



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ДОНСКОЙ КАЗАЧИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ПИЩЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
И БИЗНЕСА (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО  
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор университета

 В.Н.Иванова

« 29 » 08 20 17 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по направлению подготовки

**38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

профиль подготовки:

**«Производственный менеджмент»**

**Квалификация:**

**«бакалавр»**

**Ростов-на-Дону 2017 г.**

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016г. № 7, учебного плана по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль подготовки Производственный менеджмент.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательной программе высшего образования разработан рабочей группой в составе: к.э.н., доцент Н.Ф. Черемисова, к.е.н. доц. Полуянова Е.И..

Руководитель основной образовательной программы  
к.э.н., доцент



Н.Ф. Черемисова

(подпись)

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обсуждён и рекомендован к утверждению на Учёном совете ДКГИПТиБ (филиала) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» Протокол № 1 от «29» августа 2017 года

Директор ДКГИПТиБ  
(филиала) ФГБОУ ВО  
«МГУТУ им. К.Г.  
Разумовского (ПКУ)»  
к.и.н., профессор



Н.В. Рыжкова

(подпись)

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации рекомендован к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО «Арктика»



(подпись)

Директор Марух Н.А.  
(должность, ФИО)

ООО «Мяснофф-Дон»



(подпись)

Ген. директор Пестрякова М.А.  
(должность, ФИО)

## Содержание

1. Форма государственных аттестационных испытаний по основной профессиональной образовательной программе ВО .....	4
2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы .....	4
Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.....	5
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки конкретных результатов освоения образовательной программы, перечень которых определяется образовательной организацией совместно с работодателями и (или) их объединениями .....	8
Примерная тематика выпускных квалификационных работ .....	8
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы ВО .....	11
5. Лист регистрации изменений.....	13

## 1. Форма государственных аттестационных испытаний по основной профессиональной образовательной программе ВО

Государственная итоговая аттестация обучающихся по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент профиль Производственный менеджмент включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

## 2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные философские категории, используемые для описания и объяснения реальности;</li><li>- различные дискурсивные практики философии;</li><li>- основные этапы развития, направления и течения философии;</li><li>- основные проблемы онтологии и теории познания;</li><li>- фундаментальные вопросы этики, эстетики, философской антропологии и аксиологии;</li><li>- новейшие тенденции развития философского знания;</li><li>- фундаментальные философские аспекты своей профессиональной деятельности</li></ul>	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- проблематизировать мыслительную ситуацию, репрезентировать ее на уровне проблемы;</li><li>- применять категориальный аппарат философии для рефлексии современных актуальных вопросов своей социальной жизни и профессиональной деятельности;</li></ul>	Этап формирования умений

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений</li> </ul>	
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения философской методологии в учебной, научно-исследовательской и практической деятельности;</li> <li>- опытом решения и прогнозирования социальных проблем с применением категориального аппарата философии и философских знаний</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функции и методы исторической науки;</li> <li>- основные этапы человеческой истории;</li> <li>- основные события отечественной (русской) истории, даты, имена исторических деятелей и их роль в развитии общества</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить, анализировать и контекстно обрабатывать информацию об историческом прошлом современной цивилизации, полученную из различных источников;</li> <li>- выражать и обосновывать свою позицию по актуальным вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью отбора, критической оценки и обобщения исторической информации;</li> <li>- навыками составления сравнительных характеристик разных этапов исторического процесса с использованием научной литературы;</li> <li>- практикой и опытом изложения материала в</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта

		различных формах в ходе учебных и деловых коммуникаций	
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;</li> <li>- знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков;</li> <li>- условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;</li> <li>- знать основы российской налоговой системы.</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;</li> <li>- оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;</li> <li>- решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;</li> <li>- искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта

ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма;</li> <li>- закономерности построения различных типов текстов;</li> <li>- стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать общение в соответствии с социальными нормами и правилами характерными для официального общения;</li> <li>- использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений (согласие/несогласие, удивление, отказы и др.), а также для формулирования соответственной точки зрения;</li> <li>- установить и поддержать контакты с зарубежными коллегами с целью общения;</li> <li>- получить информацию (на иностранном языке);</li> <li>- работать с электронными словарями, энциклопедиями и удаленными библиотечными каталогами университетов мира;</li> <li>- составлять реферат по материалам источников на иностранном языке;</li> <li>- осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов текстов</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями,</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта

