правовых явлений;</li> <li>- использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</li> <li>- навыками толкования положений нормативных правовых документов;</li> <li>- навыками работы с правореализационными документами</li> </ul>
ОК-7	<p>способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги, повышение квалификации, магистратура, аспирантура;</li> <li>- систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления;</li> <li>- закономерности профессионально-творческого и</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<p>культурно-нравственного развития</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</li> <li>- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний</li> </ul>
ОПК-1	<p>способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы системы информационной и библиографической культуры;</li> <li>-основы информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>-основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности;</li> <li>-специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать библиографический и информационный материал, используя информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>-определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий</li> </ul>
ОПК-2	<p>способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;</li> <li>-возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ;</li> <li>- варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<p>-соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки;</p> <p>-анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста;</p> <p>- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;</p> <p>-приемами анализа сложных социально-экономических показателей;</p> <p>-навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных</p>
ОПК-3	<p>способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных;</li> <li>- понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных;</li> <li>- основные виды инструментальных средств;</li> <li>- знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов;</li> <li>- обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты;</li> <li>- проводить обработку экономических данных, связанных с профессиональной задачей;</li> <li>-собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных;</li> <li>- вариантами расчетов экономических показателей;</li> <li>- системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных</li> </ul>
ОПК-4	<p>способность находить</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы отечественного законодательства,</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
	<p>организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность</p>	<p>касающиеся организационно-управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ;</li> <li>- механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов;</li> <li>- основные акты об ответственности за управленческие решения</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах;</li> <li>- грамотно использовать информацию, найденную в управленческих и рекомендательных документах;</li> <li>- с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике;</li> <li>- анализировать и оценивать организационно-управленческие решения;</li> <li>- принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности</li> </ul>
ПК-1	<p>способность собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики;</li> <li>- основные варианты расчетов экономических показателей;</li> <li>- показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей;</li> <li>- анализировать экономические и социально-экономические показатели;</li> <li>- системно анализировать социально-экономические показатели;</li> <li>- делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты;</li> <li>- подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д.</li> <li>- пользоваться основными выводами при</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
		<p>написании и опубликовании статьи и доклада.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;</li> <li>- экономическими основами профессиональной деятельности.</li> </ul>
ПК-2	<p>способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основную нормативно-правовую базу экономических показателей;</li> <li>- основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей;</li> <li>- основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- виды расчетов экономических показателей</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей;</li> <li>- системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта;</li> <li>- анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу;</li> <li>- анализировать многообразие социально-экономических показателей;</li> <li>- делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основами предлагаемых для расчетов типовых методик;</li> <li>- действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей;</li> <li>- обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта</li> </ul>
ПК-3	<p>способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандарты, используемые в мировом пространстве;</li> <li>- основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций;</li> <li>- базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации;</li> <li>- объективные основы составления экономических планов;</li> <li>- основы планирования, бизнес-планирования и</li> </ul>



Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
	в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>бюджетирования</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать экономические разделы планов;</li> <li>- использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов;</li> <li>- обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана;</li> <li>- принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере;</li> <li>- решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты;</li> <li>- собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации</li> </ul>
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему экономических процессов и явлений;</li> <li>- основные теоретические и эконометрические модели;</li> <li>- положения применения эконометрических моделей;</li> <li>- основные нормативно-правовые документы</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативно находить нужную информацию;</li> <li>- грамотно её использовать для построения эконометрических моделей;</li> <li>- использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике;</li> <li>- принимать адекватные решения при построении эконометрических моделей</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения стандартных эконометрических моделей;</li> <li>- методами анализа и содержательно интерпретировать полученные результаты</li> </ul>
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности,	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему бухгалтерской и финансовой информации;</li> <li>- возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа;</li> <li>- специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности;</li> <li>- содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности</li> </ul> <p>Уметь:</p>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
	организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию;</li> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий;</li> <li>- передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками анализа финансово-бухгалтерской информации;</li> <li>- методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий</li> </ul>
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике;</li> <li>- структуру социально-экономических показателей;</li> <li>- тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателей;</li> <li>- состав основных показателей отечественной и зарубежной статистики</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- корректно применять знания о статистике как о системе обобщающей различные формы социальной практики;</li> <li>- формулировать и логично аргументировать исчисленные показатели статистики;</li> <li>- самостоятельно анализировать различные статистические показатели, влияющие на социально-экономические процессы развития общества;</li> <li>- выявлять тенденции связанные с изменениями социально-экономических показателей;</li> <li>- формулировать основные тенденции социально-экономических показателей</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностями интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики;</li> <li>- способами анализа статистической обработки социально-экономических показателей;</li> <li>- методами обобщения анализа после обработки статистических показателей и возможностью их преподнести в виде отчета или доклада</li> </ul>
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации;</li> <li>- основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора;</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
	информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>- структуру аналитического отчета и информационного обзора</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</li> <li>- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе;</li> <li>- найти необходимые данные для составления аналитического отчета</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета</li> </ul>
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы решения аналитических и исследовательских задач;</li> <li>- современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач</li> </ul>
ПК-9	способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цель и задачи создаваемой малой группы;</li> <li>- структуру экономического проекта;</li> <li>- методы и приемы создания малой группы;</li> <li>- основные экономические показатели, используемые при расчете и подготовке экономического проекта</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать деятельность малой группы;</li> <li>- использовать малую группу работников при разработке экономического проекта;</li> <li>- создавать конкретный экономический проект;</li> <li>- анализировать разделы экономического проекта и его составляющие</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа экономического проекта;</li> <li>- методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы</li> </ul>
ПК-10	способность использовать для	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы решения коммуникативных</li> </ul>

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
	решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<p>задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику различных способов решения коммуникативных задач;</li> <li>- современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками для самостоятельного, методически правильного решения коммуникативных задач;</li> <li>- техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач</li> </ul>
ПК-11	способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру управленческих решений;</li> <li>- критерии оценки показателя социально-экономической эффективности;</li> <li>- особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества;</li> <li>- основные варианты управленческих решений</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- корректно применять знания об управленческих планах;</li> <li>- анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов;</li> <li>- выделять, формулировать и аргументировать варианты управленческих решений;</li> <li>- обосновать предложения при принятии управленческих решений;</li> <li>- самостоятельно анализировать различные управленческие решения и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностями к критической оценке и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений;</li> <li>- способами управления рисками и выявлять социально-экономические последствия при не рациональном управленческом решении</li> </ul>

### 3.6. Государственная итоговая аттестация

Решением, Ученого совета ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» установлено, что в состав государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включается только защита выпускной квалификационной работы (подготовка к процедуре защиты и процедура защиты).

Цель государственной итоговой аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), установленным ФГОС ВО и разработанной на его основе образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную выпускником письменную работу, содержащую решение задач либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

На государственную итоговую аттестацию отводится 9 з.е. (324 час.).

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную выпускником письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11.

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

Задание на выпускную квалификационную работу содержится в Программе государственной итоговой аттестации выпускников основной профессиональной образовательной программы «Экономика организации» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приложение к настоящей основной профессиональной образовательной программе).

Выпускник основной профессиональной образовательной программы «Экономика организации» по направлению подготовки 38.03.01 экономика (уровень бакалавриата), подтвердивший в рамках государственной итоговой аттестации высокий уровень сформированности соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, оканчивает обучение по указанной программе бакалавриата с получением диплома бакалавра.

### **3.7. Оценочные средства**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для оценки уровня освоения основной профессиональной образовательной программы на уровне текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся создан фонд оценочных средств ОПОП ВО Экономика по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль Экономика организаций (уровень бакалавриата).

Фонд оценочных средств состоит из:

- фонда оценочных средств текущего контроля;
- фонда оценочных средств промежуточной аттестации;
- фонда оценочных средств итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств основной образовательной программы формируется из совокупности комплектов оценочных средств (КОС) по всем дисциплинам, модулям, практикам, научно-исследовательским работам в

соответствии с перечнем дисциплин, модулей, практик учебного плана образовательной программы.