		<p>условиями и задачами межкультурного речевого общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью взаимодействия в процессе совместной деятельности, которая предполагает потребление, передачу и производство информации;</li> <li>- социальными нормами, влияющими на речевое общение между представителями разных культур (правила хорошего тона, нормы общения между представителями разных поколений, полов, классов и социальных групп, языковое оформление определенных ритуалов, принятых в данном обществе);</li> <li>- чтением литературы как способом приобщения к последним мировым достижениям;</li> <li>- оформлением текстов (устных и письменных) включая деловую переписку с соблюдением речевого этикета</li> </ul>	
ОК-5	<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- значение исторических источников для научного анализа социально-значимых проблем и прогнозирования их развития в будущем;</li> <li>- исторические традиции и их влияние на современное состояние общества;</li> <li>- понятие, виды, структуру, приемы и техники общения; социально-психологические механизмы общения;</li> <li>- способы и основные аспекты социально-психологического взаимодействия;</li> <li>- социально-психологические механизмы формирования и развития малых групп</li> </ul>	<p>Этап формирования знаний</p>



		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основываться на базовых знаниях в области истории в процессе формирования своего мировоззрения, гуманистических и патриотических ценностей;</li> <li>- использовать гуманитарные (исторические) знания при планировании и осуществлении своей социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>- работать самостоятельно и в коллективе, команде;</li> <li>- решать поставленные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнером</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками участия в социально-значимых проектах и форумах, связанных с проблемами трансляции исторической памяти;</li> <li>- навыками эффективного взаимодействия, основанного на принципах партнерских отношений;</li> <li>- осуществлять выбор оптимального стиля руководства;</li> <li>- приемами и техниками общения</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура);</li> <li>- систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления;</li> <li>- закономерности профессионально-творческого и культурно-</li> </ul>	Этап формирования знаний

		нравственного развития.	
		<b>Уметь:</b> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); – - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – - навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> – основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-экономические права и обязанности человека и организации; – основы юридической терминологии, применяемой в экономике.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми	Этап формирования навыков и получения опыта

		актами и подготовки основных корпоративных документов.	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<b>Знать:</b> – правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации; – принципы, формы управленческих решений.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности; – формулировать организационно-управленческие решения и распределять обязанности.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; – современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<b>Знать:</b> – теорию и практику современного организационного проектирования; – причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; – проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале.	Этап формирования умений

		<b>Владеть:</b> – навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<b>Знать:</b> – основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – применять рациональные методы и средства осуществления деловых коммуникаций.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<b>Знать:</b> – основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; – основы анализа финансовой отчетности.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; – исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; – методами анализа финансовой отчетности и	Этап формирования навыков и получения опыта

		финансового прогнозирования.	
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>Знать:</b> – принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; – принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; – основные методы и инструменты управления операционной деятельности.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – оптимизировать операционную деятельность организации; – использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<b>Знать:</b> – подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение; – создавать банки хранения и переработки информации.	Этап формирования умений

		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками решения практических задач;</li> <li>сервисным программным обеспечением операционной системы;</li> <li>– методами и средствами получения, хранения и переработки информации.</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные управленческие теории, подходы к мотивации и стимулированию.</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– аргументировано отстаивать управленческие решения, заинтересовывать и мотивировать персонал;</li> <li>– диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию.</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами стимулирования и мотивация;</li> <li>– методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	<p>владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– природу деловых и межличностных конфликтов;</li> <li>– принципы построения моделей межличностных коммуникаций в организации;</li> <li>– основы организационного проектирования и порядка взаимодействия и подчинения.</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтов на деятельность предприятия;</li> <li>– моделировать и оценивать</li> </ul>	Этап формирования умений