Программы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности - для чего, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Текущий контроль успеваемости обучаемых - это объективная оценка степени освоения ими программ учебных курсов; их усилий, настойчивости, результатов в приобретении знаний; соблюдения учебной дисциплины. Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации к учебе, закрепление достигнутых результатов роста интеллектуального уровня, профессиональных знаний и умений.

Текущий контроль успеваемости обучаемых проводится по всем дисциплинам, предусмотренным учебным планом, в процессе и после изучения каждого модуля (раздела) дисциплины. Результаты текущего контроля (суммарная балльная оценка по всем видам текущего контроля) вносятся в электронную ведомость два раза в каждом семестре - в середине и в конце семестра (две контрольные точки).

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»; Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении); Уставом ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)» (новая редакция); Положением о курсовых экзаменах и зачетах; Положением о порядке проведения практики студентов ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)»; Положением о проведении тестирования студентов; Положением о самостоятельной работе студентов; Положением о фонде оценочных средств для установления уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям ФГОС ВО; Положением об организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов); Положением об организации учебного процесса в ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)» с использованием зачетных единиц и балльно-рейтинговой системы и другими локальными актами.



#### **4. Адаптация основной профессиональной образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Настоящая основная профессиональная образовательная программа является адаптированной для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – «обучающиеся с ОВЗ»). Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся с ОВЗ и Индивидуальным планом реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс по основной профессиональной образовательной программе для обучающихся с ОВЗ в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» может быть реализован в следующих формах:

- в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения;
- в специализированных учебных группах (совместно с другими обучающимися с данной нозологией) с применением специализированных методов и технических средств обучения;
- по индивидуальному плану;
- с применением электронного обучения.

При обучении по индивидуальному плану в отдельных учебных группах численность обучающихся с ОВЗ устанавливается до 15 человек.

В случае обучения обучающихся с ОВЗ в общих учебных группах с применением специализированных методов обучения, выбор конкретной методики определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги обучающимся с ОВЗ с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки научно-педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В случае обучения по индивидуальному плану обучающихся с ОВЗ начальный этап обучения по основной профессиональной образовательной программе подразумевает включение факультативного специализированного адаптированного модуля, предназначенного для социальной адаптации обучающихся к образовательному учреждению и конкретной образовательной программе; направленного на организацию умственного труда обучающихся с ОВЗ, выработку необходимых социальных, коммуникативных и когнитивных компетенций, овладение техническими средствами (в зависимости от нозологии), дистанционными формами и информационными технологиями обучения. В зависимости от психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся с ОВЗ и индивидуальным планом реабилитации

инвалидов адаптационный модуль может быть трудоемкостью 10 зачетных единиц либо 30 зачетных единиц.

Адаптационный модуль является неотъемлемой частью образовательной программы.

Порядок организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ, в том числе требования, установленные к оснащенности образовательного процесса по образовательной программе определены утвержденным Положением об организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

## **5. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы**

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования Экономика по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Экономика организаций (уровень бакалавриата) формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО.

### **5.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ДКГИПТиБ (филиале) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный номер 20237), и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 68,5% от общего количества научно-педагогических работников.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 88,1 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 11,9 процентов.

Таблица 5 Сведения о профессорско – преподавательском составе

№ п/п	ФИО	Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, внешний совместитель)	Должность, место работы	Ученая степень / ученое звание	Стаж работы в данной профессиональной области	Целочисленное значение ставок
1	Алейнова А.А.	Штатный	Доцент, ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»	К.э.н.	22	1,21
2	Беркович В.Н.	Штатный	Зав. кафедрой, ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»	Д.ф.-м.н., доцент	41	1,02
3	Гончаров В.П.	Штатный	Доцент, ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»	К.ф.н.	11	0,91
4	Ерошенко А.А.	Штатный	Доцент, ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»	К.т.н.	10	0,08
5	Карташева Л.В.	Штатный	Доцент, ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»	К.физ-мат., доцент	43	0,40
6	Курбатов В.И.	Штатный	Профессор, ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО	Д.филос. н, профессор	41	0,28