		систему деловых связей взаимоотношений в организации и ее подразделениях (на разных уровнях).	
		<b>Владеть:</b> – психологическими и правовыми знаниями, используемыми в разрешении конфликтных ситуаций.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>Знать:</b> – методы и основные теории стратегического менеджмента; – содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; – подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; – проводить анализ конкурентной сферы отрасли.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; – методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных	<b>Знать:</b> – основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента; – методологию оценки инвестиционных решений и	Этап формирования знаний

	решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	стоимости компании.	
<b>Уметь:</b> – применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков; – оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании.		Этап формирования умений	
<b>Владеть:</b> – технологией принятия решений в управлении финансами компании; – приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании.		Этап формирования навыков и получения опыта	
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<b>Знать:</b> – принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>Знать:</b> – понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – определять цикл проекта, использовать программное	Этап формирования умений



		<p>обеспечение управления проектами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность.</li> </ul>	
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта.</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	<p>владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ.</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля.</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля.</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	<p>владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной)</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации.</li> </ul>	Этап формирования знаний

	<p>деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы и программные средства обработки деловой информации;</li> <li>– использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</li> </ul>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.</li> </ul>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
<p>ПК-9</p>	<p>Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы, порядок, законодательно-нормативную базу органов государственного регулирования;</li> <li>– принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие;</li> <li>– основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения.</li> </ul>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p><b>Уметь:</b></p> <p>анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления.</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования; методами анализа рыночных и специфических рисков с</li> </ul>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>

		целью использования его результатов при принятии управленческих решений.	
ПК-10	Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;	<b>Знать:</b> – основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения; владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; моделями адаптации моделей к конкретным задачам управления.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-11	Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных	<b>Знать:</b> – возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления.	Этап формирования умений

	проектов;	<b>Владеть:</b> методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками их оценки их эффективности.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-12	Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);	<b>Знать:</b> – принципы сбора, классификации, обработки и использования информации, основы исследовательской и аналитической деятельности в этой области.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – ориентируясь в рыночных условиях и используя отличные предметные знания, осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач – делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа и предлагать мероприятия, повышающие эффективность компании	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – методами разработки и реализации маркетинговых программ. – навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-13	Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности	<b>Знать:</b> – основные бизнес-процессы в организации.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – моделировать и оптимизировать бизнес-процессы.	Этап формирования умений

	организаций;	<b>Владеть:</b> – методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-14	Умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;	<b>Знать:</b> – принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-15	Умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;	<b>Знать:</b> – принципы организации финансового планирования и прогнозирования.	Этап формирования знаний
		<b>Уметь:</b> – разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования.	Этап формирования умений
		<b>Владеть:</b> – технологиями финансового планирования и прогнозирования.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-16	Владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с	<b>Знать:</b> – методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.	Этап формирования знаний

	учетом роли финансовых рынков и институтов;	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку.</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами и инструментами оценки инвестиционных проектов;</li> <li>– различными финансовыми инструментами; методами анализа операционной деятельности.</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-17	Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы разработки новых видов продукции;</li> <li>– закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов.</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.); анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков.</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– инструментами оценки качества составления бизнес-планов; различными финансовыми инструментами.</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-18	Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы организации бизнес-планирования;</li> <li>– основные методы и направления экономического анализа деятельности организации.</li> </ul>	Этап формирования знаний

		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой);</li> <li>разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес-планирования.</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технологиями бизнес-планирования</li> <li>навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования.</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-19	Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов.</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков.</li> </ul>	Этап формирования умений
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>различными финансовыми инструментами.</li> </ul>	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-20	Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия в различных организационно-правовых формах и сферах деятельности.</li> </ul>	Этап формирования знаний
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия.</li> </ul>	Этап формирования умений

		<b>Владеть:</b> навыками разработки учредительных документов предприятия.	Этап формирования навыков и получения опыта
--	--	--	--

### Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Код(ы) компетенции (ий)	Показатели оценивания	Критерии и шкалы оценивания
ОК – 1,2,3,4,5,6 ОПК-1,2,3,4,5,6,7 ПК - 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,16,1 7,18,19,20.	Содержание ВКР: актуальность, полнота раскрытия темы, научный аппарат ВКР, обоснованность, соответствие работы профилю направления подготовки / специальности, установленным методическим требованиям к оформлению работы выводов и рекомендаций, отражение в работе прохождения обучающимся практик	1) обучающийся продемонстрировал умение эффективно решать задачи, соответствующие квалификационной характеристике, высокий уровень практической и теоретической подготовленности, владеет профессиональными технологиями, разрабатывает новые подходы к решению профессиональных проблем; актуальность темы работы, широко использованы современные компьютерные технология, высокая корректность использования методов и моделей, ВКР отличается оригинальностью и новизной полученных результатов, высокой практикой значимостью состояние вопроса оценено максимально подробно, практическая значимость работы – 45-50 баллов; 2) обучающийся продемонстрировал умение решать задачи, соответствующие квалификационной характеристике, устойчивый уровень практической и теоретической подготовленности, владеет основными профессиональными технологиями, использует новые подходы к решению профессиональных проблем – 35- 44 балла; 3) обучающийся решает типовые задачи, соответствующие квалификационной характеристике, практически и теоретически подготовлен к исполнению поставленных задач, владеет отдельными профессиональными технологиями, использует типовые подходы к решению профессиональных проблем – 25-34 балла; 4) обучающийся продемонстрировал низкий уровень умения решать задачи, соответствующие квалификационной характеристике, низкую практическую и теоретическую подготовленность, не владеет профессиональными технологиями, не готов использовать типовые подходы к



		<p>решению профессиональных проблем -1-24 балла;</p> <p>5) выпускная квалификационная работа не представлена – 0 баллов.</p> <p style="text-align: center;"><b>От 0 до 50 баллов.</b></p>
<p>ОК – 1,2,3,4,5,6 ОПК-1,2,3,4,5,6,7 ПК - 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11,12,13,14,15,16,1 7,18,19,20.</p>	<p>Защита ВКР: доклад обучающегося (в т.ч. наличие презентационного и раздаточного материала и т.д.), аргументированность ответа на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента</p>	<p>1) доклад структурирован, раскрывает причины выбора темы и ее актуальность, цель, задачи, предмет, объект исследования, логику получения каждого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом; представленный демонстрационный материал высокого качества в части оформления и полностью соответствует содержанию ВКР и доклада; ответы на вопросы членов ГЭК показывают глубокое знание исследуемой проблемы, подкрепляются ссылками на соответствующие литературные источники, выводами и расчетами из ВКР, демонстрируют самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом; результат оценки уровня сформированности компетенций (в соответствии с оценочными листами руководителя, рецензента, членов ГЭК) составляет от 45 до 50 баллов – 45-50 балло;</p> <p>2) доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, но эти неточности устраняются при ответах на дополнительные уточняющие вопросы. ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. представленный демонстрационный материал хорошего качества в части оформления и полностью соответствует содержанию ВКР и доклада; ответы на вопросы членов ГЭК показывают хорошее владение материалом, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;</p>

		<p>результат оценки уровня сформированности компетенций (в соответствии с оценочными листами руководителя, рецензента, членов ГЭК) составляет от 40 до 44 баллов – 35-44 баллов;</p> <p>3) доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, но эти неточности устраняются в ответах на дополнительные вопросы; ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям; представленный демонстрационный материал удовлетворительного качества в части оформления и в целом соответствует содержанию ВКР и доклада; ответы на вопросы членов ГЭК носят недостаточно полный и аргументированный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом; результат оценки уровня сформированности компетенций (в соответствии с оценочными листами руководителя, рецензента, членов ГЭК) составляет от 25 до 34 баллов – 25-34 балла;</p> <p>4) доклад недостаточно структурирован, допускаются существенные неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, эти неточности не устраняются в ответах на дополнительные вопросы; ВКР не отвечает предъявляемым требованиям; представленный демонстрационный материал низкого качества в части оформления и не соответствует содержанию ВКР и доклада; ответы на вопросы членов ГЭК носят неполный характер, не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. результат оценки уровня сформированности компетенций (в соответствии с оценочными листами руководителя, рецензента, членов ГЭК) составляет от 1 до 24 баллов – 1-24 балла;</p> <p>5) защита ВКР не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы</p>
--	--	--