№ п/п	ФИО	Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, внешний совместитель)	Должность, место работы	Ученая степень / ученое звание	Стаж работы в данной профессиональной области	Целочисленное значение ставок
			«МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»			
7	Павлюков А.В.	Штатный	Доцент, ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»	Д.э.н., доцент	13	0,84
8	Полуянова Е.И.	Штатный	Доцент, ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»	К.э.н.	17	0,64
9	Полуянов В.П.	Штатный	Профессор, ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»	Д.э.н.	17	0,42
10	Черемисов Н.Ф.	Штатный	И.о. зав. кафедрой, ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»	К.э.н., доцент	36	0,92
11	Белокопытов И.А.	Внутренний совместитель	Доцент, референт ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»	К.э.н.	3	0,20
12	Борисова Л.Н.	Внешний совместитель	Доцент, ФГБОУ ВО «РГУПС»	К.ю.н.	22	0,22
13	Гайломазова Е.С.	Внешний совместитель	Профессор, ЧОУ ВО «РИЗП»	Д.филол. н., доцент	15	0,36
14	Крот М.Н.	Внешний совместитель	Доцент, ЮФУ	К.и.н.	12	0,6
15	Шенгеля С.А.	Внешний совместитель	Преподаватель, ДГТУ	К.с.н.	16	0,68

№ п/п	ФИО	Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, внешний совместитель)	Должность, место работы	Ученая степень / ученое звание	Стаж работы в данной профессиональной области	Целочисленное значение ставок
		ь				
16	Краснова А.Г.	Почасовик	Ассистент, ЮФУ	К.ф.н.	4	0,12
<b>Работодатели</b>						
17	Грошев Н.А.	Почасовик	Генеральный директор, ООО «Питман Клининг»	-	22	0,40
18	Маркосян Л.М.	Почасовик	Директор торгово-розничной сети, «МЕД-МАГАЗИН .ру»	-	8	0,42
19	Пчелкина Е.С.	Почасовик	Заведующая магазином, ООО «Новый Книжный М»	-	12	0,38

## 5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание всех учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения по адресам <http://mgutu.info/mainmenu-1/2015-01-26-18-02-11/2016-05-06-10-13-05>; <http://mgutu.info/mainmenu-1/2015-01-26-18-02-11/2016-05-06-10-13-05>; <http://mgutu.info/mainmenu-1/2015-01-26-18-02-11/2017-08-29-11-02-16>.

## 5.3 Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса

ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом, в том числе медицинским кабинетом, оснащенный в соответствии с требованиями, необходимыми для оказания первой медицинской помощи (г.

Ростов – на – Дону, ул. Пушкинская, 174), буфетом, в соответствии с требованиями СанПин (г. Ростов – на – Дону, ул. Семашко, 55).

Организация и проведение спортивной работы в ДКГИПТиБ осуществляется по договору с Ростовской региональной организацией "Всероссийское физкультурно-спортивное общество "Динамо"". Используется хорошая спортивная база для проведения учебных занятий по физической культуре и повышению спортивного мастерства.

ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» для ведения образовательного процесса располагает помещениями, переданными в оперативное управление и находящимися в аренде. В настоящее время в распоряжении института находятся 10 713 кв. м., в том числе адаптированными для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Специальные помещения ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью с техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП ВО, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Все учебные помещения (аудитории, лаборатории, кабинеты, компьютерные классы) закреплены приказом за кафедрами, которые обязаны осуществлять контроль за состоянием аудиторного фонда и обеспечивать эксплуатацию находящегося в нем оборудования.

Краткая характеристика аудиторного фонда института представлена в таблице 6

Таблица 5 - Аудиторный фонд института.

Вместимость аудиторий
-----------------------

Ауд. фонд	2017-2018 уч. год
Аудитории до 25 мест	5
Аудитории до 30 мест	3
Аудитории до 50 мест	9
Аудитории до 80 мест	3
Всего аудиторий	20
Лаборатории	20
Учебные кабинеты	4
Компьютерные классы	3
Всего учебных помещений	47

Кафедры, лаборатории и кабинеты института оснащены современной офисной техникой: компьютерами, множительной техникой.

Организация программно-информационного обеспечения учебного процесса в институте возложена на системного администратора и кафедру Физики, математики и информационных технологий, на них возлагаются вопросы, связанные с созданием, развитием и сопровождением единой компьютерной системы института для организации учебного процесса.

Информатизация учебного процесса в институте представлена системой мер по информационному, организационному и техническому обеспечению функционирования с учетом современных информационных технологий.

Таблица 6 – Техническое обеспечение аудиторного фонда

Этаж / №.ауд.	Название	Полный перечень оборудования кабинета (с указанием всех программ установленных на
Каб.203	<b>Кабинет Иностранного языка</b>	Оснащен наглядными пособиями (таблицы, карты, грамматика), раздаточным материалом, словарями (двуязычными), тестами для обучающихся, компьютером и проектором для просмотра видеоматериала.
Каб.208	<b>Кабинет Экономики организации</b>	Оснащен наглядными пособиями по экономике, маркетингу, менеджменту (плакатами и стендами), различного рода графического материала, настенными таблицами по менеджменту и маркетингу, мультимедийным проектором, экраном, персональным компьютером, подключенным к сети Internet, экранно-звуковыми пособиями (слайдами и презентациями по тематике курса).
каб. 210	<b>Кабинет Гуманитарных и социально-экономических дисциплин</b>	Оснащен персональным компьютером и проектором для демонстрации различного рода графического материала, настенными таблицами с соответствующим графическим материалом (схемы, графики, таблицы).

Каб.303	<b>Кабинет Безопасности жизнедеятельности и охраны труда</b>	Оснащен наглядными пособиями по стихийным бедствиям, основам медицинских знаний, компьютером с проектором и экраном, видеотекой с фильмами по тематике лекций, практических и лабораторных занятий. - Аспирационный психрометр - Анемометр - Люксметр р - Шумометр р Индикатор радиоактивности экотестер Soeks
Каб.308	<b>Лаборатория Физики</b>	Оснащена оборудованием: рефрактометры, ноутбук, компьютер, подключенный к сети Internet, шкафы с оборудованием для лабораторных работ, газовый лазер, стенды с формулами, портреты ученых, математический маятник, маятник Обербека.
Каб.311	<b>Лаборатория химии, биохимии и микробиологии</b>	Оснащена: лабораторные столы, вытяжной шкаф; весы электронные; рефрактометр; микроскоп; набор ареометров; термометры; электропечь; дозиметр; спиртометры; спиртовки; рН – метр; плитки электрические; штативы; фильтры; гигрометр психрометрический; эксикатор; денсиметр; дистиллятор; цилиндры (1000мл, 500мл, 250мл); стаканы мерные (500мл, 250мл, 200мл.); воронки (малые, средние, большие); колбы (1000мл, 500мл, 300мл, 50мл); чашки Петри; стекло предметное; стекло часовое; фарфоровые ступки с пестиком; пипетки (5мл; 0,1 мл); бюретки; трубки (пробирки) изогнутые; пробирки; тигли огнеупорные, термостат, сушильный шкаф, микроскопы
Каб.11	<b>Кабинет Теория информатизации</b> <b>Кабинет Математики и статистики</b>	Оснащен: 10 персональными компьютерами и проектором для демонстрации различного рода графического материала, настенными таблицами по математике, статистике, информатике, наглядными пособиями (математические формулы, теории), макетами геометрических тел. IBM G41MT-D3/160 Gb/300 WT/Celeron/ 512 MB ПО ОС Windows XP professional, MS Office 2003, Интернет-камера D-link, Интерактивная доска JL-9000-101 95” SCREENMEDIA, Opera, Mozilla Firefox, MATLAB, Adobe Acrobat Reader 3.01, QBacic, Pascal, Delphi, 1С: Предприятие
Каб. 24	<b>Кабинет Технологий и оборудования, научных исследований</b>	Оснащен персональным компьютером и проектором для демонстрации различного рода графического материала, наглядными пособиями (схемы, таблицы, Макет «Хлебозавод», Макет «Мукомольный комплекс»). Компьютер подключен к сети Internet.