		– 0 баллов. <b>От 0 до 50 баллов.</b>
--	--	--

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки конкретных результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, перечень которых определяется образовательной организацией совместно с работодателями и (или) их объединениями.**

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» («Производственный менеджмент»)**

1. Проблемы и методика организационной диагностики предприятия
2. Анализ зарубежной практики управления предприятиями (организациями) и использование его результатов в России
3. Определение и разработка решений по антикризисному управлению
4. Управление развитием функций кадрового менеджмента
5. Разработка программы по оздоровлению финансового состояния фирмы
6. Эффективности системы управления и разработка мер по повышению ее потенциала
7. Реализация функций управления и направления их совершенствования
8. Управление оптимизацией производственной программы
9. Разработка оптимальной функциональной структуры малого предприятия
10. Управление формированием сбытовой политики предприятия
11. Управление производством и повышение эффективности
12. Управления персоналом организации: анализ и пути совершенствования
13. Исследование и прогнозирование конъюнктуры рынка и определение возможностей повышения эффективности работы фирмы
14. Организационная структура предприятия, ее анализ и совершенствование
15. Эффективность деятельности предприятия и направления ее роста
16. Формирование концепции контроллинга на предприятии
17. Разработка программы по выводу предприятия из состояния банкротства
18. Методы оценки, анализ и совершенствование управленческой деятельности предприятия
19. Управление персоналом фирмы с помощью современных коммуникативных методов
20. Анализ и проектирование системы управления в фирме
21. Развитие мотивационного механизма в системе менеджмента организации
22. Конкурентоспособность предприятия: методы повышения и оценки
23. Развитие инновационного потенциала организации
24. Разработка проекта бизнес – плана на новый вид продукции (услуги)
25. Факторы внешней среды функционирования организации и их анализ
26. Информационное обеспечение управления организацией и пути его совершенствования

27. Организация управления предприятием малого бизнеса
28. Разработка системы рекламной деятельности в организации
29. Управление процессом повышения квалификации персонала
30. Разработка стратегии развития фирмы
31. Организация маркетинговой службы в организации
32. Совершенствования системы контроля в организации
33. Оценка и анализ организационной культуры в организации
34. Формирование стиля управления с учетом конфликтности в организации
35. Совершенствование технологий разработки управленческих решений в организации.
36. Управление и развитие системы оплаты труда в организации.
37. Регулирование социально – психологических факторов эффективности деятельности организации.
38. Управление системой сбыта и продвижения товара на рынке.
39. Формирование эффективной системы стимулирования на предприятии.
40. Методы оценки труда. Аттестация в системе управления персоналом
41. Организация и управление закупочной логистикой на предприятии
42. Управление системой оптимального планирования и распределения ресурсов на предприятии
43. Разработка системы аттестации персонала на предприятии
44. Подбор управленческой команды на примере вновь создающейся компании
45. Процедурное моделирование процессов управления производственной фирмой
46. Управление социальными процессами в фирме: анализ состояния и пути улучшения социально-психологического климата на предприятии
47. Кадровый менеджмент и эффективность деятельности предприятия
48. Управление товарными запасами на предприятиях оптовой торговли
49. Стратегическое управление расширением рыночного сегмента с помощью продвижения нового товара на рынок
50. Качественная оценка состояния и разработка эффективной маркетинговой политики фирмы
51. Качественная оценка состояния и разработка эффективной стратегии развития предприятия
52. Управление системой активного маркетинга предприятия
53. Управленческий анализ деятельности и повышение эффективности работы фирмы на рынке
54. Проект повышения эффективности работы персонала фирмы на основе оценки человеческого капитала
55. Анализ и формирование мотивационного механизма в организации
56. Формирование стратегических решений на основе результатов диагностики деятельности фирмы
57. Система стратегического планирования для повышения эффективности работы фирмы на рынке
58. Стратегия повышения конкурентоспособности фирмы
59. Диагностика состояния и разработка стратегии развития компании
60. Управление изменениями на предприятии на основе ситуационного анализа
61. Разработка бизнес-плана нового вида продукции
62. Актуальность и практика риск-менеджмента
63. Разработка и анализ программы внедрения управленческих нововведений
64. Особенности коммуникационного управления в кризисных ситуациях
65. Разработка инновационного проекта для улучшения деятельности фирмы
66. Управление системой оценки и аттестации персонала, ее анализ и совершенствование