Каб.25	<b>Лаборатория Технологии и оборудования зерноперерабатывающей, хлебопекарной и кондитерской промышленности.</b>	<p>Оснащена:  Печь пекарская ПД-27М  Тестомесильная машина ТММ -40  Шкаф расстойный ШРН -12/2  Конвектомат FS-120, Шкаф сушильный VF-2, Улавливатель магнитных примесей УМП-1,05, Макет «Хлебозавод», Макет «Мукомольный комплекс», Установка осмотическая Эльф, Установка «Повыситель» для демонстрации систем водоснабжения предприятий FAD – 2000  Макет «Кукурузная рушилка»  Весы аналитические  Пурка 1л.  Мельница У1-ЕМЛ  Калориметр фотоэлектрический однолучевой Пиви  Рефрактометр УРЛ-1  Термокамплексатор рН-262  Спектрометр 410  Иономер универсальный ЭВЕ-74  Магнитная мешалка  Рассев лабораторный УРЛ  Делитель У1-ЕМЛ</p>
Каб.26	<b>Кабинет Автоматизация технологических процессов и производств, электротехники и электроники</b>	<p>Оснащен:  компьютером, подключенным к сети Internet, наглядными пособиями, плакатами</p>
Каб.27	<b>Кабинет Метрологии и стандартизации</b>	<p>Оснащен: компьютером, подключенным к сети Internet, наглядными пособиями, плакатами по метрологии и стандартизации (таблица мер и весов, таблица единиц измерения и т.д.), видеотекой по тематике лекций, практических и лабораторных работ.</p>
Каб.28	<b>Лаборатория Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности</b>	<p>Оснащена:  15 персональных компьютеров, объединённые в локальную вычислительную сеть на базе выделенного сервера приложений и web-сервера, наглядными пособиями, Мультимедийная установка «Toshiba» с экраном 3,5 м  Лицензионные программы:  ПО ОС Windows XP professional, MS Office 2003.  Microsoft Visual Studio 2010-2013  Opera, Mozilla Firefox, Adobe Acrobat Reader 3.01, WinDjView,  КОМПАС-3D LT, 1С Предприятие 8.1,  Система для моделирования бизнеса и оценки бизнес-проектов «Project Expert 7 — Эксперт Системс» (сетевая версия).  CorelDRAW Graphics Suite X7.  GRAPHISOFT ArchiCAD 15,  Autodesk DWG Viewer,  AVS DVD Player 2.4,  CorelDraw Graphics Suite X4,  Google SketchUp6.7,  QuickTime,  QBacic, Pascal, Delphi,  Kaspersky Endpoint Security  IQlib  Все компьютеры</p>

Каб.29	<b>Кабинет Операционных систем и сред</b>	<p>Оснащен:  12 персональными компьютерами, объединёнными в локальную вычислительную сеть на базе выделенного сервера приложений и web-сервера, наглядными пособиями, Мультимедийным проектором:  Nec VT48 ANSI, с экраном 3,5 м  Лицензионные программы:  ПО ОС Windows XP professional, MS Office 2003.  Microsoft Visual Studio 2010-2013  Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Adobe Acrobat Reader 3.01, QBasic, Pascal, Delphi  WinDjView, КОМПАС-3D LT,  GRAPHISOFT ArchiCAD 15,  Audit XP  Система для моделирования бизнеса и оценки бизнес-проектов «Project Expert 7» (сетевая версия).  1С Предприятие 8.1,  Autodesk DWG Viewer,  AVS DVD Player 2.4,  CorelDraw Graphics Suite X4,  Google SketchUp6.7,  QuickTime,  Kaspersky Endpoint Security  IQlib  Инженерный калькулятор  Консультант Плюс  Все компьютеры подключены к сети Internet.</p>
Каб.40	<b>Кабинет Проектирования</b>	<p>Оснащен: Компьютером с выходом в интернет, учебно-методическими пособиями, методическими указаниями, рабочими программами, нормативными документами, наглядными пособиями, плакатами по метрологии и стандартизации (таблица мер и весов, таблица единиц измерения и т.д.), видеотекой по тематике лекций, практических и лабораторных работ.</p>
Каб.302	<b>Кабинет Коммерческой деятельности</b>	<p>Оснащен персональным компьютером, подключенным к сети Internet, и проектором для демонстрации различного рода графического материала, настенными таблицами по логистике, управлению предприятием, организации торговли и товародвижения. Оснащен схемами и стендами.</p>
	<b>Кабинет Логистики</b>	
	<b>Кабинет Региональной и мировой экономики</b>	
	<b>Кабинет Теории отраслевых рынков</b>	

Основными задачами информатизации учебного процесса следует считать:

1. Построение системы полного информационного обеспечения и коммуникации всех субъектов учебного процесса.
2. Обеспечение широкого применения средств информационно коммуникационных технологий во всех видах учебной деятельности преподавателей и студентов.