67. Стратегия развития предприятия общественного питания»
68. Проект реструктуризации системы управления организацией
69. Проект системы обучения и переподготовки персонала
70. Бизнес-план открытия филиала для фирмы
71. Разработка конкурентной стратегии на основе анализа рынка поставщиков
72. Диагностика финансового состояния и разработка эффективной стратегии развития предприятия
73. Управление организацией в условиях неопределенности
74. Разработка проекта внедрения логистических методов управления запасами
75. Проект повышения деятельности предприятия на основе оптимального распределения ресурсов
76. Проект системы менеджмента качества услуг
77. Проект реорганизации структуры управления предприятием для повышения ее эффективности
78. Система менеджмента для повышения эффективности деятельности организации в рыночных условиях
79. Повышение эффективности деятельности фирмы на основе исследования и прогнозирования конъюнктуры рынка
80. Управление деловой карьерой персонала

Примечание: каждая тема выпускной квалификационной работы должна содержать название конкретной организации.

#### **Примерные научно-исследовательские темы выпускных квалификационных работ**

1. Концепция ценности как методологическая основа стратегического выбора
2. Стратегическое позиционирование компаний
3. Методы сценарно-стратегического анализа и планирования в управлении организацией
4. Система сбалансированных показателей как система формирования и реализации стратегических планов
5. Стратегические партнерства как способ согласования долгосрочных интересов организации
6. Стратегический анализ и диагностика компаний
7. Роль времени и инноваций в формировании и реализации стратегий компаний
8. Инновационные и стратегические проекты: методы разработки и управления реализацией
9. Инновационная деятельность на российских фирмах: стратегические и организационные аспекты
10. Система отбора и набора персонала: отраслевая специфика (кейсы по отдельным компаниям)
11. Организационный дизайн, общие особенности (кейсы по отдельным компаниям)
12. Стратегии роста в различных сферах бизнеса (по одной или двум-трем сферам бизнеса)
13. Построение бизнес-процессов в разных стратегических типах фирмы
14. Стратегические альянсы
15. Конкурентная тактика: наступательная и оборонительная
16. Стратегические решения: подготовка и оценка альтернатив
17. Анализ отрасли: стратегические возможности и оценка привлекательности
18. Методы портфельного анализа деятельности фирмы
19. Организационная структура как объект стратегических изменений
20. Стратегии слияния и поглощения: возможности и риски

#### **4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы ВО**

Защита выпускной квалификационной работы обучающимся оцениваются каждым членом государственной экзаменационной комиссии по 100-балльной шкале, а итоговая оценка по государственному аттестационной испытанию в целом по пятибалльной системе выставляется в соответствии с Положением о балльно - рейтинговой системе оценки успеваемости студентов ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)».

Балльно-рейтинговая система оценки выполнения выпускной квалификационной работы включает в себя 2 показателя оценки: содержательный и презентационный (защита ВКР).

Итоговая оценка определяется как сумма баллов за оба показателя оценки. Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

<b>Академический рейтинг обучающегося (в баллах)</b>	<b>Аттестационная оценка обучающегося по учебной дисциплине в национальной системе оценивания</b>
90-100	Отлично
70-89	Хорошо
60-69	Удовлетворительно
менее 60	Неудовлетворительно

Оценки за государственную итоговую аттестацию объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после их утверждения председателем государственной экзаменационной комиссии.

### 5. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	Утверждена и введена в действие решением кафедры бизнеса и проектных технологий на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7; Приказа Министерства образования и науки России от 05.04.2017 г. № 301	Протокол заседания Ученого совета № 1 от «29» августа 2017 года	29.08.2017 г.