В институте в настоящее время насчитывается 188 компьютеров, значительную часть которых составляют современные модели. В учебном процессе используется 138 единиц компьютерной техники (Таблица 7).

В институте оборудованы 3 компьютерных класса, оснащенных 52 персональными компьютерами, объединенными в локальные сети. Оборудованы мультимедийными проекторами 3 предметных кабинета, в учебном процессе используется интерактивная доска.

127 компьютеров института имеют выход в Интернет. Институт располагает 4 серверами и 4 локальными сетями.

Таблица 7 - Компьютерная техническая база

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе используемых в	
			Учебных целях всего	Из них доступных для использования
1	2	3	4	5
Количество	01	188	74	39
персональных из них: находящихся в составе локальных вычислительных сетей	02	120	54	39
имеющих доступ к Интернету	03	127	54	39
поступивших в отчетном году	04	17	17	17

### **Электронно - информационная образовательная среда.**

Для доступа к электронной библиотеке преподаватели и студенты имеют собственные логины и пароли. В учебных корпусах есть свободный доступ к Wi-fi.

Рабочие места в компьютерных классах и библиотеке позволяют студентам получать необходимую литературу, размещенную на сервере в электронном виде, использовать доступ к ЭБС, пользоваться глобальной сетью, вести переписку с преподавателями, получать знания и навыки использования ПК, выполнять курсовые и дипломные работы, в том числе адаптированными для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В целях качественной подготовки обучающихся, получения профессиональных навыков, лаборатории института оснащены программно-методическими комплексами, работающими под управлением персональных компьютеров, и имитирующими реальные процессы в виртуальной среде.

Студенты и преподаватели института имеют доступ к:

1. ООО «Руконт»» (договор №2222-2017 от 03.04.2017);
2. ООО «Знаниум» договор №0373100036517000009 от 22.06.2017).

### **Лицензионное программное обеспечение**

ДКГИПТиБ располагает комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащему ежегодному обновлению:

1. Версиями Office3, Windows XP;
2. Программой для бухгалтеров 1С;
3. Лицензионной программной версией Project Expert (программой для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов)

Таким образом, оснащенность института необходимым аудиторно - лабораторным фондом, лабораторным оборудованием, наглядными пособиями, инвентарем, учебно-методической литературой позволяет вести в институте учебный процесс в соответствии с требованиями п.7.3. ФГОС ВО.

### **5.4. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении**

В ДКГИПТиБ информационной работой занимается библиотека и учебно-методический отдел.

Комплектование фонда проводится библиотекой с учетом требований ФГОС ВО, учебных планов, в соответствии с лицензионными нормами. Пополнение книжного фонда проводится за счет приобретения изданий по конкурсу и государственному контракту с издательствами, по каталогам библиотечных коллекторов, со специализированными оптовыми книготорговыми фирмами, в том числе адаптированными для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Библиотека выявляет, изучает и уточняет информационные потребности профессорско-преподавательского и студенческого состава вуза. Библиотека пропагандирует научные и технические достижения вуза.

Библиотека участвует в обсуждении вопросов, касающихся внедрения в библиотечной работе инновационных и компьютерных технологий. Сведения об общем фонде библиотеки отражены в таблице 8.

Таблица 8 – Общий фонд библиотеки

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит на учете экземпляров на конец отчетного года	Выдано экземпляров за отчетный год
1	2	3	4	5	6
Объем библиотечного фонда-всего (сумма строк 08-10)	01	54655	0	101421	12024
из него литература: учебная	02	0	0	33651	11521
в том числе обязательная	03			32098	
учебно-методическая	04	0	0	9441	
в том числе обязательная	05			9441	
художественная	06				
научная	07	0	0	1948	
Из строки 01: печатные документы	08			45040	
электронные издания	09	54655	0	56381	503
аудиовизуальные материалы	10				

Количество учебных изданий с грифом Министерства образования и науки РФ, с грифом УМО, федеральным агентством по образованию, составляет 90%.

В библиотечный фонд входит 21 наименование отечественных профессионально ориентированных периодических изданий (Таблица 9). В качестве примера можно привести следующие виды периодических изданий и журналов: Биология внутренних вод (ИБВВ РАН), Вопросы ихтиологии, Вопросы питания, Вопросы экономики, Достижения науки и техники, Менеджмент в России и за рубежом, Научная мысль Кавказа, Оборудование пищевой промышленности (Реферативный журнал), Пищевая промышленность, Холодильная техника, Хлебопечение России, Хлебопродукты, Экономика отраслей пищевой промышленности (Реферативный журнал), Экологический вестник.

---Таблица 9- Периодические издания по дисциплинам учебного плана для направления, имеющих в библиотеке ДКГИПТиБ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

№ п/п	Индекс	Наименование	Период	Комп.	Кол-во Изданий
1.	70270	ВОПРОСЫ ЭКОНОМИКИ.	01-12	1	12
2.	70257	ДОСТИЖЕНИЯ НАУКИ И ТЕХНИКИ АПК	01-12	1	12
3.	70415	ИЗВЕСТИЯ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ. СЕВЕРОКАВКАЗСКИЙ РЕГИОН. ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ	01-12	1	4
4.	37212	КАЗАКИ	01-12	1	6
5.	80024	КОНДИТЕРСКОЕ ПРОИЗВОДСТВО.	01-12	1	6
6.	29181	КОНЪЮНКТУРА ТОВАРНЫХ РЫНКОВ	01-12	1	4
7.	80966	МЕНЕДЖМЕНТ В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ.	01-12	1	6
8.	40939	МИР ПК	01-12	1	12
9.	72566	НАУЧНАЯ МЫСЛЬ КАВКАЗА	01-12	1	4
10.	71369	ПИЩЕВАЯ ПРОМЫШЛЕННОСТЬ.	01-12	1	12
11.	71114	РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ	01-12	1	6
12.	73343	РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО	01-12	1	6
13.	22105	СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО+BUSINESS EXCELLENCE/ДЕЛОВОЕ СОВЕРШЕНСТВО.	01-12	1	12
14.	72348	ТАРА И УПАКОВКА.	01-12	1	6
15.	85181	ТОВАРОВЕД ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ	01-12	1	12
16.	48601	ХЛЕБОПРОДУКТЫ.	01-12	1	12
17.	71656	ХОЛОДИЛЬНАЯ ТЕХНИКА.	01-12	1	12
18.	71370	ХРАНЕНИЕ И ПЕРЕРАБОТКА СЕЛЬХОЗСЫРЬЯ.	01-12	1	12

№ п/п	Индекс	Наименование	Период	Комп.	Кол-во Изданий
19.	46477	ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ВЕСТНИК НАУЧНЫХ ЦЕНТРОВ ЧЕРНОМОРСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОТРУДНИЧЕСТВА	01-12	1	4
20.	47642	ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО	01-12	1	6
21.	55621	ЭКОНОМИКА ОТРАСЛЕЙ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ	01-12	1	12
<b>ИТОГО</b>					

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем представлено в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения и информационно – справочных систем

№	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
<b>Базовое ПО</b>			
	7-Zip	свободно распространяемая	без ограничений
	Mozilla Firefox	свободно распространяемая	без ограничений
	Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	без ограничений
	Opera	свободно распространяемая	без ограничений
	Google Chrome	свободно распространяемая	без ограничений
	Учебная версия Tflex	свободно распространяемая	без ограничений
	Thunderbird	свободно распространяемая	без ограничений
<b>Специализированное ПО</b>			
	Консультант Плюс	Интернет версия	без ограничений

### **Электронно-библиотечные системы**

Студенты и преподаватели института имеют доступ к:

1. ООО «Рукопт»» (договор №2222-2017 от 03.04.2017);
2. ООО «Знаниум» договор №0373100036517000009 от 22.06.2017).

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Обучающиеся обеспечены доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых дан в рабочих программах дисциплин (модулей) по основной профессиональной образовательной программы высшего образования и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениями их здоровья.

#### **5.5. Сведения о финансовых условиях реализации основной профессиональной образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29967).



## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета (протокол №1 от «29» августа 2017г.) на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327; Приказа Министерства образования и науки России от 05.04.2017 г. № 301	Протокол заседания Ученого совета  № 1  от «29» августа 2017 года	29.08.2017 г.